OKSO.272.5.2013

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIASIWZ**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty 200 000 euro**

**USŁUGI**

**Świadczenie kompleksowych usług w zakresie całodobowego usuwania pojazdów z dróg Powiatu Jędrzejowskiego i ich przechowywania**

**na parkingu strzeżonym**

Zamawiający :**Powiat** **Jędrzejowskiul. 11 Listopada 83**

**28 - 300 Jędrzejów**

**woj. Świętokrzyskie**

Jędrzejów, kwiecień 2013 r.

**1.1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego**

Powiat Jędrzejowski

ul. 11 Listopada 83, 28-300 Jędrzejów

tel. (41) 386-37-41, fax. (41) 386-37-42

[www.powiatjedrzejow.pl](http://www.powiatjedrzejow.pl) www.jedrzejow.pl

Czas pracy Urzędu: poniedziałek - piątek od godz. 7.30 do 15.30

**1.2. Informacje uzupełniające**

Wszelkie informacje zawarte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zwanej dalej „SIWZ”, przeznaczone są wyłącznie do celów przygotowania oferty i wyboru Wykonawcy.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać unieważnione jedynie w przypadkach określonych w art. 93 ustawy. O fakcie unieważnienia postępowania, Zamawiający poinformuje wykonawców zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy.

**2. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 14.000 euro, na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 roku, Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp.

**3. Opis przedmiotu zamówienia**

3.1. Usługa z zakresu całodobowego usuwania pojazdów na terenie Powiatu Jędrzejowskiego obejmuje:

a) przyjmowanie dyspozycji usunięcia pojazdu z drogi przez 24h/dobę 7 dni w tygodniu, wydanej przez funkcjonariusza policji lub innego pracownika uprawnionego podmiotu, wykonywanie dyspozycji usunięcia pojazdów z dróg położonych na terenie Powiatu Jędrzejowskiego, w tym przyjazd na zgłoszone miejsce, zabezpieczenie pojazdu, jego usunięcie z drogi i niezwłoczne przewiezienie na ustalony parking strzeżony,

b) dojazd do miejsca wskazanego w dyspozycji oraz podjęcie czynności załadunkowych w czasie nie dłuższym niż 60 minut od chwili przyjęcia dyspozycji,

c) podjęcie czynności załadunku pojazdu na zestaw holujący, transportowania, wyładunku na wyznaczonym parkingu strzeżonym.

d) czynności związane z odstąpieniem od usunięcia pojazdu, które obejmują:

• dojazd do miejsca wskazanego w dyspozycji, odstąpienie od czynności,

• dojazd do miejsca wskazanego w dyspozycji, podjęcie czynności załadunku, a

e) usługę należy wykonać za pomocą pojazdów i sprzętu specjalistycznego, spełniającego warunki określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia, odpowiednio oznakowanego w odpowiedniej ilości, umożliwiającej sprawne i ciągłe odholowywanie z miejsc zlokalizowanych na terenie Powiatu Jędrzejowskiego następujących pojazdów w możliwe jak najkrótszym czasie, jednak nie dłużej niż 60 minut od momentu otrzymania dyspozycji od uprawnionego podmiotu tj.:

• rower lub motorower

• motocykl

• pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t.

• pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t. do 7,5 t.

• pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t. do 16 t.

• pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t.

3.2. Usługa w zakresie całodobowego przechowywania pojazdów na parkingu strzeżonym obejmuje:

a) przejęcie pojazdu i jego odpowiednie zabezpieczenie mające zapobiec utracie jego wartości w czasie przechowywania,

b) sprawowanie całodobowego nadzoru nad przejętymi pojazdami do momentu ich odbioru przez osoby uprawnione lub do ostatecznego zbycia przez Zamawiającego,

c) wydanie pojazdu osobie, która okazała dowód uiszczenia opłaty oraz została wskazana w zezwoleniu wystawionym przez upoważniony do tego podmiot, w tym także informowanie o procedurze odbioru,

d) informowanie Zamawiającego oraz podmiot wydający dyspozycję o fakcie nieodebrania pojazdu po upływie 3 miesięcy od momentu jego usunięcia, jednak nie później niż 3-go dnia od upływu tego terminu, zgodnie z art. 130a ust. 10 i l0g ustawy Prawo o ruchu drogowym,

e) przechowywanie usuniętych pojazdów powinno odbywać się na prowadzonym parkingu strzeżonym, przez 7 dni w tygodniu, posiadającym ogrodzenie wykonane z metalowej siatki lub podobnego materiału o wysokości min. l,5m, zamykany bramą wjazdową, posiadającym oświetlenie terenu umożliwiające skuteczny nadzór w godzinach nocnych, zapewniający warunki bezpiecznego utrzymania pojazdów (typu wiata, garaże) w szczególności pojazdów z uszkodzeniami powypadkowymi,

f) utrzymanie czystości prowadzonego parkingu, przechowywanie pojazdów oraz ich zabezpieczanie przed szkodą i kradzieżą;

g) weryfikowanie dokumentów stanowiących podstawę do usunięcia i wydania pojazdu,

h) prowadzenie i archiwizowanie dokumentacji dot. wykonanej usługi,

i) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za powierzone mienie.

3.3.Wykonawca jest zobowiązany do realizacji następujących czynności w określonym czasie:

1) do przyjmowania i wykonywania dyspozycji usunięcia pojazdów oraz ich przechowywania — przez całą dobę we wszystkie dni tygodnia, chociażby ustawowo wolne od pracy, a w szczególności do przybycia na miejsce zdarzenia w celu usunięcia pojazdu w czasie nie dłuższym niż 1 godzina od momentu otrzymania dyspozycji od uprawnionego podmiotu;

2) do wydawania pojazdów osobom uprawnionym od poniedziałku do piątku w czasie nie krótszym niż 8 godzin dziennie oraz w soboty w czasie nie krótszym niż 5 godzin w taki dzień, przy czym od okazania prawidłowych dokumentów uprawniających do odbioru pojazdu do jego wydania nie może upłynąć więcej niż 30 minut.

2. Nawet jednokrotne nieprzyjęcie lub niewykonanie dyspozycji uprawnionego podmiotu może skutkować natychmiastowym rozwiązaniem umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

3.4. Zamawiający zastrzega, że ilości pojazdów wskazane w formularzu oferty są ilościami szacunkowymi, służącymi do skalkulowania ceny oferty. Wykonawcy, z którym Zamawiający zawrze umowę nie przysługuje roszczenie o realizację umowy w wielkościach podanych w formularzu oferty. Zakres usługi w trakcie obowiązywania umowy może dla poszczególnych pozycji różnić się ilościowo od wartości podanych w formularzu oferty.

**Kod CPV:**

50118110-9 - usługi holownicze

98351100-9 - usługi parkingowe

**4. Termin wykonania zamówienia: od dnia 14.04.2013r. do dnia 13.04.2016r.**

**5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy **spełniają warunki udziału w postępowaniu**, dotyczące:

**a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,**

*Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada* ***aktualną licencję na wykonanie krajowego transportu drogowego rzeczy*** *wydaną na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (tekst jedn. Dz. U. z 2012r. poz. 1265 z późn. zm.).*

Ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych w punkcie 6.2.1. i 6.2.2 SIWZ.

**b) posiadania wiedzy i doświadczenia,**

*Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań.*

Spełnieniem tego warunku będzie złożenie przez Wykonawcę **oświadczenia** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SIWZ wymienionego w punkcie 6.2.1 SIWZ,

**c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,**

**- Potencjał techniczny:**

*Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje:*

*• pojazdem przystosowanym do usuwania (holowania) z drogi pojazdów o dmc do 3,5 tony*

*• pojazdem przystosowanym do usuwania (holowania) z drogi pojazdów o dmc powyżej 3,5 do 16 ton oraz powyżej 16 ton,*

*• parkingiem na usunięte pojazdy którego to parametry i wyposażenie umożliwiać będzie bezpieczne przechowywanie wszystkich sukcesywnie usuwanych z dróg Powiatu Jędrzejowskiego pojazdów, zgodnie z art. 130a ust. 1, la, 2 i 3 ustawy - Prawo o ruchu drogowym, tj. rowerów, motorowerów, motocykli, pojazdów o dmc do 3,5 t, pojazdów o dmc od 3,5 t do 7,5 t, pojazdów o dmc od 7,5 t. do 16 t., pojazdów o dmc powyżej 16 t. posiadającym:*

*- ogrodzenie wykonane z metalowej siatki lub podobnego materiału o wysokości min. l,5m,*

*- oświetlenie terenu umożliwiające skuteczny nadzór w godzinach nocnych,*

*- zamykaną bramę wjazdową*

*- zapewniającym warunki bezpiecznego utrzymania pojazdów (typu wiata, garaże), w szczególności pojazdów z uszkodzeniami powypadkowymi.*

*W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunku Zamawiający żąda załączenia do oferty* ***wykazu pojazdów do transportu - holowania*** *(wzór- Załącznik nr 4 do SIWZ ) oraz* ***oświadczenia o dysponowaniu parkingiem strzeżonym*** *( wzór - Załącznik nr 5 do SIWZ)*

Ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych w punkcie 6.2.1. i 6.2.3 oraz 6.2.4. SIWZ.

***- Osoby zdolne do wykonania zamówienia:***

*Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań.*

Spełnieniem tego warunku będzie złożenie przez Wykonawcę **oświadczenia** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SIWZ wymienionego w punkcie 6.2.1 SIWZ,

***Uwaga:***

*Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp,* ***Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów,*** *niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności* ***przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.***

**d) sytuacji ekonomicznej i finansowej;**

*Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań.*

Spełnieniem tego warunku będzie złożenie przez Wykonawcę **oświadczenia** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SIWZ wymienionego w punkcie 6.2.1 SIWZ,

5.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych w punkcie 6.3.1. i 6.3.2. SIWZ.

5.3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt. 6 niniejszej SIWZ.

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnił warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca musi wykazać spełnienie każdego z warunków.

*Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert (art. 26 ust. 3 ustawy).*

Oferty wykonawców spełniające powyższe warunki zostaną poddane ocenie zgodnie z kryteriami zawartymi w niniejszej SIWZ.

**6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

**6.1.**Wypełniony **formularz ofertowy** wg wzoru określonego w Załączniku nr 1 do SIWZ.

*Wymagana forma dokumentu – oryginał*

**6.2. Oświadczenia oraz dokumenty wymagane w celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp:**

**6.2.1. oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Pzp** – wg wzoru określonego w Załączniku nr 2 do SIWZ;

*Wymagana forma dokumentu – oryginał*

6.2.2. **aktualna licencja** na wykonanie krajowego transportu drogowego rzeczy wydaną na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (tekst jedn. Dz. U. z 2012r. poz. 1265 z późn. zm.).

*Wymagana forma dokumentu -**oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.*

6.2.3. **Wykaz pojazdów do transportu - holowania** wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami (wg Załącznika Nr 4 do SIWZ)

*Wymagana forma dokumentu – oryginał.*

* + 1. **Oświadczenie o dysponowaniu parkingiem strzeżonym** ( wg Załącznika nr 5 do SIWZ).

*Wymagana forma dokumentu – oryginał.*

* 1. **Oświadczenia i dokumenty wymagane w celu wykazania przez Wykonawcę spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia   
     z postępowania, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp:**

6.3.1. **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (wg Załącznika nr 3 do SIWZ)

*Wymagana forma dokumentu – oryginał.*

6.3.2. **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

*Wymagana forma dokumentów -**oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.*

* 1. **Dokument wymagany w celu wykazania przez Wykonawcę spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp**

**6.4.1. lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) - wg wzoru określonego w Załączniku nr 7 do SIWZ,

**albo**

**6.4.2. informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej** - wg wzoru określonego w Załączniku nr 8 do SIWZ.

*(Wykonawca/każdy podmiot musi złożyć jeden z powyższych dokumentów;*

*Wymagana forma dokumentu – oryginał).*

**6.5. Inne dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania**

* + 1. **pisemne zobowiązanie podmiotów** ooddaniu do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia - w przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów.

*Wymagana forma dokumentu – oryginał.*

* + 1. **pełnomocnictwo** do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawców występujących wspólnie (w tym: konsorcja, spółki cywilne) - w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia.

*Wymagana forma dokumentu - oryginał lub kopia poświadczona przez notariusza.*

* + 1. **pełnomocnictwo** określające jego zakres - w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik.

*Wymagana forma dokumentu - oryginał lub kopia poświadczona przez notariusza.*

**6.6. Dokumenty składane przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**

Wykonawcy, mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia wykonawczego do ustawy w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane ( rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. Dz. U. z 2013 poz. 231)

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w:

- pkt. 6.3.2 SIWZ, tj. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

**składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce** zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

**a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,**

Dokumenty, o których mowa w lit. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

**b)** jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa

w lit. a), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

W zakresie terminu wystawienia dokumentu stosuje się odpowiednio postanowienia lit. a).

*Wymagana forma dokumentu - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.*

* 1. Wykonawcy mogą **wspólnie** ubiegać się o udzielenie zamówienia.
     1. Zgodnie z art. 141 Pzp Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Zasady odpowiedzialności solidarnej dłużników określa art. 366 kodeksu cywilnego.
     2. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, zgodnie z art. 23 Pzp, Wykonawcy ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
     3. Wykonawcy występujący wspólnie (w tym: konsorcjum, spółka cywilna) muszą łącznie spełniać warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp.
     4. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie (w tym: w ramach konsorcjum, spółki cywilnej) musi spełniać warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

a) dokumenty wskazane w punkcie 6.3.1 oraz 6.3.2., punkcie 6.4.1. lub 6.4.2. oraz punkcie 6.5.3 (o ile dotyczy) - każdy z Wykonawców musi złożyć **oddzielnie**,

b) dokumenty wskazane w punkcie 6.1., 6.2.1., 6.2.2., 6.2.3. 6.2.4. 6.5.1., 6.5.2. (o ile dotyczy) - Wykonawcy składają **łącznie**.

6.7.5. W przypadku złożenia oferty wspólnej korespondencja będzie prowadzona ze wskazanym w ofercie wspólnikiem.

**6.8.** Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy - oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnianiu od chwili ich otwarcia, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem *tajemnica przedsiębiorstw*a, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

**6.9. Forma składanych dokumentów**

Zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r. poz. 231).

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**7. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

7.1.Postępowanie o udzielenie zamówienia z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

7.2.Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, opatrzone znakiem sprawy i nazwa zadania, Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie na adres: Starostwo Powiatowego w Jędrzejowie lub faxem (tel./fax. 41 386 37 41-42) zgodnie z pkt 1.1.

7.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przesłane faksem muszą być niezwłocznie przesłane pisemnie (listownie) nie później niż następnego dnia roboczego po przekazaniu treści za pomocą faksu.

7.4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy

z treścią pisma.

7.5. Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

- w zakresie przedmiotu zamówienia:

Kazimierz Michalski – tel. 41 38 637 41-42 w. 40

- w zakresie procedury przetargowej:

Justyna Młyńczak – tel. 41 38 637 41-42 w. 32

Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

**8. Wymagania dotyczące wadium - art. 45 ustawy**

8.1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga wniesienia wadium.

**9. Termin związania ofertą** - art. 85 ustawy Pzp.

9.1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w punkcie powyżej nie powoduje utraty wadium.

9.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

**10. Opis sposobu przygotowywania ofert**

OFERTĘ NALEŻY PRZYGOTOWAĆ NA FORMULARZU OFERTY

10.1. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis:

NIE OTWIERAĆ - OFERTA PRZETARGOWA w postępowaniu na zadanie pn.

„Świadczenie kompleksowych usług w zakresie całodobowego usuwania pojazdów z dróg Powiatu Jędrzejowskiego i przechowywania pojazdów na parkingu strzeżonym. Nie otwierać przed dniem 12.04.2013 r, do godz. 1030”.

10.2. Wszelkie konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem ponosi wykonawca, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

10.3. Wybór drogi pocztowej dla przesłania oferty następuje na ryzyko Wykonawcy.

10.4. Ofertę należy złożyć w 1 egzemplarzu.

10.5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10.6. Ceny w ofertach winny być wyrażone cyfrowo i słownie (przy jakichkolwiek poprawkach w pierwszej kolejności brana będzie pod uwagę cena wyrażona słownie).

10.7. Oferta powinna obejmować całość zamówienia, oferta nie może modyfikować zakresu przedmiotu zamówienia określonego przez Zamawiającego w SIWZ.

10.8. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wskazywać uprawnienia do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

10.9. Oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie - pismem drukowanym - czytelnym , nieścieralnym atramentem lub tuszem.

10.10. Wszystkie strony oferty, wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany musza być parafowane przez osobę podpisująca ofertę.

10.11. Oferty niepodpisane, nieczytelne lub sporządzone niezgodnie z niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia i sprzeczne z ustawą Prawo zamówień publicznych zostaną odrzucone bez dalszego rozpatrywania.

10.12. Oferta musi być przygotowana zgodnie z formularzami, stanowiącymi załączniki do niniejszej SIWZ i zgodnie z wymaganiami SIWZ (zaleca się złożenie załączników w kolejności zgodnie z ofertą, nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorach druków).

10.13. Wykonawca jest zobowiązany udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania postawione w formularzu oferty i w załącznikach do oferty, jeżeli zabraknie miejsca, należy dołączyć dodatkowe strony. Jeżeli pytanie postawione w załączniku nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać „NIE DOTYCZY”.

**11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

**11.1. Składanie ofert**

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: tj w **Starostwie Powiatowym w Jędrzejowie, ul. 11 Listopada 83, pokój nr 10 – sekretariat.**

11.2. Termin składania ofert upływa w dniu **12.04.2013 r**. godz. 1000

Zamawiający niezwłocznie zwraca oferty złożone po wyżej wskazanym terminie.

11.3. Jawne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego **w dniu 12.04.2013 r.** godz. 1030,  sala konferencyjna – pokój nr 9.

11.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia.

Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i inne dane wymagane zgodnie z art. 86 ust. 4 Pzp.

11.5. Podczas otwierania kopert z ofertami zamawiający ogłosi nazwy wykonawców, ich adresy, ceny, terminy wykonania zamówienia, warunki płatności.

11.6. Informacje, o których mowa w pkt 11.4 i 11.5, zostaną doręczone wykonawcom nieobecnym, jednak wyłącznie na ich pisemny wniosek.

**12. Opis sposobu obliczenia ceny**

12.1. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia, w pełnym zakresie objętym SIWZ poprzez podanie w formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) cenę netto i brutto oraz ceny jednostkowe brutto.

12.2. **Cena oferty jest ceną za realizację całej usługi, niezmienialną przez okres związania umową**.

12.3. Wykonawca oblicza cenę jednostkową oferty zawierającą podatek od towarów i usług i wpisuje ją do odpowiednich rubryk oferty. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Cena ta będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru oferty.

12.4. Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.

12.5. Wszelkie ewentualne udzielone przez Wykonawcę rabaty, bonifikaty, promocje, upusty muszą być uwzględnione w cenie oferty.

12.6. Podstawą oceny ofert będzie cena oferty, ustalona zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1) ustawy o cenach z dnia 5 lipca 2001 r., tj. wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym. Cena, o której mowa, otrzymuje nazwę „cena brutto oferty”.

12.7. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

12.8. Stawka podatku VAT musi być określona zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54 poz. 535).

12.9. W przypadku wystąpienia omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 87 ust.2 ustawy Pzp.

12.10. Zamawiający poprawi w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie;

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty (o fakcie tym Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona).

12.11. Wykonawca, w którego ofercie poprawiono omyłki, o których mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3

ustawy Pzp, musi w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia wyrazić zgodę na ich poprawę, w przypadku odmowy poprawy omyłek - Zamawiający odrzuci ofertę zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp.

12.12. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmie cenę brutto obejmującą podatek VAT.

12.13. **UWAGA**: Ceny podane w ofercie nie mogą być wyższe niż stawki określone w Uchwale Nr XXII/143/2012 Rady Powiatu Jędrzejowskiego z dnia 29 października 2012 r. w sprawie wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdu usuniętego z drogi oraz wysokości kosztów powstałych w razie odstąpienia od usunięcia pojazdu na 2013 r.

**13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

13.1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- łączny koszt brutto **za usługę usunięcia pojazdów** (Cu) - 40% - maksymalna liczba punktów do uzyskania-40

- łączny koszt brutto **za usługę przechowywania pojazdów** (Cp) - 40% - maksymalna liczba punktów do uzyskania-40

- łączna cena ryczałtowa brutto **za usunięcie i cały okres przechowywania pojazdu, który nie został odebrany przez właściciela** (Cn) - 20% - maksymalna liczba punktów do uzyskania-20

**Sposób wyboru najkorzystniejszej oferty:**

(Cun/Cub x 0,40 + Cpn/Cpb x 0,40 + Cn/Cnb x 0,20) x 100 = ilość punktów

gdzie:

Cun - oznacza najniższy łączny koszt za usługę usunięcia pojazdów spośród ofert nieodrzuconych, Cub - oznacza łączny koszt za usługę usunięcia pojazdów w ofercie badanej,

Cpn - oznacza najniższy łączny koszt za usługę przechowywania pojazdów spośród ofert nieodrzuconych,

Cpb - oznacza łączny koszt za usługę przechowywania pojazdów w ofercie badanej,

Cnn - oznacza najniższą cenę ryczałtową za usunięcie i cały okres przechowywania usuniętego pojazdu, który nie został odebrany przez właściciela, spośród ofert nieodrzuconych,

Cnb - oznacza cenę ryczałtową za usunięcie i cały okres przechowywania usuniętego pojazdu, który nie został odebrany przez właściciela, w ofercie badanej,

Ilość punktów obliczona według powyższego wzoru zostanie przyznana poszczególnym ofertom. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nieodrzucona, która uzyska największą całkowitą ilość punktów.

13.2. Ocena ofert

Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa. W pierwszej kolejności ocenie będzie podlegało spełnienie warunków formalnych.

Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert (art. 87 ust. 1 ustawy).

W dalszej kolejności komisja oceniać będzie spełnienie warunków wymaganych od wykonawców. Określi zatem, które oferty zostaną odrzucone, czy postępowanie musi być unieważnione.

W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu komisja dokona wyboru oferty zgodnie z kryteriami oceny ofert.

**14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

14.1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

14.2. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.

14.3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.

14.4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

14.5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje o których mowa w pkt 14.4 lit. a) na stronie internetowej www.powiatjedrzejow.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

14.6. Jeżeli Wykonawca, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą uchyli się od podpisania umowy, Zamawiający wybierze kolejną najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych nie odrzuconych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

14.7. UWAGA: Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejsza zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do złożenia:

- **opłaconej, aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej** w związku z prowadzoną działalnością od wszystkich zdarzeń, za które mógłby ponosić odpowiedzialność cywilna oraz za szkody materialne i niematerialne.

- kopii dowodów rejestracyjnych pojazdów:

**15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

**16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

16.1. Wzór umowy jest przedstawiony w Załączniku nr 9 do SIWZ.

16.2. Przewiduje się możliwość zmian istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, jeżeli konieczność wprowadzenia takiej zmiany wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w ogłoszeniu o zamówieniu lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

16.3. Dopuszcza się możliwość zmian postanowień zawartych w umowie w przypadku:

a) zmiany przepisów prawnych mających wpływ na realizację umowy, a w szczególności na jej zakres

b) zmiany nazwy lub adresu firmy, spowodowane zmianą formy organizacyjno-prawnej, przekształceniem,

c) zmiany osoby uprawnionej do kontaktów w sprawie realizacji przedmiotu umowy

d) warunków płatności;

e) podwykonawców oraz zakresu powierzonych im zadań

f) zmiany stawki podatku VAT

g) zmiany potencjału technicznego przedstawionego w ofercie przetargowej, pod warunkiem, że zmiany te nie spowodują obniżenia parametrów potencjału oraz zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:

• zmiana spowoduje poprawienie parametrów technicznych,

• zmiana wyniknie z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany są korzystne dla Zamawiającego,

h) gdy zaistnieją okoliczności niezależne od Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, pod warunkiem, że zmiana ta sprzyjać będzie optymalnemu wykonaniu zamówienia, jak również oszczędnemu, celowemu i gospodarnemu wydatkowaniu środków finansowych;

i) gdy wystąpią zdarzenia losowe wywołane przez czynniki zewnętrzne, których nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażające życiu lub zdrowiu ludzi lub grożące powstaniem szkody o znacznych rozmiarach, pozostające w zwykłym związku przyczynowo - skutkowym z wykonywaniem przedmiotu umowy;

16.4. Wcześniejsza zmiana umowy bądź jej modyfikacja może nastąpić również w przypadku ukazania się w tym przedmiocie nowych przepisów.

16.5. Każda zmiana położenia parkingu strzeżonego lub utworzenie dodatkowego parkingu strzeżonego wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego.

16.6. Warunkiem wprowadzenia zmian w umowie jest pisemne zwrócenie się o wyrażenie zgody jednej ze stron na dokonanie zmiany w umowie z podaniem uzasadnienia faktycznego oraz wyrażenie zgody drugiej strony. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej (aneks do umowy) pod rygorem nieważności takich zmian.

**17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

Środki ochrony prawnej unormowane w dziale VI- Środki ochrony prawnej, ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują wykonawcom a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszania przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy.

**18. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

**19. Określenie maksymalnej liczby wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**20. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

**21. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**22. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczna**

**23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia miedzy zamawiającym a wykonawca**

Rozliczenia pomiędzy wykonawcą a zamawiającym będą następowały w złotych polskich.

**24. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej**

Nie dotyczy postępowania.

**25. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**26. Żądanie wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom**

26.1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, którą wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

26.2.Wskazanie w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom, winno nastąpić poprzez określenie jej rodzaju i zakresu. W przypadku braku takiego wskazania Zamawiający uzna, że Wykonawca zrealizuje przedmiotowe zamówienie sam.

26.3.Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą ze wskazaniem tej części zamówienia, którą zamierza powierzyć mu do wykonania.

**27. Określenie części zamówienia, które nie mogą być powierzone podwykonawcom**

Nie dotyczy

**IV. INNE POSTANOWIENIA:**

**28. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:**

a) Zamawiający udostępnia dokumenty po wcześniejszym uzgodnieniu terminu,

b) Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,

c) udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

**29. Załączniki do SIWZ:**

1. Formularz ofertowy- Zał. nr 1
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Pzp - Zał. nr 2
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania   
   na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp - Zał. nr 3
4. Wykaz pojazdów - Zał. nr 4
5. Dysponowanie parkingiem - Zał. nr 5
6. Zobowiązanie innego podmiotu - Zał. nr 6
7. Wzór „Listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej” - Zał. nr 7
8. Wzór „Informacji o braku przynależności do grupy kapitałowej” - Zał. nr 8
9. Wzór umowy - Zał. nr 9
10. Uchwała Nr XXII/143/2012 Rady Powiatu Jędrzejowskiego z dnia - Zał. nr 10

29 października 2012 r. w sprawie wysokości opłat za usunięcie

i przechowywanie pojazdu usuniętego z drogi oraz wysokości

kosztów powstałych w razie odstąpienia od usunięcia pojazdu na 2013 r.

Jędrzejów, data 04. 04. 2013 r. ZATWIERDZIŁ

………………………………………