

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Powiat Jędrzejowski
28-300 Jędrzejów
ul. 11 Listopada 83
WFZR 272.6.2023
Województwo Świętokrzyskie

Jędrzejów, 22.06.2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający: Powiat Jędrzejowski zaprasza do złożenia oferty na przeprowadzenie szkoleń dla urzędników z zakresu cyberbezpieczeństwa dla projektu pn. „Cyfrowy Powiat” ze środków w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.

2. Przedmiot zamówienia:

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkoleń w zakresie cyberbezpieczeństwa dla pracowników oraz administratorów:

1) Szkolenie z zakresu cyberbezpieczeństwa dla pracowników Starostwa Powiatowego w Jędrzejowie i przedstawicieli jednostek organizacyjnych Powiatu.

Szkolenie w formie e-learning (platforma szkoleniowa - dostęp na min. 30 dni).

Dla każdego uczestnika należy utworzyć osobne konto. Zamawiający przekaze wykaz e-mail wszystkich uczestników. Wykonawca na podane adresy prześle linki do logowania na platformie elektronicznej.

Liczba uczestników – 111.

Uczestnicy szkolenia otrzymają materiały szkoleniowe.

Długość szkolenia – min. 2 godziny.

Uczestnicy szkolenia otrzymają imienne zaświadczenia.

Szczegółowy zakres szkolenia powinien obejmować następującą tematykę:

Agenda szkolenia:

- Co to jest cyberprzestępczość?
- Opis funkcjonowania zorganizowanych grup cyberprzestępczych.
- Czy naprawdę nam zagrażają?
- Czy jestem atrakcyjnym „klientem” dla cyberprzestępcy?

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- Jakie zyski może mieć cyberprzestępca atakując moje dane?
- Straty wynikające z udanego ataku na firmę.
- Rodzaje ataków skierowane w pracowników biurowych.
- Jak cyberprzestępca dołącza nasz komputer do sieci Botnet?
- Jak się przed tym bronić?
- Spam jako niegroźny sposób na groźne ataki.
- Handel adresami e-mail.
- Kampanie Phishingowe jako metoda okradania naszych kont bankowych.
- Opłacalność ataków DoS/DDoS wymierzonych w naszą instytucję.
- Groźne ataki 0-day - czy istnieje sposób obrony przed nimi?
- Nieopłacona FV jako sposób przemycenia wirusa do naszego systemu.
- Skąd cyberprzestępca zna moje hasło?
- Skanowanie kart płatniczych - gdzie i kiedy ktoś zeskanował moją kartę?
- Ataki socjotechniczne - czyli niewinne „wyłudzenie” danych.
- Przekazywanie haseł dostępowych współpracownikom.
- Fizyczne bezpieczeństwo miejsca pracy.
- Znaleziony pendrive na parkingu jako pozwolenie na atak dla cyberprzestępcy.

2) Szkolenie z zakresu administracji urządzeniami klasy UTM Stormshield - Certified Stormshield Network Administrator (CSNA) – dla administratorów Starostwa Powiatowego w Jędrzejowie.

Szkolenie online w czasie rzeczywistym.

Liczba uczestników – 3 osoby.

Uczestnicy szkolenia otrzymają materiały szkoleniowe oraz certyfikat ukończenia szkolenia.

Długość szkolenia - minimum 24 godziny lekcyjne (godzina lekcyjna trwa 45 minut).

Szkolenie autoryzowane przez Stormshield.

Wykonawca przedłoży potwierdzenie od producenta firmy Stormshield, że podmiot szkolący posiada uprawnienia do wykonywania autoryzowanego szkolenia.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Szczegółowy zakres szkolenia powinien obejmować następującą tematykę:

- Praca z urządzeniem,
- Zbieranie loginów i monitorowanie,
- Obiekty,
- Konfiguracja sieci ,
- Translacja adresów sieciowych (NAT),
- Translacja połączeń wychodzących,
- Translacja połączeń przychodzących,
- Translacja dwukierunkowa,
- Filtrowanie ruchu sieciowego (Firewall),
- Ogólne informacje dot. filtrowania ruchu i koncepcji śledzenia połączeń,
- Ochrona aplikacji,
- Użytkownicy i uwierzytelnianie,
- Konfiguracja usługi katalogowej,
- Wirtualne sieci prywatne,
- SSL VPN.

3) Szkolenie Microsoft Windows Server (obsługa oprogramowania serwerowego - administrowanie systemem Windows Server) dla administratorów Starostwa Powiatowego w Jędrzejowie.

Szkolenie online w czasie rzeczywistym.

Liczba uczestników – 3 osoby.

Długość szkolenia - minimum 40 godzin lekcyjnych (godzina lekcyjna trwa 45 minut).

Uczestnicy szkolenia otrzymają materiały szkoleniowe oraz certyfikat ukończenia szkolenia.

Dostęp do środowiska wirtualnego przez min. 5 miesięcy po zakończeniu szkolenia.

Szkolenie autoryzowane przez Microsoft.

Wykonawca przedłoży potwierdzenie od producenta firmy Windows, że podmiot szkolący posiada uprawnienia do wykonywania autoryzowanego szkolenia.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Szczegółowy zakres szkolenia powinien obejmować następującą tematykę:

- Wprowadzenie do systemu Windows Server,
- Usługi infrastruktury sieciowej w systemie Windows Server,
- Serwery plików i zarządzanie pamięcią masową w systemie Windows Server ,
- Wirtualizację Hyper-V i kontenery w systemie Windows Server,
- Wysoka dostępność w systemie Windows Server,
- Odzyskiwanie danych po awarii w systemie Windows Server,
- Bezpieczeństwo systemu Windows Server,
- RDS (usługi pulpitu zdalnego) w systemie Windows Server,
- Dostęp zdalny i usługi internetowe w systemie Windows Server,
- Monitorowanie serwera i wydajności w systemie Windows Server,
- Aktualizacja i migracja w systemie Windows Server.

3. Wymagania ogólne dotyczące organizacji szkoleń:

1. Zamawiający wymaga aby szkolenia odbywały się za pomocą środków zdalnej komunikacji.
2. Szkolenia będą odbywać się w dni robocze od godz. 8:00 do godz. 15:00.
3. Szkolenia będą prowadzone w języku polskim.

4. Zakres obowiązków wykonawcy:

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia w zakresie i o tematyce określonej w pkt. 2 niniejszego zapytania.

W ramach organizacji szkoleń Wykonawca zapewni:

- 1). materiały szkoleniowe, obejmujące szczegółowy zakres merytoryczny szkolenia;
- 2). właściwe działania informacyjne i promocyjne dotyczące szkoleń, w tym oznakowanie w odpowiedni sposób materiałów szkoleniowych;
- 3). wydanie uczestnikom szkolenia zaświadczeń/certyfikatów o ukończeniu szkolenia;
- 4). kadrę trenerską posiadającą wiedzę, doświadczenie i umiejętności adekwatne do rodzaju i zakresu merytorycznego szkolenia, zdolną do pełnej realizacji wymogów związanych z prowadzeniem szkolenia.

Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym koszty wydruku dokumentów.

5. Termin realizacji zamówienia: do 30.09.2023 r.

6. Sposób uzyskania informacji o przedmiocie zamówienia, wskazanie osób do udzielenia informacji:

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Informacji o przedmiocie zamówienia udziela Anna Józefowska, Ewelina Gumul, Anna Karaś, tel.41 3863741.

7. Warunki udziału w postępowaniu:

Udokumentowanie udziału w postępowaniu:

- zaferowanie zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w opisie zapytania ofertowego,
- złożenie oferty na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania,
- spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w zapytaniu ofertowym oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jak również brak podstaw do wykluczenia wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na czas trwania tych okoliczności,
- posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowanie potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Wykonawcałoży w tym zakresie oświadczenie będące załącznikiem nr 4 do oferty,
- przedłożenie potwierdzenia od producenta firmy Stormshield, że podmiot szkolący posiada uprawnienia do wykonywania autoryzowanego szkolenia – dotyczy szkolenia z zakresu administracji urządzeniami klasy UTM Stormshield - Certified Stormshield Network Administrator (CSNA) – dla administratorów Starostwa Powiatowego w Jędrzejowie
- przedłożenie potwierdzenia od producenta firmy Microsoft, że podmiot szkolący posiada uprawnienia do wykonywania autoryzowanego szkolenia- dotyczy szkolenia Microsoft Windows Server (obsługa oprogramowania serwerowego - administrowanie systemem Windows Server) dla administratorów Starostwa Powiatowego w Jędrzejowie

8. Projekt umowy stanowi Załącznik nr 3.

9. Zabrania się powizań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym.

10. Kryteria i sposób oceny ofert:

• **Cena 100%**

Cena będzie liczona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{Wartość oferty o najniższej cenie spełniającej warunki udziału w postępowaniu}}{\text{Wartość oferty badanej}} \times 100 \text{ punktów}$$

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta, która spełni wszystkie wymagania Zamawiającego i uzyska największą liczbę punktów. W przypadku, gdy Zamawiający nie może dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu, że uzyskały taką samą liczbę punktów, wówczas wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

11. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana niezwłocznie. W przypadku odmowy podpisania umowy przez wyłonionego Wykonawcę, dopuszcza się możliwość zawarcia przez Zamawiającego umowy z wybranym Wykonawcą, którego oferta została porównana i oceniona jako kolejna najbardziej korzystna.
12. Informacje dot. określenia warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia znajdują się w Zał. Nr 3 do zapytania ofertowego (projekt umowy).
13. Zamawiający przewiduje składanie ofert częściowych.
14. Zamawiający ma prawo do zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert.
15. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
16. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę, niezależnie od wyniku postępowania.
17. Sposób przygotowania oferty:

Formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem, umieścić w zabezpieczonej kopercie, opisanej w następujący sposób: nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres Wykonawcy, z adnotacją „Zapytanie ofertowe na przeprowadzenie szkoleń dla urzędników z zakresu cyberbezpieczeństwa dla projektu pn. „Cyfrowy Powiat”, lub przesłać na adres e-mail : pfz@powiatjdrzejow.pl

18. Miejsce i termin złożenia ofert:

Ofertę należy złożyć do dnia **30.06.2023 roku, do godziny 09:00** w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Jędrzejowie przy ul. 11 Listopada 83, pokój nr 10, I piętro, lub przesłać na adres e-mail : pfz@powiatjdrzejow.pl

O zachowaniu terminu decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

STAROSTA
mgr Paweł Koryna
podpis

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy,
2. Załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia,
3. Załącznik nr 3 – projekt umowy.
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie wykonawcy
5. Klauzula informacyjna

