**Województwo Świętokrzyskie** *Załącznik nr 9 do OPZ*

**Powiat Jędrzejowski 2602**

**Protokół**

**czynności i ustaleń dotyczących gruntów, dla których ze względu na brak księgi wieczystej,**  **zbioru dokumentów albo innych dokumentów**

**nie można ustalić ich właściciela.**

1. Miejsce położenia i oznaczenie gruntów, których dotyczą czynności opisane w protokole:

województwo: ***świętokrzyskie;***

powiat: ***jędrzejowski***;

jednostka ewidencyjna: ***Słupia;***

obręb ewidencyjny: ***Rożnica***;

działka ewidencyjna…………………………………………………………………..

1. Analiza dokumentacji państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego zgromadzonej w ***Starostwie Powiatowym w Jędrzejowie***, wpisów w księgach wieczystych oraz zbioru dokumentów prowadzonego w Sądzie Rejonowym w ***Jędrzejowie***, przeprowadzona w okresie od ………………… do ………………….. wykazała, że dla gruntów, o których mowa w ust.1, nie jest prowadzona księga wieczysta, a także brak jest innych dokumentów umożliwiających ustalenie ich właściciela.
2. W wyniku oględzin, przeprowadzonych w dniu ……………………….., oraz informacji uzyskanych od ……………………………………………… ustalono, że:
   1. grunty, o których mowa w ust. 1, są użytkowane jako …………………………………………………………………………………
   2. na gruntach, o których mowa w ust. 1, znajdują się budynki:

………………………………………, budowle……………………………….., urządzenia ……………………………………………

* 1. gruntami, o których mowa w ust. 1, włada ………………………………………………………………………………………[[1]](#footnote-1))

1. W sprawie okoliczności, w jakich objęte zostały we władanie grunty, o których mowa w ust. 1,

………………………………………………………………………………………., legitymujący się dowodem osobistym nr

………………………………………………………………………., wydanym przez …………………………………………………… złożył następujące oświadczenie: …………………………………………………………………………………………………………………………………………….. ………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………

……………………….

/*data i podpis /*

1. ……………………………………………………………………………………………………………………………………,

legitymujący się dowodem nr …………………………, wydanym przez ……………………………………………………………………………………………….. potwierdził, że oświadczenie zawarte w ust. 4 jest zgodne z prawdą.

…………………………………………

……………………….

*/data i podpis /*

1. Inne ustalenia/wyjaśnienia/ oświadczenia

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Objętych protokołem czynności i ustaleń dokonał oraz protokół sporządził

………………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………

*………………………………………………*

*………………….*

*/data i podpis /*

1. ) W przypadku osób fizycznych należy wpisać imiona i nazwisko, imiona rodziców, nr PESEL oraz adres zamieszkania/ do korespondencji. W przypadku osób prawnych lub jednostek organizacyjnych: nazwę pełną i skróconą, siedzibę, numer REGON oraz adres do korespondencji. [↑](#footnote-ref-1)