

Powiat Jędrzejowski

ul. 11 Listopada 83 ; 28-300 Jędrzejów

tel./fax: 041 386 37 41, 041 386 37 42

e-mail: powiat@powiatjedrzejow.pl

WWW: <http://www.jedrzejow.pl>; BIP: <http://www.powiatjedrzejow.pl>

Jędrzejów, dn. 17.05.2021r.

OKSO.272.1.8.2021

otrzymują wg rozdzielnika

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z realizacją projektu pn. „Wydłużenie aktywności zawodowej pracowników JST w Starostwie Powiatowym w Jędrzejowie” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020; Oś Priorytetowa 8: Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo, Poddziałanie 8.2.1 Przeciwdziałanie przedwczesnemu opuszczaniu rynku pracy przez osoby w wieku aktywności zawodowej (projekty konkursowe), Powiat Jędrzejowski zwraca się z zapytaniem ofertowym na zakup i dostawę 74 sztuk foteli biurowych.

1. Zamawiający: Powiat Jędrzejowski-Starostwo Powiatowe w Jędrzejowie zaprasza do złożenia oferty

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa foteli biurowych do Starostwa Powiatowego w Jędrzejowie w ramach projektu pn. „Wydłużenie aktywności zawodowej pracowników JST w Starostwie Powiatowym w Jędrzejowie”.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

Udzielenie min. 36 miesięcy gwarancji na przedmiot zamówienia, która liczona będzie od dnia odbioru wyżej wymienionego przedmiotu zamówienia.

3. Wykonanie przedmiotu zamówienia:

- w terminie do 30.06.2021r.

4. Termin płatności:

Zamawiający zapłaci wynagrodzenie należne Wykonawcy w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT za zakup i dostawę foteli biurowych.

5. Sposób uzyskania informacji o przedmiocie zamówienia, wskazanie osób do udzielenia informacji: informacji o przedmiocie zamówienia udziela Marcin Dziopa, tel.41 3863741.

6. Warunki udziału w postępowaniu:

- Spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w zapytaniu ofertowym oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- Zaoferowanie przedmiotu zamówienia zgodnego z wymogami określonymi w dokumentacji zapytania.

7. Kryterium oceny ofert: Cena 100%. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie ta, która uzyska największą liczbę punktów w oparciu o przyjęte kryterium cenowe. Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa o treści określonej w Załączniku nr 3 do zapytania.
cena najtańszej oferty Cn

$$W1 = \frac{\text{cena ocenianej oferty Co}}{\text{cena najtańszej oferty Cn}} \times 100$$

W1 = wartość punktowa

8. Udokumentowanie warunków udziału w postępowaniu:

- Złożenie oferty na formularzu stanowiącym Załącznik nr 2 do zapytania.
- Zabrania się powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym.

9. Projekt umowy stanowi Załącznik nr 3 do zapytania.

10. Sposób przygotowania oferty:
Wykonawca winien podać cenę brutto składającą się z ceny netto oraz podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z tabelą. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
Formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem, umieścić w zabezpieczonej kopercie, opisanej w następujący sposób: nazwa i adres zamawiającego, nazwa i adres wykonawcy, z adnotacją „Zapytanie ofertowe na zakup i dostawę foteli biurowych do Starostwa Powiatowego w Jędrzejowie”- oferta papierowa lub przesłać pocztą elektroniczną.
11. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, siedzibę i adres Wykonawcy, którego wybrano.
12. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana niezwłocznie. W przypadku odmowy podpisania umowy przez wyłonionego Wykonawcę, dopuszcza się możliwość zawarcia przez Zamawiającego umowy z wybranym Wykonawcą, którego oferta została porównana i oceniona, jako kolejna najbardziej korzystna.
13. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.
14. Zamawiający ma prawo do zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert.
15. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę, niezależnie od wyniku postępowania.
16. Miejsce i termin złożenia ofert:
Ofertę należy złożyć **do dnia 25.05.2021 roku, do godziny 12⁰⁰** w siedzibie Starostwa Powiatowego w Jędrzejowie, ul. 11 Listopada 83, 28-300 Jędrzejów pok. nr 10 – sekretariat lub w punkcie informacyjnym (parter) lub przesłać na adres e-mail **powiat@powiatjedrzejow.pl**
Wykonawca dodatkowo podaje zaoferowany okres gwarancji na dostarczone produkty (pkt 5 formularza ofertowego).
17. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w pkt 7 lit. g podrozdziale 6.5 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

Załączniki :

1. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3- Projekt umowy

STAROSTA
mgr Paweł Falsina
.....
podpis