|  |  |
| --- | --- |
| **herb** | ZGŁOSZENIE ZAMIARU BUDOWY SIECI - art. 29 ust.1 pkt 19a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane  |
| **Miejsce** | **Starostwo Powiatowe w Jędrzejowie****Wydział Budownictwa i Architektury** **pokój nr 3, 15, 16, 17,** **ul. Armii Krajowej 9, 28-300 Jędrzejów****Godziny pracy: poniedziałek 730-1630 wtorek - czwartek 730  ÷1530 piątek 730-1430** |
| **Informacja** | tel.: (41) 38 658 01 wew. 45, 44, 43, 47fax: (41) 38 658 00 **e-mail: ba@powiatjedrzejow.pl** |
| **Wymagane dokumenty** |  1.Wniosek– zgłoszenie zamiaru budowy sieci elektroenergetycznej  obejmującej napięcie znamionowe nie wyższe niż 1kV, wodociągowych,  kanalizacyjnych, cieplnych, telekomunikacyjnych i gazowych o ciśnieniu  roboczym nie wyższym niż 0,5 MPa nieobjętej obowiązkiem  uzyskania pozwolenia na budowę- druk zgłoszenia dostępny poniżej lub  w Wydziale Budownictwa i Architektury |
| **Załączniki** | 1. 4 egzemplarze projektu budowlanego wraz z opiniami, uzgodnieniami i pozwoleniami oraz innymi dokumentami wymaganymi przepisami szczególnymi.
2. Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane -druk oświadczenia dostępny poniżej lub w Wydziale Budownictwa i Architektury.
3. Decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, jeżeli jest ona wymagana zgodnie z przepisami o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
 |
| **Opłaty skarbowe** | * Od zaświadczeń – *17 zł*
* Przyjęcie zgłoszenia budowy sieci :

- o długości powyżej 1 kilometra - 2143 zł- o długości do 1 kilometra – 105 zł* Poświadczenie zgodności duplikatu, odpisu, wyciągu, wpisu, kopii, dokonane przez organy administracji rządowej, samorządowej lub archiwum państwowe, od każdej pełnej lub zaczętej stronicy– *5 zł*
* Od każdego załączonego pełnomocnictwa lub prokury – *17 zł*

Podmioty zobowiązane do uiszczenia opłaty skarbowej winny ją wpłacać na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie prowadzony przez Bank Spółdzielczy Kielce O/ Jędrzejów ul. Partyzantów 16a. Konto Nr 52 8493 0004 0210 0059 1221 0009 lub w Kasach Starostwa Powiatowego w Jędrzejowie ul. Armii Krajowej Nr 9 |
| **Termin załatwienia sprawy** |  Do 21 dni od dnia doręczenia zgłoszenia. |
| **Tryb odwoławczy** | 1. Przyjęcie zgłoszenia nie wymaga wydania decyzji. 2.W przypadku wniesienia sprzeciwu w drodze decyzji odwołanie wnosi się  do Wojewody Świętokrzyskiego, za pośrednictwem Starosty Jędrzejowskiego,  w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji stronie.  |
| **Uwagi** | 1. W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów organ nakłada w drodze postanowienia, na zgłaszającego, obowiązek uzupełnienia zgłoszenia w określonym terminie, a w przypadku nieuzupełnienia zgłoszenia w oznaczonym terminie organ wnosi sprzeciw w drodze decyzji.
2. Do wykonania robót budowlanych można przystąpić jeżeli w terminie 21 dni od dnia doręczenia zgłoszenia właściwy organ nie wniesie sprzeciwu, w drodze decyzji i nie później niż po upływie 3 lat od określonego w zgłoszeniu terminu ich rozpoczęcia.
 |
| **Opis** | Podstawa prawna: 1. Ustawa z dnia 14.06.1960r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2018r., poz. 2096 z późn. zm.),
2. Ustawa z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2018r., poz. 1202 z późn. zm.)
3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie ( tekst jednolity Dz.U. z 2015r. poz. 1422 z późn. zm.),

4. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki  Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r w sprawie szczegółowego zakresu  i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2018r. poz.1935). 1. Ustawa o opłacie skarbowej z dnia 16.11.2006 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2018r., poz. 1044),
2. Ustawa z dnia 05 sierpnia 2010r .o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2016r. poz. 1167 z późn.zm.).
 |

................................................................ Jędrzejów, data:...........................……..

................................................................

................................................................

/imię i nazwisko Inwestora oraz adres zamieszkania,

 nazwa Inwestora/

................................................................

 /telefon kontaktowy/

................................................................

 /e-mail/

**STAROSTWO POWIATOWE**

**W JĘDRZEJOWIE**

## *Wydział Budownictwa i Architektury*

# Z G Ł O S Z E N I E

Podstawa prawna: art. 29 ust. 1 pkt. 19a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane
(t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.1202 z późn. zm.)

# Budowy sieci:

□ elektroenergetycznych obejmujących napięcie znamionowe nie wyższe niż 1 kV

□ wodociągowych

□ kanalizacyjnych

□ cieplnych

□ telekomunikacyjnych

□ gazowych o ciśnieniu roboczym nie wyższym niż 0,5 MPa

Długość sieci: …………………………………………………

Adres zamierzenia budowlanego:

numer ewidencyjny działki: ……………………………………………………………………………

obręb ewidencyjny: …………………………………………………………………………………….

miejscowość: ……………………………………………………………………………………………

ulica: ……………………………………………………………………………………………………..

gmina: …………………………………………………………………………………………………...

Termin rozpoczęcia robót: ……………………………………………………………………………

 /nie wcześniej niż 21 dni od dnia doręczenia zgłoszenia/

...........................................

/podpis/

**Załączniki: art. 30 ust. 4b ustawy Prawo Budowlane - właściwe zakreślić**

|  |  |
| --- | --- |
| □ | Cztery egzemplarze projektu budowlanego podpisane przez osobę sporządzającą projekt posiadające stosowne uprawnienia budowlane |
| □ | Zaświadczenie projektanta (projektantów) o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego aktualne na dzień opracowania projektu |
| □ | Oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane. |
| □ | Decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, jeżeli jest ona wymagana zgodnie z przepisami o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym |
| □ | Pełnomocnictwo ( jeżeli ustanowiono pełnomocnika). |
| □ | Postanowienie o uzgodnieniu projektowych rozwiązań z odpowiednim w zakresie z właściwym organem administracji architektoniczno - budowlanej- art. 33 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane. |
| □ | Specjalistyczna opinia - art.33 ust. 3 pkt. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane. |
| □ | Dowód uiszczenia opłaty skarbowej dotyczącej zgłoszenia, o której mowa w przepisach ustawy z dnia 16 listopada 2006r.o opłacie skarbowej, |
| □ | Dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa, o której mowa w przepisach ustawy z dnia 16 listopada 2006r.o opłacie skarbowej |

**POUCZENIE:**

Do wykonywania robót budowlanych można przystąpić, jeżeli w terminie 21 dni od dnia doręczenia zgłoszenia właściwy organ nie wniesie, w drodze decyzji, sprzeciwu i nie później niż po upływie 3 lat od określonego w zgłoszeniu terminu ich rozpoczęcia.

|  |
| --- |
|  WYPEŁNIA ORGAN:Sprawdzenie kompletności zgłoszenia:□ Zgłoszenie kompletne □ Zgłoszenie niekompletne …………………………………………...…………………………………………………………………data sprawdzenia kompletności podpis pracownika organu |

**OŚWIADCZENIE O POSIADANYM PRAWIE DO DYSPONOWANIA NIERUCHOMOŚCIĄ NA CELE BUDOWLANE (B-3)**

(podstawa prawna: art. 32 ust. 4 pkt 2 *ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane*)

/W przypadku większej liczby inwestorów lub osób upoważnionych do złożenia oświadczenia w imieniu inwestora, ubiegających się o pozwolenie na budowę lub dokonujących zgłoszenia, każda osoba składa oświadczenie oddzielnie/.

* + - 1. **Proszę wpisać dane inwestora (w tym adres zamieszkania lub siedziby):**

imię i nazwisko lub nazwa inwestora:..........................................................................................................................

kraj: .......................................................................... województwo: ...…………………………..………………………

powiat: .................................................................................... gmina: ........................................................................

miejscowość:.............................................ulica:……................................................nr domu:............nr lokalu: .........

kod pocztowy:............................. telefon/e-mail (nieobowiązkowo):…….....................................................................

adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres zamieszkania lub siedziby):.........................................................

…………………………………………………………………………………………………………………………………….

Oznaczenie dokumentu tożsamości (w przypadku, gdy inwestorem jest osoba fizyczna):

rodzaj dokumentu: .............................................................. seria i nr dokumentu: .....................................................

organ wydający dokument:..........................................................................................................................................

**2. Proszę wpisać dane osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu inwestora
 (w tym adres zamieszkania):**

(w przypadku gdy inwestorem jest osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej albo gdy za inwestora będącego osobą fizyczną oświadczenie składa jej pełnomocnik)

imię i nazwisko: ..........................................................................................................................................................

kraj: ...................................................................... województwo: ………………………………………………………...

powiat: ..............................................................................gmina: ...............................................................................

miejscowość:.................................................ulica:......................................................nr domu:............nr lokalu:……

kod pocztowy: .............................telefon/e-mail (nieobowiązkowo):…….....................................................................

adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres zamieszkania):.............................................................................

……………………………………………………………………………………………………………………………………..

Oznaczenie dokumentu tożsamości:

rodzaj dokumentu: ..................................................................... seria i dokumentu:...................................................

organ wydający dokument: .............................................................................................................................................

1. **Proszę wpisać dane nieruchomości**

 (w przypadku konieczności podania większej liczby nieruchomości, należy je podać w formularzu B-4)

województwo: ŚWIĘTOKRZYSKIE powiat: JĘDRZEJOWSKI

gmina: ………………………………………… miejscowość: ……………………………………………………………

ulica: ……………………....…………… nr domu: …………… nr lokalu: …………… kod pocztowy: …………….............

jednostka ewidencyjna/obręb ewidencyjny/nr działki ewidencyjnej: tytuł, z którego wynika prawo do dysponowania wyżej wskazaną nieruchomością w pkt 3)na cele budowlane:(przykładowo własność, współwłasność,
 ograniczone prawo rzeczowe, użytkowanie wieczyste)

1)……………………………………………………… …………………………………………………………………

2)……………………………………………………… ……….………………………………………………………

3)……………………………………………………… ….……………………………………………………………

4)……………………………………………………… ...……………………………………………………………..

5)……………………………………………………… ………………….……………………………………………

|  |
| --- |
|  |

**4. Proszę oznaczyć znakiem X w przypadku dołączania formularza B-4**

 Dołączam formularz B-4

***Po zapoznaniu się z art. 32 ust. 4 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane oświadczam, że posiadam prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane określoną w pkt 3 niniejszego oświadczenia na podstawie tytułów wskazanych w tym punkcie. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za podanie w niniejszym oświadczeniu nieprawdy, zgodnie z art. 233 Kodeksu karnego.***

|  |
| --- |
|  |

 ……….......................................................................

 Data oraz czytelny podpis inwestora lub osoby upoważnionej do działania w jego imieniu

**INFORMACJA UZUPEŁNIAJĄCA DO WNIOSKU O POZWOLENIE NA BUDOWĘ LUB** **ROZBIÓRKĘ, ZGŁOSZENIA BUDOWY LUB PRZEBUDOWY BUDYNKU MIESZKALNEGO JEDNORODZINNEGO ORAZ OŚWIADCZENIA O POSIADANYM PRAWIE DO DYSPONOWANIA NIERUCHOMOŚCIĄ NA CELE BUDOWLANE (B-4)**

1. **Proszę oznaczyć znakiem X odpowiedni formularz, do którego dołączana jest niniejsza informacja:**

|  |  |
| --- | --- |
|  wniosek o pozwolenie na budowę  lub rozbiórkę (B1)  | oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania ni nieruchomością na cele budowlane (B3) |
|  zgłoszenie budowy lub przebudowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego (B2) |  |

1. **Tu proszę wpisać dodatkowe informacje:**

(w przypadku niewystarczającego miejsca poniżej, kolejne informacje proszę podać na kartkach formatu A4 oraz poniżej podać liczbę ich stron)

liczba dodatkowych stron informacji uzupełniającej :……………………

 ...............................................................................................................

 Data oraz czytelny podpis inwestora lub osoby upoważnionej do działania w jego imieniu

**Wypełniając obowiązek informacyjny w zakresie ochrony danych osobowych na podstawie art. 13 ust. l i ust. 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 20 l 6 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanym dalej „RODO" i dbając o Twoje dane osobowe przetwarzane przez nas informujemy, że:**

1. **Administratorem** Twoich danych osobowych będzie **Starosta Jędrzejowski** (dalej: my). Mamy siedzibę w Jędrzejowie, ul. 11 Listopada 83, kod pocztowy 28-300. Możesz z nami się skontaktować telefonicznie: 41 386 37 41 lub mailowo: powiat@powiatjedrzejow.pl.
2. Administrator powołał **Inspektora Ochrony Danych Osobowych**, który będzie monitorował i nadzorował przetwarzanie Twoich danych i możesz się z nim skontaktować telefonicznie pod numerem telefonu 41 386 37 41 za pomocą poczty elektronicznej – email: mariusz.piskorczyk@powiatjedrzejow.pl
3. **Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane w celu** wykonaniaczynności w zakresie postępowania administracyjnego oraz archiwizacji dokumentacji związanych z tym postępowaniem.
4. **Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych** jest art. 6 ust.1 lit. c RODO tj. na podstawie przepisów prawa wynikających z Kodeksu Postępowania Administracyjnego i archiwizacji dokumentacji.
5. **Odbiorcami Twoich danych będą:**
	1. Ty i Twoi pełnomocnicy;
	2. podmioty przetwarzające, z którymi zawarliśmy umowy powierzenia przetwarzania danych;
	3. podmioty uprawnione do odbioru Twoich danych na podstawie przepisów prawa.
6. **Będziemy przechowywać Twoje dane osobowe:**

Twoje dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania (tj. pkt. 3) oraz obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt.

1. **Przysługuje Pani/Panu:**
	1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
	2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
	3. ograniczenia przetwarzania danych;

Możesz zażądać, abyśmy ograniczyli przetwarzanie Twoich danych osobowych wyłącznie do ich przechowywania lub wykonywania uzgodnionych z Tobą działań, jeżeli Twoim zdaniem mamy nieprawidłowe dane na Twój temat lub przetwarzamy je bezpodstawnie;

prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

1. Jeżeli uważasz, że przetwarzamy Twoje dane niezgodnie z prawem, możesz złożyć w tej sprawie skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
2. Podanie przez Ciebie swoich danych osobowych jest obowiązkowe zgodnie z wymogiem prawnym, a ich nie podanie może powodować brak realizacji celu przetwarzania lub podjęcia działań zgodnych z postępowaniem administracyjnym.