



ZEZWOLENIA NA PRZEJAZD POJAZDU NIENORMATYWNEGO

Miejsce	Starostwo Powiatowe w Jędrzejowie Wydział Komunikacji, Transportu i Dróg Publicznych ul. Armii Krajowej 9, 28-300 Jędrzejów Godziny pracy: poniedziałek 7.30 - 16.30 wtorek - czwartek 7.30 - 15.30 piątek - 7.30 - 14.30 Godziny przyjmowania interesantów: poniedziałek 7.45 - 16.00 wtorek - czwartek 7.45 - 15.00 piątek - 7.45 - 14.00
Informacja	tel. (041) 386-62-91 fax. (041) 386-58-00 e-mail: ktd@powiatjedrzejow.pl
Wymagane dokumenty:	1. wniosek o wydanie zezwolenie na przejazd pojazdów nienormatywnych; 2. dowód wpłaty za wydanie zaświadczenia.
Opłaty	* opłaty skarbowe: - za pełnomocnictwo (do każdego stosunku pełnomocnictwa, w przypadku, gdy sprawy nie załatwia osoba uprawniona) - 17 zł. * pozostałe: Za wydanie zezwolenia na przejazd pojazdu nienormatywnego pobiera się następujące opłaty: 1) w kategorii I - 100 zł; 2) w kategorii II: a) 200 zł - dla zezwolenia wydanego na okres miesiąca, b) 400 zł - dla zezwolenia wydanego na okres 6 miesięcy, c) 1200 zł - dla zezwolenia wydanego na okres 12 miesięcy, d) 2000 zł - dla zezwolenia wydanego na okres 24 miesięcy; <u>Dokonanie opłat jest możliwe w kasie Starostwa Powiatowego w Jędrzejowie, ul. Armii Krajowej 9, pok. nr 6</u> <u>lub przelewem na konto:</u> Bank PKO S.A. Oddział w Jędrzejowie 34 1240 1372 1111 0010 6360 5447 Starostwo Powiatowe w Jędrzejowie
Termin załatwienia sprawy	Wydanie zezwolenia lub jego odmowa następuje w formie decyzji administracyjnej, w następujących terminach: 1. Zezwolenie kategorii I - wydaje się po uiszczeniu opłaty, w terminie 3 dni roboczych od dnia złożenia wniosku o jego wydanie, 2. Zezwolenie kategorii II - wydaje się po uiszczeniu opłaty, w terminie 3 dni roboczych od dnia złożenia wniosku o jego wydanie. Dopuszcza się załatwienie spraw przez osoby trzecie w przypadku posiadania stosownych pełnomocnictw/upoważnień.
Tryb	Na decyzje odmowy wydania zezwolenia przysługuje odwołanie do

odwoławczy	Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Kielcach za pośrednictwem Starosty Jędrzejowskiego w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.
Uwagi	W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia w terminie 7 dni i złożenia w Wydziale Komunikacji, Transportu i Dróg Publicznych pok. Nr 11. Termin załatwienia sprawy liczy się od dnia złożenia wszystkich wymaganych dokumentów. Nie uzupełnienie brakujących dokumentów w określonym terminie będzie skutkować pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.
Opis	<u>Podstawa prawna:</u> 1. Ustawa z dnia 20.06.1997 r. Prawo o ruchu drogowym - art. 64 (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 450 z późn. zm.). 2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 735). 3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 lutego 2021 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie zezwolenia na przejazd pojazdu nienormatywnego (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 315). 4. Ustawa o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 r. (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1827).

.....
miejscowość, data

Pełnomocnictwo

Ja niżej podpisana(y)

.....
(imię i nazwisko)

urodzona(y) w...../Nr PESEL.....
zamieszkała(y) w

.....
legitymująca(y) się dowodem osobistym Nr
wydanym w dniuprzez.....
.....

udzielam pełnomocnictwa

.....
(imię i nazwisko, w przypadku rodziny podać stopień pokrewieństwa)

urodzona(y) w...../Nr PESEL.....
zamieszkała(y) w

.....
legitymująca(y) się dowodem osobistym Nr
wydanym w dniuprzez.....
.....
.....

do

.....
.....
.....
.....
.....
(podać rodzaj załatwianej sprawy lub rodzaj odbieranego dokumentu)

.....
(podpis upoważniającego)

Wyrażam dobrowolną zgodę do na przetwarzanie moich danych osobowych przez **Starostę Jędrzejowskiego** z siedzibą w Jędrzejowie, przy ul. 11 Listopada 83 w celu poinformowania o prowadzonej sprawie

- ☐ telefonicznie - numer telefonu:
.....
☐ sms-owo - numer telefonu:
☐ pocztą mailową - adres email:

na podstawie wyrażonej dobrowolnie zgody na przetwarzanie danych osobowych - art. 6 ust.1 lit. A.

Informacje o przetwarzaniu Państwa danych osobowych znajdują się w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Jędrzejowskiego pod adresem <http://www.powiatjdrzejow.pl>, jak również na tablicy ogłoszeń oraz w miejscach publicznie dostępnych na terenie Starostwa Powiatowego w Jędrzejowie.

Zostałem poinformowany o możliwości cofnięcia dobrowolnie wyrażonej zgody na przetwarzanie moich danych osobowych. Wypełniając obowiązek informacyjny w zakresie ochrony danych osobowych na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanym dalej "RODO" i dbając o Państwa dane osobowe przetwarzane przez nas informujemy, że:

Administrator Danych.

Administratorem Państwa danych osobowych będzie **Starosta Jędrzejowski** z siedzibą w Jędrzejowie, przy ul. 11 Listopada 83. Możesz się z nami skontaktować:

- listownie: ul. 11 Listopada 83, 28-300 Jędrzejów;
- przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie: <https://www.powiatjdrzejow.pl>
- drogą mailową: powiat@powiatjdrzejow.pl

Inspektor Ochrony Danych Osobowych.

Inspektorem Ochrony Danych (IOD) jest Pan Mariusz Piskorczyk. Można się z nim skontaktować email: mariusz.piskorczyk@powiatjdrzejow.pl lub poprzez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą.

Cel i podstawy przetwarzania.

Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w celu:

- załatwienia spraw administracyjnych oraz archiwizacji dokumentacji sprawy na podstawie przepisów prawa - art. 6 ust. 1 lit. C RODO, tj. Kodeksu Postępowania Administracyjnego oraz ustawy o narodowym zasobie archiwalnym.
- poinformowaniu o prowadzonej sprawie telefonicznie, sms-owo, pocztą mailową na podstawie wyrażonej dobrowolnie zgody na przetwarzanie danych osobowych - art. 6 ust.1 lit. A.

Odbiorcy danych osobowych.

Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być podmioty na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, z którymi zawarliśmy umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, jak również podmioty uprawnione do obsługi doręczzeń oraz stronom i uczestnikom postępowania administracyjnego zgodnie z przepisami prawa.

Okres przechowywania danych.

Państwa dane przechowywane będą przez okres załatwienia sprawy, a po załatwieniu sprawy przez okres zgodnie z przepisami prawa tj. ustawy o archiwach państwowych, w tym Jednolitego Rzecznego Wykazu Akt.

Prawa osób, których dane dotyczą.

Mają Państwo prawo do:

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- 3) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- 4) prawo do usunięcia danych osobowych po ustaniu celu przetwarzania;
- 5) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Informacja o wymogu podania danych.

Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe na podstawie przepisów w celu realizacji obowiązku prawnego. Podanie przez Państwa danych osobowych w celu poinformowania o prowadzonej sprawie telefonicznie, sms-owo, pocztą mailową na podstawie wyrażonej dobrowolnie zgody na przetwarzanie danych osobowych jest dobrowolne i przysługuje

Państwu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

.....
Data i podpis