

ANEKS Nr 7/2018
z dnia 10 lipca 2018 roku
do Zarządzenia Nr 24/2011
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Jędrzejowie
z dnia 11.10.2011r

w sprawie:

Regulaminu dla Powiatowego Urzędu Pracy w Jędrzejowie dotyczący udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30000 euro

§ 1.

W cytowanym wyżej zarządzeniu wprowadza się następujące zmiany:

Załącznik nr 2 do regulaminu otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 1 do niniejszego aneksu.

§ 2.

Pozostałe ustalenia Zarządzenia nie ulegają zmianie.

§ 3.

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rozdzielnik:

1. Komisja Przetargowa
2. ZA
3. CAZ
4. EŚ
5. FK
6. AO

Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
Maciej Tomczyk

Załącznik nr 1 do Aneksu nr 7/2018 z dnia 10.07.2018 r.
do Zarządzenia nr 24/2011 z dnia 11.10.2011 r.
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Jędrzejowie

Załącznik nr 2 do regulaminu

pieczęć zamawiającego

Znak sprawy.....

.....
(miejscowość i data)

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z zamiarem zakupu: dostawy/usługi/roboty budowlanej Powiatowy Urząd Pracy w Jędrzejowie zaprasza Firmę:

do złożenia oferty cenowej na:

1. Przedmiot zamówienia
.....
.....
2. Termin realizacji/wykonania zamówienia
3. Okres gwarancji
4. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej
5. Warunki płatności
6. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami

Prosimy o zapoznanie się z załączoną specyfikacją zamówienia wraz z przewidywanymi wielkościami zamówienia, a także o wypełnienie jej.

Powiatowy Urząd Pracy zastrzega sobie prawo zmiany ilości zamawianych artykułów.

Wielkość ewentualnego zamówienia będzie uzależniona od poziomu przedstawionych przez Państwa cen.

Podpisy członków Komisji Przetargowej:

.....
.....
.....
.....

AKCEPTUJĘ I ZATWIERDZAM

.....
Pieczętka i Podpis Dyrektora PUP

Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
Maciej Tomczyk

OFERTA CENOWA WYKONAWCY

1. Treść oferty:

nazwa wykonawcy

adres wykonawcy

NIP.....

Regon

Telefon do kontaktu

Przedmiot zamówienia:

.....

.....

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cenę netto zł (słownie złotych

.....)

Podatek VAT zł (słownie złotych

.....)

Cenę brutto zł (słownie złotych

.....)

2. Oświadczam, że zapoznałem(am) się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
3. W razie wyboru mojej oferty do realizacji zamówienia potwierdzam termin realizacji zamówienia do dnia
4. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.
5. Oświadczam, że zaoferowana cena brutto zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym także koszty transportu zamówienia do siedziby Powiatowego Urzędu Pracy w Jędrzejowie, 28-300 Jędrzejów, ul. Okrzei 49B

Treść wypełniania obowiązku informacyjnego dla uczestników postępowania o zamówienie o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30000 euro

1. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzonym postępowaniem będzie Powiatowy Urząd Pracy w Jędrzejowie REGON 291144911, NIP 6561711782.

Dane do kontaktu:

- pocztą tradycyjną na adres : ul. Okrzei 49 B, 28-300 Jędrzejów,
- tel. 41 380-23-74, fax: 41 386-38-93,
- e-mail: kije@praca.gov.pl

2. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych jak w pkt 1.

3. Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem. Podstawą prawną ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujący przepis prawa:

- ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.),

4. Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia przetwarzane będą przez okres zgodny z jednolitym rzeczowym wykazem akt obowiązującym w Powiatowym Urzędzie Pracy w Jędrzejowie.

5. Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

7. W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia: prawo dostępu do swoich danych, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe zawarte są w punkcie 1).

8. Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu nie jest obowiązkowe, ale jest warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału i zawarcia umowy.

dnia.....

podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej,
pieczęć wykonawcy

Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
Maciej Tomczyk