

WNIOSEK O WYDANIE WYPISU/WYPISU I WYRYSU/WYRYSU Z EWIDENCJI GRUNTÓW I BUDYNKÓW*

1. Imię i nazwisko/Nazwa wnioskodawcy		6. Miejscowość i data		Formularz
				EGiB
2. Adres miejsca zamieszkania/siedziby wnioskodawcy		7. Adresat wniosku - nazwa i adres organu lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny		
		Starostwo Powiatowe w Jędrzejowie Wydział Geodezji, Kartografii i Katastru ul. A. Krajowej 9, 28-300 Jędrzejów		
3. PESEL lub REGON ¹	4. Oznaczenie wniosku nadane przez wnioskodawcę**	8. Oznaczenie kancelaryjne wniosku nadane przez adresata wniosku		
		GKK.6621.2020		
5. Dane kontaktowe wnioskodawcy: numer telefonu / adres poczty elektronicznej**		Pole wypełnia adresat wniosku		

9. Przedmiot wniosku	
☐ Wypis z rejestru gruntów ² ☐ Wypis z rejestru budynków ³ ☐ Wypis z rejestru lokali ⁴ ☐ Wypis z kartoteki budynków ⁵ ☐ Wypis z kartoteki lokali ⁶	☐ Wypis z rejestru gruntów bez danych osobowych ⁷ ☐ Wypis z rejestru gruntów ² oraz wyrys z mapy ewidencyjnej ⁸ ☐ Wyrys z mapy ewidencyjnej ⁸ ☐ Uproszczony wypis z rejestru gruntów ⁹ ☐ Wypis z wykazu działek ewidencyjnych ¹⁰ ☐ Wypis z wykazu podmiotów ¹¹

10. Dane identyfikujące nieruchomość, której dotyczy wniosek	
powiat: <u>jędrzejowski</u> gmina: _____ obręb ewidencyjny: _____ lub adres nieruchomości: _____	nr jednostki rejestrowej: _____ lub nr działek ewidencyjnych: _____ lub nr księgi wieczystej: _____

11. Uzasadnienie wniosku o wydanie wypisu z ewidencji gruntów i budynków zawierającego dane podmiotów, o których mowa w art. 20 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1629, z późn. zm.)	
Wnioskodawca: ☐ jest właścicielem gruntów, budynków lub lokali, których dotyczy wniosek ☐ jest osobą władającą gruntami, budynkami lub lokalami, których dotyczy wniosek ☐ jest jednostką organizacyjną władającą gruntami, budynkami lub lokalami, których dotyczy wniosek ☐ jest organem administracji publicznej ☐ jest podmiotem niebędącym organem administracji publicznej, realizującym zadania publiczne związane z nieruchomościami, których dotyczy wniosek ☐ jest operatorem sieci w rozumieniu ustawy z dnia 7 maja 2010 r. o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1537, z późn. zm.) ☐ ma interes prawny w dostępie do danych objętych wnioskiem, wynikający z¹²: _____ w związku z¹³: _____	

12. Osoba wyznaczona do kontaktów ze strony wnioskodawcy**	
Imię, nazwisko: _____	e-mail: _____ telefon: _____

13. Postać dokumentów będących przedmiotem wniosku i sposób ich przekazania	
☐ postać papierowa ☐ postać elektroniczna	Sposób odbioru: ☐ odbiór osobisty w siedzibie organu wysyłka na adres: ☐ jak w nagłówku ☐ inny: _____ ☐ inny sposób odbioru: _____

14. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy	

_____ potwierdzam odbiór zamówionych materiałów-data, podpisy wnioskodawcy		WNIOSKODAWCA _____ Imię, nazwisko oraz podpis wnioskodawcy ¹⁴
---	--	---

Przypisy:

1. Dla podmiotów z innych państw - nazwa i identyfikator dokumentu równoważnego. Dane wymagane, jeżeli wnioskodawca jest właścicielem lub
 2. Wypis z rejestru gruntów jest dokumentem zawierającym opisowe informacje o działkach ewidencyjnych, położonych w granicach jednego obrębu
 3. Wypis z rejestru budynków jest dokumentem zawierającym opisowe informacje o budynkach, stanowiących od gruntu odrębny przedmiot własności i
 4. Wypis z rejestru lokali jest dokumentem zawierającym opisowe informacje o lokalu, stanowiącym odrębną nieruchomość, a także o właścicielu
 5. Wypis z kartoteki budynków jest dokumentem zawierającym opisowe informacje o budynkach położonych w granicach jednego obrębu ewidencyjnego na
 6. Wypis z kartoteki lokali jest dokumentem zawierającym opisowe informacje o samodzielnych lokalach znajdujących się w jednym budynku; nie zawiera
 7. Wypis z rejestru gruntów bez danych osobowych jest dokumentem zawierającym opisowe informacje o działkach ewidencyjnych, położonych w granicach
 8. Wrys z mapy ewidencyjnej jest dokumentem, którego treścią jest odpowiedni fragment mapy ewidencyjnej przedstawiający działki ewidencyjne,
 9. Uproszczony wypis z rejestru gruntów jest dokumentem zawierającym opisowe informacje o wybranych działkach ewidencyjnych, a także o podmiotach,
 10. Wypis z wykazu działek ewidencyjnych jest dokumentem zawierającym numery wybranych działek ewidencyjnych, w kolejności wzrastającej, położonych
 11. Wypis z wykazu podmiotów jest dokumentem zawierającym dane określające w kolejności alfabetycznej wybrane osoby, jednostki organizacyjne lub
 12. Należy podać nazwę aktu prawnego, oznaczenie publikatora tego aktu oraz oznaczenie jednostki redakcyjnej tego aktu.
 13. Należy wskazać okoliczności faktyczne, będące przesłankami zastosowania ww. przepisu prawa materialnego.
 14. Podpis odręczny, podpis elektroniczny, kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis potwierdzony profilem zaufanym ePUAP lub w przypadku składania
- * Niepotrzebne skreślić.
- ** Informacja nieobowiązkowa.

Wyjaśnienia:

1. Formularze drukowane nie muszą uwzględniać oznaczeń kolorystycznych.
2. Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. W przypadku wypełniania formularza w postaci papierowej formularz może być uzupełniany załącznikami zawierającymi informacje, których nie można było zamieścić w formularzu.
3. Szczegółowy zakres informacji, które są treścią wypisów z operatu ewidencyjnego oraz wrysu z mapy ewidencyjnej określają przepisy § 52 w powołaniu z przepisami § 23-28 oraz § 32 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. z 2016 r. poz. 1034).

RODO - klauzula informacyjna:

Wypełniając obowiązek informacyjny w zakresie ochrony danych osobowych na podstawie RODO* oraz ustawy o ochronie danych osobowych i dbając o Twoje dane osobowe przetwarzane przez nas informujemy, że: Administratorem Twoich danych osobowych będzie Starosta Jędrzejowski (dalej: my). Mamy siedzibę w Jędrzejowie, ul. 11 Listopada 83, kod pocztowy 28-300. Możesz z nami się skontaktować telefonicznie: 41 386 37 41 lub mailowo: powiat@powiatjedrzejow.pl. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, który będzie monitorował i nadzorował przetwarzanie Twoich danych i możesz się z nim skontaktować telefonicznie pod numerem telefonu 41 386 37 41 za pomocą poczty elektronicznej – email: mariusz.piskorzcyk@powiatjedrzejow.pl

Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane w związku z czynnościami w zakresie postępowania administracyjnego oraz archiwizacji dokumentacji związanych z tym postępowaniem. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. c RODO* tj. na podstawie przepisów prawa wynikających z Kodeksu Postępowania Administracyjnego i archiwizacji dokumentacji. W niektórych sytuacjach mamy prawo przekazać Twoje dane, jeśli będzie to konieczne, abyśmy mogli wykonać zakres naszych zobowiązań wobec Pani/Pana. Możemy przekazać Pani/Pana dane podmiotom na podstawie przepisów prawa. Twoje dane przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania. Przysługuje Ci prawo do: a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; b) do sprostowania (poprawiania) swoich danych; c) ograniczenia przetwarzania danych; Możesz zażądać, abyśmy ograniczyli przetwarzanie Twoich danych osobowych wyłącznie do ich przechowywania lub wykonywania uzgodnionych z Tobą działań, jeżeli Twoim zdaniem mamy nieprawidłowe dane na Twój temat lub przetwarzamy je bezpodstawnie; d) wniesienia skargi do organu nadzorczego. Jeżeli uważasz, że przetwarzamy Twoje dane niezgodnie z prawem, możesz złożyć w tej sprawie skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie przez Ciebie swoich danych osobowych jest obowiązkowe zgodnie z wymogiem prawnym, a ich nie podanie może powodować brak realizacji celu przetwarzania. *RODO – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).