	LICENCJA NA WYKONYWANIE KRAJOWEGO TRANSPORTU DROGOWEGO RZECZY W ZAKRESIE POŚREDNICTWA PRZY PRZEWOZIE RZECZY
Miejsce	**Starostwo Powiatowe w Jędrzejowie** **Wydział Komunikacji, Transportu i Dróg Publicznych** **ul. Armii Krajowej 9, 28-300 Jędrzejów** **Godziny pracy: poniedziałek 7.30 - 16.30** **wtorek - czwartek 7.30 - 15.30** **piątek - 7.30 - 14.30** **Godziny przyjmowania interesantów: poniedziałek 7.45 - 16.00** **wtorek - czwartek 7.45 - 15.00** **piątek - 7.45 - 14.00**
Informacja	tel. (041) 386-62-91 fax. (041) 386-58-00 **e-mail:ktd@powiatjedrzejow.pl**
Wymagane dokumenty:	1. wniosek o udzielenie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy w zakresie pośrednictwa przy przewozie rzeczy; 2. informacja o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) albo numer w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS); 3. kserokopia certyfikatu kompetencji zawodowych przedsiębiorcy lub osoby zarządzającej transportem drogowym w przedsiębiorstwie; 4. oświadczenie osoby zarządzającej transportem; 5. oświadczenie członków organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzającej spółką jawną lub komandytową, a w przypadku innego przedsiębiorcy - osoby prowadzącej działalność gospodarczą, że spełnia wymóg dobrej reputacji, o którym mowa w art. 5c ust. 1 pkt 1 ustawy o transporcie drogowym; 6. dokumenty potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w art. 5c ust. 2 pkt 2 Ustawy o transporcie drogowym; 7. dowód wpłaty za wydanie licencji.
Opłaty	* opłaty skarbowe: - za pełnomocnictwo (do każdego stosunku pełnomocnictwa, w przypadku, gdy sprawy nie załatwia osoba uprawniona) - **17 zł.** * pozostałe: za wydanie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy w zakresie pośrednictwa przy przewozie rzeczy: • od 2 do 15 lat **800 zł** • powyżej 15 do 30 lat **900 zł** • powyżej 30 do 50 lat **1000 zł** <u>Dokonanie opłat jest możliwe w kasie Starostwa Powiatowego w Jędrzejowie, ul. Armii Krajowej 9, pok. nr 6</u> lub przelewem na konto: **Bank PKO S.A. Oddział w Jędrzejowie** **34 1240 1372 1111 0010 6360 5447** **Starostwo Powiatowe w Jędrzejowie**

Termin załatwienia sprawy	Do 30 dni. Dokumenty finalne należy odbierać osobiście z dokumentem tożsamości. Dopuszcza się załatwienie spraw przez osoby trzecie w przypadku posiadania stosownych pełnomocnictw/upoważnień.
Tryb odwoławczy	Od decyzji przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Kielcach za pośrednictwem Starosty Jędrzejowskiego w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.
Uwagi	W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia w terminie 7 dni i złożenia w Wydziale Komunikacji, Transportu i Dróg Publicznych pok. **Nr 11**. Termin załatwienia sprawy liczy się od dnia złożenia wszystkich wymaganych dokumentów. Nieuzupełnienie brakujących dokumentów w określonym terminie będzie skutkować pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.
Opis	Podstawa prawna: 1. Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 2140). 2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 256). 3. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 916). 4. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 18 czerwca 2013 r. w sprawie wzorów zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego i wzorów licencji na wykonywanie transportu drogowego oraz wypisów z tych dokumentów (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 713). 5. Ustawa o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 r. (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1827).

Starostwo Powiatowe
w Jędrzejowie
Wydział Komunikacji, Transportu
i Dróg Publicznych

WNIOSEK

o udzielenie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy w zakresie pośrednictwa przy przewozie rzeczy.

1. Oznaczenie przedsiębiorcy: …….

……...

……...

……...

……...

nazwisko i imię/ nazwa przedsiębiorcy/ siedziba i adres

2. Numer KRS (tylko w przypadku osób prawnych)

……...

3. Numer identyfikacji podatkowej (NIP) ……

4. Określenie rodzaju i zakresu transportu: ……..

……...

5. Czas na jaki licencja ma być udzielona:

☐ od 2 - 15 lat

☐ od 15 - 30 lat

☐ od 30 - 50 lat

Do wniosku o udzielenie licencji załączam:

1. Kserokopię certyfikatu kompetencji zawodowych przedsiębiorcy lub osoby zarządzającej transportem drogowym w przedsiębiorstwie wraz z oświadczeniem osoby zarządzającej transportem;

……...

……...

2. Oświadczenie członków organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzającej spółką jawną lub komandytową, a w przypadku innego przedsiębiorcy - osoby prowadzącej działalność gospodarczą, że spełnia wymóg dobrej reputacji, o którym mowa w art. 5c ust. 1 pkt 1 ustawy o transporcie drogowym;

……...

……...

3. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w art. 5c ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2019r., poz. 2140);

……...

……...

……...

……...

4. Dowód uiszczenia opłaty za wydanie licencji w wysokości: _____ zł - potwierdzenie wpłaty

Jędrzejów, dnia ……. …….

podpis przedsiębiorcy

Adnotacje urzędowe:

.....
miejscowość, data

Pełnomocnictwo

Ja niżej podpisana(y)

.....
(imię i nazwisko)

urodzona(y) w...../Nr PESEL.....
zamieszkała(y) w .....
.....
legitymująca(y) się dowodem osobistym Nr .....
wydanym w dniu .....przez.....
.....

udzielam pełnomocnictwa

.....
(imię i nazwisko, w przypadku rodziny podać stopień pokrewieństwa)

urodzona(y) w ...../Nr PESEL .....
zamieszkała(y) w .....
.....
legitymująca(y) się dowodem osobistym Nr .....
wydanym w dniu .....przez.....
.....
.....

do

.....
.....
.....
.....
.....
(podać rodzaj załatwianej sprawy lub rodzaj odbieranego dokumentu)

.....
podpis upoważniającego

Jędrzejów, dnia……

……..
(imię i nazwisko)

……..

……..
(adres zamieszkania)

……...
PESEL

OŚWIADCZENIE
osoby zarządzającej transportem

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że jako osoba uprawniona na mocy umowy do wykonywania zadań zarządzającego transportem w imieniu przedsiębiorcy będę kierował/a operacjami transportowymi nie więcej niż czterech różnych przedsiębiorstw, realizowanymi za pomocą połączonej floty, liczącej ogółem nie więcej niż 50 pojazdów.

……...
czytelny podpis zarządzającego transportem

Jędrzejów, dnia……

……..
(imię i nazwisko przedsiębiorcy)

……..

……..
(adres zamieszkania)

……..
PESEL

OŚWIADCZENIE
osoby zarządzającej transportem

Ja niżej podpisany/a, oświadczam, że jako osoba uprawniona do wykonywania zadań zarządzającego transportem będę kierował/a operacjami transportowymi nie więcej niż czterech różnych przedsiębiorstw, realizowanymi za pomocą połączonej floty, liczącej ogółem nie więcej niż 50 pojazdów.

……...
czytelny podpis przedsiębiorcy

Jędrzejów, dnia.....

O Ś W I A D C Z E N I E

Ja niżej podpisany(-a):

.....
(imię i nazwisko)

zamieszkały(-a) .....
(adres zamieszkania)

oświadczam, że:

zgodnie z art. 5c ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym będę pełnić rolę osoby zarządzającej transportem drogowym w przedsiębiorstwie.
.

Oświadczam, że jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

.....
(czytelny podpis osoby zarządzającej transportem)

Jędrzejów,…….

……..
(imię i nazwisko)

……..

……..

……..
(adres)

……
PESEL

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WYMOGU DOBREJ REPUTACJI

oświadczam, że nie zostałem/am skazany/a prawomocnym wyrokiem za przestępstwa karne skarbowe lub przestępstwa umyślne: przeciwko bezpieczeństwu w komunikacji, mieniu, obrotowi gospodarczemu, wiarygodności dokumentów, środowisku lub warunkom pracy i płacy albo innym mającym związek z wykonywaniem zawodu oraz nie wydano wobec mnie prawomocnego orzeczenia zakazującego wykonywania działalności gospodarczej w zakresie transportu drogowego.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

……
czytelny podpis

Wyrażam dobrowolną zgodę do na przetwarzanie moich danych osobowych przez **Starostę Jędrzejowskiego** z siedzibą w Jędrzejowie, przy ul. 11 Listopada 83 w celu poinformowaniu o prowadzonej sprawie

□ telefonicznie - numer telefonu: ……..……..
□ sms-owo - numer telefonu: ……...
□ pocztą mailową - adres email: ……...

na podstawie wyrażonej dobrowolnie zgody na przetwarzanie danych osobowych - art. 6 ust.1 lit. A.
Informacje o przetwarzaniu Państwa danych osobowych znajdują się w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Jędrzejowskiego pod adresem http://www.powiatjedrzejow.pl, jak również na tablicy ogłoszeń oraz w miejscach publicznie dostępnych na terenie Starostwa Powiatowego w Jędrzejowie.
Zostałem poinformowany o możliwości cofnięcia dobrowolnie wyrażonej zgody na przetwarzanie moich danych osobowych.
Wypełniając obowiązek informacyjny w zakresie ochrony danych osobowych na podstawie art. 13 ust. l i ust. 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 20 l 6 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanym dalej ”RODO” i dbając o Państwa dane osobowe przetwarzane przez nas informujemy, że:

Administrator Danych.
Administratorem Państwa danych osobowych będzie **Starosta Jędrzejowski** z siedzibę w Jędrzejowie, przy ul. 11 Listopada 83. Możesz się z nami skontaktować:

- listownie: ul. 11 Listopada 83, 28-300 Jędrzejów;
- przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie: https://www.powiatjedrzejow.pl
- drogą mailową: powiat@powiatjedrzejow.pl

Inspektor Ochrony Danych Osobowych.
Inspektorem Ochrony Danych (IOD) jest Pan Mariusz Piskorczyk. Można się z nim skontaktować emailem: mariusz.piskorczyk@powiatjedrzejow.pl lub poprzez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą.

Cel i podstawy przetwarzana.
Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w celu:
- załatwienia spraw administracyjnych oraz archiwizacji dokumentacji sprawy na podstawie przepisów prawa - art. 6 ust. 1 lit. C RODO, tj. Kodeksu Postępowania Administracyjnego oraz ustawy o narodowym zasobie archiwalnym.
- poinformowaniu o prowadzonej sprawie telefonicznie, sms-owo, pocztą mailową na podstawie wyrażonej dobrowolnie zgody na przetwarzanie danych osobowych - art. 6 ust.1 lit. A.

Odbiorcy danych osobowych.
Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być podmioty na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, z którymi zawarliśmy umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, jak również podmioty uprawnione do obsługi doręczeń oraz stronom i uczestnikom postępowania administracyjnego zgodnie z przepisami prawa.

Okres przechowywania danych.
Państwa dane przechowywane będą przez okres załatwienia sprawy, a po załatwieniu sprawy przez okres zgodnie z przepisami prawa tj. ustawy o archiwach państwowych, w tym Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt.

Prawa osób, których dane dotyczą.
Mają Państwo prawo do:
1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
3) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
4) prawo do usunięcia danych osobowych po ustaniu celu przetwarzania;
5) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Informacja o wymogu podania danych.
Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe na podstawie przepisów w celu realizacji obowiązku prawnego.
Podanie przez Państwa danych osobowych w celu poinformowania o prowadzonej sprawie telefonicznie, sms-owo, pocztą mailową na podstawie wyrażonej dobrowolnie zgody na przetwarzanie danych osobowych jest dobrowolne i przysługuje Państwu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

……..
Data i podpis