|  |  |
| --- | --- |
| C:\Users\hsosnowska\Desktop\orzeł.jpg | **DOKONANIE DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW PROWADZĄCYCH STACJE KONTROLI POJAZDOW** |
| **Miejsce** | Starostwo Powiatowe w Jędrzejowie  **Wydział Komunikacji, Transportu i Dróg Publicznych**  **Referat Rejestracji Pojazdów**  ul. Armii Krajowej 9, 28-300 Jędrzejów  **parter, sala nr 9**  **Godziny pracy: poniedziałek 7.30 – 16.30**  **wtorek - czwartek 7.30 – 15.30**  **piątek 7.30-14.30**  *Przyjmowanie wniosków:*  *poniedziałek od godz. 7.45 do godz. 16.00*  *wtorek – czwartek od godz. 7.45 do godz.15.00*  *piątek od godz. 7.45 do godz. 14.00*  *Wydawanie dokumentów:*  *poniedziałek od godz. 7.45 do godz. 16.00*  *wtorek – czwartek od godz. 7.45 do godz.15.00*  *piątek od godz. 7.45 do godz. 14.00* |
| **Informacja** | tel./ fax: (041) 386-62-91  fax: (041) 386-58-00  [**e-mail:**](mailto:%20komunikacja@dabrowa-gornicza.pl) [**ktd@powiatjedrzejow.pl**](mailto:ktd@powiatjedrzejow.pl) |
| **Wymagane dokumenty i załączniki** | 1. Wniosek o dokonanie wpisu lub rozszerzenia zakresu wpisu do rejestru przedsiębiorców prowadzących stacje kontroli pojazdów wraz z oświadczeniem przedsiębiorcy potwierdzającym, że:   1. dane zawarte we wniosku są kompletne i zgodne z prawdą, 2. wnioskodawca zna i spełnia warunki wykonywania działalności gospodarczej w zakresie prowadzenia stacji kontroli pojazdów.   2. Pełnomocnictwo – w przypadku działania przez pełnomocnika.  Stację kontroli pojazdów może prowadzić przedsiębiorca, który:   1. posiada siedzibę i miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; 2. nie jest przedsiębiorcą, w stosunku, do którego otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość; 3. nie był prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej lub przestępstwo przeciw dokumentom – dotyczy osoby fizycznej lub członków organów osoby prawnej; 4. posiada wyposażenie kontrolno-pomiarowe oraz warunki lokalowe gwarantujące wykonywanie odpowiedniego zakresu badań technicznych pojazdów zgodnie ze szczegółowymi warunkami przeprowadzania tych badań; 5. posiada poświadczenie zgodności wyposażenia i warunków lokalowych z wymaganiami odpowiednio z zakresu przeprowadzanych badań wpisanego do rejestru przedsiębiorców prowadzących stację kontroli pojazdów; 6. zatrudnia uprawnionych diagnostów.   Poświadczenie, o którym mowa w pkt.5, wydaje za opłatą, w drodze decyzji, Dyrektor Transportowego Dozoru Technicznego, po dokonaniu sprawdzenia stacji kontroli pojazdów. Poświadczenie zachowuje ważność do czasu zmiany stanu faktycznego, dla którego zostało wydane, nie dłużej niż przez 5 lat od daty jego wydania. |
| **Opłaty** | Opłata skarbowa za:   1. dokonanie wpisu do rejestru – 412zł, 2. rozszerzenie zakresu wpisu – 206 zł, 3. złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa ( nie dotyczy pełnomocnictwa udzielonego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu) - 17zł.   Dokonanie opłaty jest możliwe:   1. w kasie Starostwa Powiatowego w Jędrzejowie, ul. Armii Krajowej 9 pok. nr 6 2. przelewem na konto:   Bank Spółdzielczy w Kielcach Oddział w Jędrzejowie  **52 8493 0004 0210 0059 1221 0009** Starostwo Powiatowe w Jędrzejowie |
| **Termin załatwiania sprawy** | 1.Do 7 dni od daty złożenia kompletu dokumentów. |
| **Tryb odwoławczy** | Od decyzji służy stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Kielcach w terminie 14 dni od jej doręczenia, za pośrednictwem organu, który decyzję wydał. Odwołanie składa się w Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Jędrzejowie, ul. 11 Listopada 83, I piętro pokój nr 10. |
| **Opis** | 1. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz.U. z 2023r. poz.775),  2. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997r. – Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz.U. z 2022r. poz. 988 z późn. zm.),  3. Ustawa z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców ( tekst jednolity Dz. U. z 2021r. poz. 162 z późn. zm.),  4. Ustawa z dnia 16.11.2006r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity Dz. U. z 2022r. poz. 2142 z późn. zm.),  5.  Ustawa z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019r. poz. 1781 z pózn. zm).  6. Rozporządzenie Ministra, Transportu i Budownictwa z dnia 10 lutego 2006r. w sprawie szczegółowych wymagań w stosunku do stacji przeprowadzających badania techniczne pojazdów ( Dz.U. Nr 40, poz. 275),  7. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 1 października 2004r. w sprawie wzorów dokumentów wymaganych dla wykonywania działalności gospodarczej w zakresie prowadzenia stacji kontroli pojazdów (Dz.U. Nr 223, poz. 2264 z późn.zm.),  8. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 26 czerwca 2012r. w sprawie zakresu i sposobu przeprowadzania badań technicznych pojazdów oraz wzorów dokumentów stosowanych przy tych badaniach (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poz. 776 z późn.zm.),  9. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 29 września 2004r. w sprawie wysokości opłat związanych z prowadzeniem stacji kontroli pojazdów oraz przeprowadzaniem badań technicznych pojazdów (Dz.U. z 2004r. Nr 223, poz. 2261 z późn.zm.). |

…………….......................................

(miejscowość i data)

..............................................................................

                 (firma przedsiębiorcy)

...............................................................................

(adres zamieszkania albo siedziby przedsiębiorcy)

...............................................................................

(nr w rejestrze przedsiębiorców albo ewidencji działalności gospodarczej)

...............................................................................

              (NIP)\*)

**WNIOSEK**

**o wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących stacje kontroli pojazdów**

Na podstawie art. 83a ust. 3 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2022r. poz. 988 z późn. zm.) wnoszę o dokonanie wpisu w rejestrze przedsiębiorców prowadzących stacje kontroli pojazdów dla

…….…………........................................................................................................................

(adres stacji kontroli pojazdów przedsiębiorcy)

1. Jako\*\*): ...........................................................................................................................................
2. Wnoszę także o wydanie zgody na umieszczanie w pojazdach nadanych cech identyfikacyjnych\*\*\*)
3. Badania techniczne pojazdów będą przeprowadzane przez następujących diagnostów:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko zatrudnionych diagnostów | Numer uprawnienia diagnostów |
|  |  |  |
| **1** |  |  |
|  |  |  |
| **2** |  |  |
|  |  |  |
| **3** |  |  |
|  |  |  |
| **4** |  |  |
|  |  |  |
| **5** |  |  |
|  |  |  |

..................................................

(imię i nazwisko, pełniona funkcja

OBJAŚNIENIA:

\*)

\*\*)

\*\*\*)

Należy wpisać w przypadku posiadania przez przedsiębiorcę tego numeru.

Należy wpisać właściwy rodzaj stacji kontroli pojazdów:

* okręgowa stacja kontroli pojazdów,
* podstawowa stacja kontroli pojazdów.

Należy wpisać w przypadku ubiegania się o wydanie zgody na umieszczanie w pojazdach nadanych cech identyfikacyjnych.

…………............................................... .. (miejscowość i data)

.....................................................................................

(firma przedsiębiorcy)

.....................................................................................

(adres zamieszkania albo siedziby przedsiębiorcy)

**OŚWIADCZENIE**

Na podstawie art. 83a ust. 4 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2022r. poz. 988 z późn. zm.) oświadczam, że:

1. dane zawarte we wniosku o wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących stację kontroli pojazdów są kompletne i zgodne z prawdą;
2. znane mi są i spełniam warunki wykonywania działalności gospodarczej w zakresie prowadzenia stacji kontroli pojazdów, określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997r. - Prawo o ruchu drogowym.

..................................................

(imię i nazwisko, pełniona funkcja) \*

\* podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy, ze wskazaniem imienia i nazwiska oraz pełnionej funkcji.

Wyrażam dobrowolną zgodę do na przetwarzanie moich danych osobowych przez **Starostę Jędrzejowskiego** z siedzibą w Jędrzejowie, przy ul. 11 Listopada 83 w celu poinformowaniu o prowadzonej sprawie

◻ telefonicznie - numer telefonu: ………………………….………………………………………………………………..  
◻ sms-owo - numer telefonu: …………………………………………………………………………………………...  
◻ pocztą mailową - adres email: …………………………………………………………………………………………...

na podstawie wyrażonej dobrowolnie zgody na przetwarzanie danych osobowych - art. 6 ust.1 lit. A.

Informacje o przetwarzaniu Państwa danych osobowych znajdują się w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Jędrzejowskiego pod adresem <http://www.powiatjedrzejow.pl>, jak również na tablicy ogłoszeń oraz w miejscach publicznie dostępnych na terenie Starostwa Powiatowego w Jędrzejowie.

Zostałem poinformowany o możliwości cofnięcia dobrowolnie wyrażonej zgody na przetwarzanie moich danych osobowych.

Wypełniając obowiązek informacyjny w zakresie ochrony danych osobowych na podstawie art. 13 ust. l i ust. 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 20 l 6 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanym dalej ”RODO” i dbając o Państwa dane osobowe przetwarzane przez nas informujemy, że:

**Administrator Danych.**

Administratorem Państwa danych osobowych będzie **Starosta Jędrzejowski**  z siedzibę w Jędrzejowie, przy ul. 11 Listopada 83. Możesz się z nami skontaktować:

* listownie: ul. 11 Listopada 83, 28-300 Jędrzejów;
* przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie: <https://www.powiatjedrzejow.pl>
* drogą mailową: [powiat@powiatjedrzejow.pl](mailto:powiat@powiatjedrzejow.pl)

**Inspektor Ochrony Danych Osobowych.**

Inspektorem Ochrony Danych (IOD) jest Pan Mariusz Piskorczyk. Można się z nim skontaktować emailem: [mariusz.piskorczyk@powiatjedrzejow.pl](mailto:mariusz.piskorczyk@powiatjedrzejow.pl) lub poprzez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą.

**Cel i podstawy przetwarzana.**

Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w celu:

- załatwienia spraw administracyjnych oraz archiwizacji dokumentacji sprawy na podstawie przepisów prawa - art. 6 ust. 1

lit. C RODO, tj. Kodeksu Postępowania Administracyjnego oraz ustawy o narodowym zasobie archiwalnym.

- poinformowaniu o prowadzonej sprawie telefonicznie, sms-owo, pocztą mailową na podstawie wyrażonej dobrowolnie

zgody na przetwarzanie danych osobowych - art. 6 ust.1 lit. A.

**Odbiorcy danych osobowych.**

Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być podmioty na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, z którymi zawarliśmy umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, jak również podmioty uprawnione do obsługi doręczeń oraz stronom i uczestnikom postępowania administracyjnego zgodnie z przepisami prawa.

**Okres przechowywania danych.**

Państwa dane przechowywane będą przez okres załatwienia sprawy, a po załatwieniu sprawy przez okres zgodnie z przepisami prawa tj. ustawy o archiwach państwowych, w tym Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt.

**Prawa osób, których dane dotyczą.**

Mają Państwo prawo do:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
4. prawo do usunięcia danych osobowych po ustaniu celu przetwarzania;
5. prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

**Informacja o wymogu podania danych.**

Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe na podstawie przepisów w celu realizacji obowiązku prawnego.

Podanie przez Państwa danych osobowych w celu poinformowania o prowadzonej sprawie telefonicznie, sms-owo, pocztą mailową na podstawie wyrażonej dobrowolnie zgody na przetwarzanie danych osobowych jest dobrowolne i przysługuje Państwu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

………………………………………………………..

Data i podps

......................................... ........................

miejscowość data

### Pełnomocnictwo

Ja niżej podpisana(y)

.......................................................................................................................................................

**( imię i nazwisko)**

urodzona(y) w................................................../Nr PESEL...........................................................

zamieszkała(y) w ..........................................................................................................................

legitymująca(y) się dowodem osobistym Nr ...............................................................................

wydanym w dniu ......................................przez ..........................................................................

**udzielam pełnomocnictwa**

.......................................................................................................................................................

**(imię i nazwisko, w przypadku rodziny podać stopień pokrewieństwa)**

urodzona(y) w ............................................../Nr PESEL .............................................................

zamieszkała(y) w .........................................................................................................................

legitymująca(y) się dowodem osobistym Nr ...............................................................................

wydanym w dniu ......................................przez...........................................................................

.......................................................................................................................................................

**do dokonania w moim imieniu następujących czynności związanych z pojazdem:**

marki…………………………………..o nr rejestracyjnym……………………………………

nr nadwozia (VIN)………………………………………………………………………………

* Rejestracja pojazdu
* Odbiór stałego dowodu rejestracyjnego
* Wymiana dowodu rejestracyjnego
* Wyrejestrowane pojazdu
* Inne………………………………………………………………………………………

**(właściwe zaznaczyć–x)**

...........................................................................

(podpis upoważniającego)

**POUCZENIE:**

Pełnomocnictwo podlega opłacie skarbowej w wysokości 17 zł - pełnomocnictwo udzielone członkom rodziny (mąż, żona, syn, córka, ojciec matka, brat, siostra) jest zwolnione z opłaty skarbowej