

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na

**Wykonanie robót remontowo-budowlano-konserwatorskich wraz z wykonaniem aranżacji wystawy gastronomicznej w ramach zadania „Przebudowa zabytkowych piwnic kamienic 7-8 w Muzeum im. Przytkowskich w Jędrzejowie” w ramach działania „Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność” Programu Operacyjnego „Rybactwo i Morze”**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), o szacunkowej wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ww. ustawy.

Przedmiot zamówienia jest finansowany ze środków Unii Europejskiej, w ramach EFMR, oraz Województwa Świętokrzyskiego i Powiatu jędrzejowskiego.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i załączników. Pełne ryzyko nieterminowego dostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie w pełni odpowiadającej zbiorowi niniejszych dokumentów ponosi Wykonawca

ZATWIERDZAM:



Jędrzejów, dnia 28.08.2018

## **Rozdział 1**

### **Nazwa i adres zamawiającego**

Nazwa: Muzeum im. Przytkowskich w Jędrzejowie

Adres siedziby: 28-300 Jędrzejów, Plac Kościuszki 7-8

Kontakt: tel. 41 3862445;

e-mail: muzeumprzytkowskich@o2.pl; strona internetowa: [www.powiatjedrzejow.pl](http://www.powiatjedrzejow.pl) /

Jednostki Organizacyjne Powiatu / Muzeum im. Przytkowskich w Jędrzejowie

Godziny urzędowania: pn. – pt.: 08:00 – 16:00

REGON: 291199059

NIP: 66562042432

## **Rozdział 2**

### **Tryb udzielenia zamówienia**

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2017 poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

## **Rozdział 3**

### **Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest Wykonanie robót remontowo-budowlano-konserwatorskich wraz z wykonaniem aranżacji wystawy gastronomicznej, w ramach zadania „Przebudowa zabytkowych piwnic kamienic 7-8 w Muzeum im. Przytkowskich w Jędrzejowie” .
2. Przedmiot zamówienia, o którym mowa w ust. 1 został szczegółowo określony w załączniku nr 1 do siwz – Opis przedmiotu zamówienia, na który składa się:
  - 1) Projekt budowlany (załącznik 1a),
  - 2) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (zał. 1b),
  - 3) Przedmiar robót (załącznik 1c) i uzupełnienie (załącznik 1d)

- 4) Pozwolenie na budowę – Decyzja nr 136/2017, znak: BA.6740.1.161.2017 wydana w dniu 06.04.2017 r. przez Starostę Jędrzejowskiego i decyzja z dnia 29.11.2017 znak: BA.6740.5.25.2017 wydana w związku z Inwestycją (załącznik 1e),
  - 5) Pozwolenie Konserwatorskie nr 451 A/2016 z dnia 21.12.2016 r. (załącznik 1f).
3. Załączone do dokumentacji przedmiary robót mają charakter orientacyjny. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania własnych ustaleń co do rzeczywistego zakresu robót wymaganego do osiągnięcia rezultatu i dokonania ewentualnych uzupełnień w uzgodnieniu z Zamawiającym. Zaleca się, aby Wykonawca zapoznał się dokładnie z dokumentacją, dokonał wizji lokalnej i przeprowadził badanie terenu budowy i jego otoczenia, uzyskał potrzebne informacje, w celu oszacowania na własną odpowiedzialność, na własny koszt i ryzyko wszystkich danych, jakie mogą okazać się niezbędne do przygotowania i złożenia oferty i podpisania umowy na roboty budowlane. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za zapoznanie się z należytą starannością z zakresem robót związanych z przedmiotem zamówienia oraz z treścią dokumentacji przetargowej włącznie z dokumentacją, wszelkich aneksów do dokumentacji przetargowej sporządzonych podczas procedury przetargowej oraz za uzyskanie wiarygodnej informacji odnośnie warunków i zobowiązań, które w jakikolwiek sposób mogą wpłynąć na wartość czy charakter oferty lub realizację robót.
4. Jeżeli, w toku realizacji przedmiotu umowy okaże się, iż dokumentacja techniczna zawiera wady, które nie mogły być dostrzeżone w chwili zawarcia umowy lub zajdą inne okoliczności, które mogą przeszkodzić w osiągnięciu rezultatu, a które nie były znane w chwili zawarcia umowy Wykonawca zgłosi ten fakt Zamawiającemu na piśmie z uzasadnieniem. Zamawiający po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego zajmie stanowisko w sprawie, w terminie 14 dni od otrzymania pisma Wykonawcy. W przypadku potwierdzenia faktu istnienia wad w dokumentacji lub innych okoliczności nieznanych w chwili zawarcia umowy, które mogą przeszkodzić w osiągnięciu rezultatu, strony zmodyfikują przedmiot zamówienia w zakresie przewidzianym ustawą Prawo zamówień publicznych.
  5. Ilekroć w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia lub w załącznikach do szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia wskazano znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, a także normy – oznacza to, iż Zamawiający nie mógł opisać przedmiotu



zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń i dopuszcza rozwiązanie równoważne. Wskazanie znaku towarowego, pochodzenia lub patentu jest jedynie przykładowe i służy określeniu minimalnych parametrów jakościowych i cech użytkowych, jakim muszą odpowiadać materiały, produkty, urządzenia aby spełniać wymagania stawiane przez Zamawiającego. Za rozwiązanie równoważne Zamawiający uzna takie rozwiązanie, które pod względem technologii, wydajności i funkcjonalności przez to rozwiązanie oferowanych, nie odbiega znacząco od technologii funkcjonalności i wydajności wyszczególnionych w rozwiązaniu wyspecyfikowanym, przy czym nie podlegają porównaniu cechy rozwiązania właściwe wyłącznie dla rozwiązania wyspecyfikowanego, takie jak: zastrzeżone patenty, własnościowe rozwiązania technologiczne, własnościowe protokoły itp., a jedynie te, które stanowią o istocie całości zakładanych rozwiązań technologicznych i posiadają odniesienie w rozwiązaniu równoważnym. Za rozwiązanie równoważne nie można uznać rozwiązania identycznego (tożsamego), a jedynie takie, które w porównywanych cechach wykazuje dokładnie tą samą lub bardzo zbliżoną wartość użytkową. Przez bardzo zbliżoną wartość użytkową rozumie się podobne, z dopuszczeniem nieznacznych różnic nie wpływających w żadnym stopniu na całokształt rozwiązania, zachowanie oraz realizowanie podobnych funkcjonalności w danych warunkach, identycznych dla obu rozwiązań, dla których to warunków rozwiązania te są dedykowane

6. Zamawiający wskazuje, iż zgodnie z art. 22 § 1 Kodeksu pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem. Tym samym realizując obowiązek, o którym mowa w art. 29 ust. 3 a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę (lub podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności obejmujące roboty budowlane w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności prace ogólnobudowlane i instalacyjne (sanitarne i elektryczne). Obowiązek ten nie dotyczy kierowników budowy, kierowników robót tj. osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.).
7. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 7 dni roboczych, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia



dokumentów potwierdzających zawarcie przez Wykonawcę (lub podwykonawcę) umów o pracę z osobami o których mowa w ust. 3 np. zaświadczeń.

**Informacje dodatkowe:**

1. Wspólny słownik zamówień CPV:

NR	RODZAJ ROBÓT	KOD CPV
ST	OGÓLNA	45000000-7
SST1	ROBOTY ROZBIÓRKOWE	
	Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne	45110000-1
	Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne	45111000-8
SST2	ROBOTY ZIEMNE PRZY WYKONYWANIU WYKOPÓW	
	Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne	45111200-0
	Roboty w zakresie oczyszczania terenu	45111213-4
	Roboty w zakresie zagospodarowania terenu	45111291-4
	Roboty w zakresie kopania rowów	45112100-6
	Usuwanie wierzchniej warstwy gleby	45112210-0
	Usuwanie gleby	45112500-0
SST3	ROBOTY BETONOWE	
	Roboty budowlane w zakresie budynków	45210000-2
	Roboty budowlane w zakresie konstrukcji	45223000-6
	Konstrukcje z betonu zbrojonego	45223500-1
	Betonowanie	45262300-4
	Zbrojenie	45262310-7
	Betonowanie konstrukcji	45262311-4
	Wznoszenie konstrukcji budynków	45262410-8
SST4	ROBOTY MUROWE	
	Roboty budowlane w zakresie budynków	45210000-2
	Roboty budowlane w zakresie konstrukcji	45223000-6
	Roboty murarskie i murowe	45262500-6
	Roboty murowe	45262520-2
	Roboty murarskie w zakresie fasad	45262521-9
	Roboty murarskie	45262522-6
SST5	TYNKI ZEWNĘTRZNE I WENĘTRZNE	
	Tynkowanie	45410000-4
	Roboty w zakresie okładziny tynkowej	45324000-4
	Roboty elewacyjne	45443000-4
SST6	STOLARKA I ŚLUSARKA	
	Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie	45420000-7
	Instalowanie drzwi i okien, i podobnych elementów	45421100-5

	Instalowanie bram	45421148-3
SST7	ROBOTY POSADZKOWE	
	Pokrywanie podłóg i ścian	45430000-0
	Kładzenie płytek	45431000-7
	Kładzenie glazury	45431200-9
SST8	ROBOTY MALARSKIE	
	Pokrywanie podłóg i ścian	45430000-0
	Roboty malarskie	45442100-8
	Malowanie budynków	45442110-1
	Powtórne malowanie	45442180-2
SST9	IZOLACJE	
	Roboty izolacyjne zewnętrzne i wewnętrzne	45320000-6
SST10	ROBOTY DEKARSKIE I BLACHARSKIE	
	Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych – inne roboty specjalistyczne	45260000-7
	Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty	45261000-4
SST11	ELEMENTY WYKOŃCZENIA WNĘTRZ	
	Instalowanie przegród	45421141-4
	Instalowanie sufitów podwieszanych	45421146-9
	Instalowanie ścianek działowych	45421152-4
SST12	DROGI I CHODNIKI – ROBOTY NAPRAWCZE PO WYKONANIU IZOLACJI ZEWNĘTRZNEJ	
	Roboty drogowe	45233140-2
	Roboty budowlane w zakresie ścieżek pieszych	45233161-5
SST13	DOSTAWA I MONTAŻ MEBLI I WYPOSAŻENIA	
	Instalowanie mebli na wymiar	45421151-7
SST14	ROBOTY INSTALACYJNE SANITARNE	
	Roboty w zakresie instalacji budowlanych	45 300 000-0
	Hydraulika i roboty sanitarne	45 330 000-9
	Instalowanie wentylacji	45 331 210-1
	Roboty instalacji centralnego ogrzewania	45 331 000-6
SST15	ROBOTY ELEKTRYCZNE	
	Roboty elektryczne	45310000-3

#### Rozdział 4

##### Termin wykonania zamówienia

1. Przedmiot zamówienia określony w Rozdziale 3 pkt 1 niniejszej siwz zostanie zrealizowany w terminie **do dnia 30.08.2019.**
2. Wykonawca udzieli gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia na okres minimum 60 miesięcy.



Wykonawca może zaproponować wydłużenie okresu gwarancji do 84 miesięcy.

Okres gwarancji stanowi kryterium oceny ofert – patrz rozdział 13 SIWZ

## **Rozdział 5**

### **Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, przy czym dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:
    - a) /art. 24 ust. 5 pkt 1)/w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016r. poz. 615);
    - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
      - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
      - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
      - c) zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli:
        - Wykonawca wykaże się dysponowaniem co najmniej 1 osobą skierowaną przez Wykonawcę do realizacji zamówienia w celu kierowania pracami budowlanymi przy zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków, która posiada uprawnienia

budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej wraz z ważnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz spełnia wymagania zgodnie z art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. 2017 r., poz. 2187 ze zm.)

Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego z wykorzystaniem załącznika nr 5 do SIWZ.

- Wykonawca złoży wykaz robót budowlanych potwierdzający, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 1 robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 zł brutto związaną z pracami remontowo-budowlano-konserwatorskimi w obiekcie wpisanym do rejestru/ewidencji zabytków wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Do każdej pozycji wykazu należy załączyć dowody określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone (do wykorzystania Załącznik nr 6 do SIWZ).

UWAGA:

1. Zamawiający poprzez rejestr/ewidencję do której wpisany jest budynek/obiekt zabytkowy rozumie rejestry o których mowa w ustawie z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza równoważne rejestry dotyczące zabytków nieruchomych obowiązujące w państwach członkowskich Unii Europejskiej.
2. Przez posiadanie uprawnień budowlanych wymaganych prawem dla osób uczestniczących w realizacji zamówienia, rozumie się uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo



budowlane (tj. Dz.U.2017 poz.1332 z późn. zm.) Uprawnienia budowlane (nazwy specjalności i ich zakresy) będą rozpatrywane zgodnie z przepisami regulującymi nadawanie uprawnień budowlanych w dacie ich nadania.

Zgodnie z art. 12 a ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994r. (tj. Dz.U.2017 poz.1332 z późn. zm.), samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych (ustawa z dnia 22.12.2005 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej).

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrócenia się do właściwej izby samorządu zawodowego celem wykładni uprawnień obowiązujących na podstawie wcześniejszych przepisów.

- d) Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- e) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Przy ocenie spełniania warunków przez osoby wspólnie składające ofertę Zamawiający przyjmie, że warunki udziału, o których mowa w ust. 1 pkt. 2 mogą spełniać tylko niektórzy z tych Wykonawców tak, by sumarycznie w odniesieniu do wszystkich tych Wykonawców były spełnione łącznie, natomiast warunek udziału, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 musi spełnić każdy z Wykonawców oddzielnie.
- f) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp
- g) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu

do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (do wykorzystania Załącznik nr 7 do SIWZ).

- h) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- i) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- j) Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zgodnie z formułą „spełnia / nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach lub oświadczeniach wymienionych w rozdziale 6 siwz. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnił ww. warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu.
- k) **UWAGA:** Zamawiający przewiduje, iż w trakcie postępowania może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (PROCEDURA TZW. ODWRÓCONA DLA PROWADZENIA POSTĘPOWANIA Z ART. 24AA USTAWY PZP).

## Rozdział 6

### Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

1. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.



2. Do oferty Wykonawca dołączyć ma aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w rozdziale 5. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do siwz.
3. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu o którym mowa w ust. 2 powyżej.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 powyżej składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
6. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 2 powyżej.
7. Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy pzp a określonych w nin. rozdziale siwz.
8. **UWAGA: NINIEJSZE DOKUMENTY WYKONAWCA SKŁADA W ODPOWIEDZI NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W TRYBIE ART. 26 UST. 2 USTAWY PZP:** Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu składa:
  - 1) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu

wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do siwz.

- 2) **wykaz robót** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (do wykorzystania wzór stanowiący Załącznik nr 6 do siwz)
  - 3) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy. W przypadku wskazania w Formularzu Ofertowym (załącznik nr 2 do specyfikacji) przez Wykonawcę dostępności ww. dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę dokumenty.
9. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 8 ppkt 3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
10. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego



reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepisy dotyczące terminów wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

11. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
12. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp, przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia (załącznik nr 8), wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
13. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
14. Oświadczenia, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
15. Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

16. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
17. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

## **Rozdział 7**

### **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w następujących formach:
  - pisemnie, pocztą lub za pośrednictwem kuriera na adres: Muzeum im. Przytkowskich w Jędrzejowie, Plac Kościuszki 7-8, biuro Muzeum,
  - lub
  - drogą elektroniczną na adres e-mail: [muzeumprzytkowskich@o2.pl](mailto:muzeumprzytkowskich@o2.pl).
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Zamawiający niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, udzieli odpowiedzi na zapytania związane z treścią siwz pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie po upływie terminu wyżej wskazanego, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści siwz.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazał siwz, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.



5. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść siwz. Dokonaną modyfikację Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
6. Jeżeli zmiana treści siwz prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazał siwz oraz umieści informacje na stronie internetowej.
8. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
  - w zakresie przedmiotu zamówienia: Jan Przykowski, tel. 41 3861156, od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 – 15:00.
  - w zakresie procedury: Karolina Piasecka-Haczyk, tel. 41 3862445 wew. 10, od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 – 15:00.

## **Rozdział 8**

### **Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **Rozdział 9**

### **Termin związania ofertą**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert.

## **Rozdział 10**

### **Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę sporządzoną zgodnie z wymaganiami ustawy Pzp a jej treść musi odpowiadać treści siwz.

2. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Oferta powinna być czytelna, napisana pismem maszynowym, komputerowym lub odręcznie, nieścieralnym atramentem. Zamawiający nie zezwala na komunikowanie się faksem lub drogą elektroniczną dla czynności złożenia oferty, zmiany oferty i powiadomienia Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę oferty.
3. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, oświadczeń i innych dokumentów w innym języku niż język polski, bez tłumaczenia na język polski w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, z uwzględnieniem zapisów siwz.
4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Zaleca się aby oferta była sporządzona wg Formularza Oferty stanowiącego zał. nr 2 do nin. siwz.
7. Zaleca się, aby wszelkie zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia w tekście oferty były parafowane i datowane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Zaleca się również, aby oferta zawierała spis treści oraz numerację stron. Całość oferty winna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
8. Oferta powinna zawierać oprócz wypełnionego zgodnie ze wzorem Formularza oferty:
  - 1) oświadczenie, o którym mowa w rozdziale 6 ust. 2 siwz;
  - 2) pełnomocnictwo, w przypadku określonym w ust. 4 rozdziału 10 siwz;



9. Ofertę należy złożyć lub przesłać w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu otwarcia ofert.
10. Koperta powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy oraz napisem:

**Oferta na**

**Wykonanie robót remontowo-budowlano-konserwatorskich wraz z wykonaniem aranżacji wystawy gastronomicznej w ramach zadania „Przebudowa zabytkowych piwnic kamienic 7-8 w Muzeum im. Przytkowskich w Jędrzejowie”**

**Nie otwierać przed 12.09.2018 r. do godz. 10:00 ”**

11. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 229). W takim przypadku Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty oznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa, np. umieścić ją w odrębnym (wydzielonym) opakowaniu oznaczonym napisem: „tajemnica przedsiębiorstwa – nie udostępniać”. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów, o których mowa powyżej, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego musi być podpisana w sposób prawnie zobowiązujący wszystkich występujących. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty przed terminem składania ofert. Powiadomienie w formie stosownego oświadczenia o wprowadzeniu takich zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta. Koperty oznaczone powyższym dopiskiem zostaną otwarte przy otwarciu ofert i załączone do oferty.
13. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania. Wycofanie złożonej oferty nastąpi w wyniku złożenia pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Powiadomienie o wycofaniu należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert.

14. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania
15. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
16. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
17. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek; inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

## **Rozdział 11**

### **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w Muzeum im. Przytkowskich w Jędrzejowie, Plac Kościuszki 7-8, 28-300 Jędrzejów, w terminie do **12.09.2018 r. do godz. 09:00**  
Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a dokładnie do Biura Muzeum.
2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego, Muzeum im. Przytkowskich w Jędrzejowie, Plac Kościuszki 8, 28-300 Jędrzejów – Sala konferencyjna w terminie: **12.09.2018 r. o godz. 10:00.**
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny i okresu gwarancji zawartych w ofertach.

## **Rozdział 12**

### **Opis sposobu obliczenia ceny**



1. Wykonawca określa cenę całkowitą za realizację zamówienia (**cena ryczałtowa**) poprzez wskazanie w Formularzu Oferty ceny brutto oferty zawierającej należny podatek od towarów i usług (VAT).
2. Ceny podane w ofercie winny być wyliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i podane w złotych polskich. Ceny realizacji zamówienia powinny być wyrażone liczbowo.
3. Podane w ofercie ceny muszą uwzględniać wszystkie wymagania siwz oraz zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z otrzymanej dokumentacji, jak również w niej nieujęte, które są niezbędne do wykonania zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz technologii realizacji robót, a bez których nie można wykonać zamówienia. Cena oferty stanowi zapłatę za całość robót w celu osiągnięcia oczekiwanego przez Zamawiającego rezultatu. Różnice pomiędzy przyjętymi przez Wykonawcę w ofercie przetargowej ilościami, cenami i przewidywanymi elementami, a faktycznymi ilościami, cenami i koniecznymi do wykonania elementami stanowią ryzyko Wykonawcy i obciążają go w całości.

Dostarczony przez Zamawiającego przedmiar robót pełni jedynie funkcję pomocniczą.

Zaleca się, aby Wykonawca, przed sporządzeniem oferty, dokonał wizji lokalnej w terenie celem pozyskania informacji, które będą niezbędne do przygotowania i złożenia oferty, a następnie uwzględnił w ofercie ewentualne dodatkowe koszty związane z realizacją przedmiotowego zamówienia. Koszty związane z przeprowadzeniem wizji i opracowaniem oferty ponosi Wykonawca.

4. W cenie ryczałtowej należy uwzględnić wszystkie okoliczności nieprzewidziane, ale konieczne do wykonania zamówienia, w szczególności: element ryzyka obejmujący przykładowo: niekorzystne warunki gruntowo-wodne, atmosferyczne; ewentualne pompowanie wody; wiek budynku; koszty robót przygotowawczych, porządkowych np. wywozu śmieci, innych odpadów i nieczystości stałych, jeżeli takie znajdują się na terenie przewidzianym do realizacji inwestycji; zachowania czystości dróg publicznych; zagospodarowania placu budowy; zabezpieczenia placu budowy; zabezpieczenia istniejącego uzbrojenia terenu; zagęszczenie gruntu; wykonanie przekopów kontrolnych; pełną obsługę geodezyjną; koszty robót związanych z utrudnieniami wynikającymi z realizacji zamówienia; dostarczenia dla potrzeb budowy, na warunkach i w miejscu wskazanym przez zarządców sieci: energii elektrycznej, wody i odprowadzenia ścieków;

zapewnienia dojazdu do budowy; zaplecza budowy; uporządkowania terenu po robotach; opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (o ile jest wymagany), wykonania dokumentacji powykonawczej wraz z niezbędnymi instrukcjami, opracowaniami i dokumentami zgodnie z obowiązującymi przepisami; koszty związane z wykonaniem niezbędnych pomiarów; ewentualne koszty związane z odbiorami (przeeglądami) przez właściwe jednostki.

### **Rozdział 13**

#### **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami o wadze:

**Kryterium nr 1: Cena – waga kryterium 60%**

**Kryterium nr 2: Okres gwarancji – waga kryterium 40%**

#### **KRYTERIUM NR 1: CENA (C) - 60% znaczenia**

Sposób dokonania oceny wg wzoru:

$$C = (C_n : C_b) \times 100 \times 60\%, \quad \text{gdzie: } 1\% - 1 \text{ punkt}$$

C – wartość punktowa ceny brutto

C<sub>n</sub> – cena najniższa

C<sub>b</sub> – cena badanej oferty spośród ważnych ofert

#### **KRYTERIUM NR 2: Okres gwarancji (G) – waga 40%**

**UWAGA: Ocenie podlega oświadczenie Wykonawcy dotyczące wydłużenia okresu gwarancji – Kryterium nie obejmuje okresu rękojmi.**

Okres gwarancji jakości należy podać w miesiącach od daty odbioru prac, przy czym minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynosi 60 miesięcy. Za zaoferowanie gwarancji na minimalny wymagany przez Zamawiającego okres 60 miesięcy Wykonawca otrzyma 0 pkt.

Punkty będą przyznawane w przypadku zaoferowania okresu gwarancji powyżej 60 miesięcy.

Za podanie okresu gwarancji krótszego niż 60 miesięcy oferta zostanie odrzucona.

Maksymalny punktowany okres gwarancji wynosi 84 miesiące.



W sytuacji gdy:

- Wykonawca zaoferuje termin gwarancji jakości w latach – Zamawiający przyjmie, iż 1 rok to 12 m-cy;
- Wykonawca zaoferuje termin gwarancji jakości w niepełnych miesiącach (np. 48 m-cy i 15 dni) – Zamawiający do kryterium oferty przyjmie liczbę miesięcy pełnych zaoferowanych przez Wykonawcę (na tym przykładzie: 48 m-cy);

W przypadku nieokreślenia w formularzu oferty okresu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca przyjął okres 60 miesięczny jako minimalny okres wymagany w siwz.

$$\text{Gwarancja} \frac{\text{Okres gwarancji oferty badanej}}{\text{Najdłuższy okres gwarancji}} \times 40\%$$

W przypadku wskazania termin dłuższego niż 84 miesięcy Zamawiający przyzna 40 punktów.

#### **Ok – Ocena końcowa**

$$\text{Ok} = \text{C} + \text{G}$$

2. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty, z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz nin. siwz i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami (art. 91 ust. 3 a) ustawy Pzp).

## **Rozdział 14**

### **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu zawarcia umowy, z zastrzeżeniem art. 94 ustawy Pzp .
2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:
  - a) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy i złożenia dowodu wniesienia zabezpieczenia (patrz rozdział 15 SIWZ);
  - b) złożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (o ile dotyczy);
  - c) złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i jeżeli taka konieczność zaistnieje - złożenia ich pełnomocnictw w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza;
  - d) złożenia dokumentów potwierdzających uprawnienia osób skierowanych Wykonawcą do realizacji zamówienia określonych w Wykazie osób szczegółowo opisanych w rozdziale 5 ust. 1 pkt 2 niniejszego siwz – w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
  - e) kosztorys sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej.

Kosztorys będzie stanowił załącznik do umowy opracowany dla celów informacyjnych – dla całości robót objętych zamówieniem na cenę ofertową oraz sporządzony na jego podstawie harmonogram rzeczowo-finansowy robót (z kwotami brutto) z podziałem kosztów, który będzie stanowił załącznik do umowy z dniem zatwierdzenia go przez Zamawiającego.

Wszystkie pozycje kosztorysowe muszą zawierać cenę jednostkową. Ceny jednostkowe i wyliczone wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Na stronie tytułowej Wykonawca podaje cenę ryczałtową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, cyfrowo i słownie, VAT, cenę netto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Elementy cenotwórcze tj. stawka robocizny, wysokość narzutów winny zostać umieszczone na stronie tytułowej części kosztorysu określonej branży i odnoszą się do wszystkich pozycji. W cenie materiałów należy uwzględnić koszt ich zakupu. Zamawiający zastrzega sobie prawo



weryfikacji tych dokumentów. W razie zgłoszenia przez Zamawiającego uwag lub zastrzeżeń do harmonogramu, Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia i przedstawienia poprawionego harmonogramu w terminie 14 dni od daty w/w zgłoszenia.

Określone przy przygotowaniu kosztorysu, a następnie podane w harmonogramie robót kwoty wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie danego elementu stanowią zapłatę za całość robót w celu osiągnięcia oczekiwanego przez Zamawiającego rezultatu. Różnice pomiędzy przyjętymi przez Wykonawcę w powyższych dokumentach ilościami, cenami i przewidywanymi elementami, a faktycznymi ilościami, cenami i koniecznymi do wykonania elementami stanowią ryzyko Wykonawcy i obciążają go w całości. W razie niewyszczególnienia przez Wykonawcę w kosztorysie jakiejkolwiek pozycji bądź zakresu robót niezbędnego dla wykonania przedmiotu zamówienia przyjmuje się, że zostały one przez Wykonawcę ujęte w ogólnej cenie wykonania zamówienia.

- f) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia zawierające dane o liczbie zatrudnionych osób, rodzaju umowy o pracę (np. umowa na czas określony, nieokreślony, itd.), zakresie wykonywanych czynności (prace ogólnobudowlane, montaż instalacji elektrycznych) oraz o wymiarze etatu.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

## **Rozdział 15**

### **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający żąda od wybranego Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej zabezpieczeniem.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należy wnieść **najpóźniej w dniu podpisania umowy.**
4. Wykonawca wniesie zabezpieczenie w wysokości :

**7 % ceny całkowitej, podanej w ofercie**

5. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- 1) Pieniądzu – przelew na nr konta Zamawiającego: **Bank Pekao S.A. nr rachunku**  
**17 1240 4982 1111 0010 8028 4920**
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczania w formach innych niż wymienione powyżej.
7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
8. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu Zamawiający uznaje za skuteczne, jeżeli jest ono wniesione tj. znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego – data uznania rachunku Zamawiającego - przed upływem terminu zawarcia umowy.
9. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
10. Potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia w formach, o których mowa w ust. 5 pkt 2-5 muszą być złożone w Biurze Muzeum im. Przytkowskich w Jędrzejowie, plac Kościuszki 7-8, 28-300 Jędrzejów – najpóźniej w dniu podpisania umowy.
11. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie innej niż w pieniądzu w dokumencie stanowiącym zabezpieczenie musi być zapis, iż **poręczyciel/ gwarant zobowiązuje się bezwarunkowo tj. na pierwsze żądanie beneficjenta, do zapłaty pełnej kwoty zabezpieczenia na jego rzecz w terminie do 30 dni oraz m.in. określenie kwoty**



**poręczenia, wskazanie gwaranta poręczenia, wskazanie beneficjenta poręczenia, nieodwołalność poręczenia.**

12. Zamawiający zwraca 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane w protokole odbioru końcowego o którym mowa w § 18 załącznika nr 4 do siwz – wzór umowy, podpisanym przez Strony umowy. 30% wniesionego zabezpieczenia Wykonawca pozostawi na poczet zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady, które zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## **Rozdział 16**

**Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

1. Istotne postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy stanowią załącznik nr 4 do siwz.
2. Zamawiający przewiduje i zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmiany w treści umowy w zakresie określonym w Istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 4 do siwz.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, za zgodą obu stron.

## **Rozdział 17**

**Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom i innym podmiotom jeżeli mają lub mieli oni interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych pod warunkiem, że dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni jeśli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, treści postanowień siwz wnosi się w terminie 5 dni od zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Odwołanie wnosi się w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia
9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.



10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
11. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub części.
12. Pozostałe regulacje dot. środków ochrony prawnej zostały określone w dziale VI ustawy Pzp.

## **Rozdział 18**

### **Pozostałe informacje**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania zamówienia z udziałem podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.
  - 1a – projekt budowlany
  - 1b – STWOiR
  - 1c – Przedmiar robót
  - 1d – Uzupełnienie
  - 1e – Pozwolenie na budowę

1f – Pozwolenie konserwatorskie

2. Załącznik nr 2 – Formularz Oferty (wzór)
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie wykonawcy (wzór)
4. Załącznik nr 4 – Umowa (wzór)
5. Załącznik nr 5 – wykaz osób
6. Załącznik nr 6 – wykaz robót
7. Załącznik nr 7 – udostępnienie zasobów
8. Załącznik nr 8 – grupa kapitałowa