

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ  
w Mnichowie  
28-300 JĘDRZEJÓW  
tel. (041) 387-30-02, 387-35-12  
NIP 656-19-86-852, Regon 291168432  
(1)

**Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Mnichowie  
ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze :  
inspektor do spraw osobowych**

Data ogłoszenia : **5 kwiecień 2012 r.**

Termin składania dokumentów : **20 kwietnia 2012 r.**

Nazwa jednostki: **Dom Pomocy Społecznej w Mnichowie, Mnichów 135, 28-300 Jędrzejów.**

Stanowisko: **inspektor ds osobowych.**

Wymiar etatu: **1/2 etatu.**

**Wymagania niezbędne wobec kandydatów :**

- posiada obywatelstwo polskie;
- ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta w pełni z praw publicznych,
- ma stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku,
- posiada wykształcenie wyższe,
- nie był karany za przestępstwo popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne,
- posiada co najmniej 5 letni staż pracy.

**Wymagania dodatkowe wobec kandydatów :**

- znajomość kodeksu pracy,
- znajomość i umiejętność obsługi programu ZUS PŁATNIK,
- umiejętność obsługi komputera dobra znajomość pakietu MS Office, Internetu, obsługi poczty elektronicznej,
- umiejętność prowadzenia naboru kadr do DPS-u,
- znajomość przepisów prawa o ubezpieczeniach społecznych.

**Zakres obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności - inspektora ds osobowych :**

1. Stanowisko **inspektora ds osobowych** podlega bezpośrednio Dyrektorowi Domu Pomocy Społecznej.
2. Pracownik zatrudniony na stanowisku inspektora ds osobowych odpowiedzialny jest w szczególności za :
  - znajomość przepisów dotyczących powierzonego stanowiska pracy,
  - przestrzeganie postanowień Regulaminu Pracy,
  - prowadzenie akt osobowych w sposób zgodny z przepisami prawa,
  - przygotowywanie pism związanych z nawiązaniem i rozwiązaniem stosunku pracy,
  - współdziałanie z organizacjami związkowymi w sprawach wymagających konsultacji lub zasięgnięcia opinii,
  - nadzór nad wykorzystaniem czasu pracy i urlopów oraz prowadzenie ewidencji,
  - wprowadzanie, aktualizacja i archiwizowanie danych w programie kadrowo-płacowym,
  - prowadzenie spraw związanych z ochroną zdrowia pracowników,
  - prowadzenie spraw emerytalnych i rentowych pracowników,
  - sporządzanie sprawozdań z zakresu zatrudnienia,
  - informowanie Dyrektora Domu w wykonywaniu prac bieżących, przeszkodach w ich wykonywaniu i o sposobie likwidacji występujących trudności,

- wykonywanie innych czynności zleczanych przez Dyrektora DPS w ramach kompetencji zawodowych.

**Wymagane dokumenty :**

- list motywacyjny i CV,
- kwestionariusz osobowy (załącznik Nr 1),
- kopia dowodu osobistego,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje,
- kopie dokumentów potwierdzających staż pracy,
- oświadczenie o niekaralności, oświadczenie kandydata o korzystaniu w pełni z praw publicznych i oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (załącznik Nr 2),
- rekomendacje z poprzednich miejsc pracy / mile widziane /.

**Termin i miejsce składania ofert :**

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie z podanym na kopercie adresem zwrotnym, telefonem kandydata i dopiskiem : „ **Nabór na stanowisko urzędnicze – inspektor ds osobowych** ” w terminie do dnia **20 kwietnia 2012 r.** do godziny **15<sup>00</sup>**, osobiście w dziale kadr w Domu Pomocy Społecznej bądź korespondencyjnie (decyduje data wpływu) na adres :

**Dom Pomocy Społecznej, Mnichów 135, 28-300 Jędrzejów.**

**Uwagi :**

O terminie postępowań konkursowych kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie. Dokumenty aplikacyjne można odbierać osobiście po zakończeniu naboru w dziale kadr. Dokumentów nieodebranych nie odsyła się. Aplikacje, które wpłyną po wyżej wymienionym terminie, jak również niespełniające wymogów formalnych nie będą rozpatrywane i zostaną komisyjnie zniszczone. Dodatkowe informacje można uzyskać po numerem telefonu : 413873512, 413873002. Wyniki postępowania zostaną umieszczone na stronie BIP ([www.powiatjedrzejow.pl](http://www.powiatjedrzejow.pl)) i na tablicy ogłoszeń w siedzibie organizatora konkursu.

Mnichów, dnia 05.04.2012 r.

DYREKTOR  
  
mgr Tomasz Szymański