

OGŁOSZENIE
otwartego konkursu ofert
na realizację zadania publicznego Powiatu Jędrzejowskiego

z dnia 5 lutego 2025 r.

Na podstawie art. 5 ust. 2 pkt 1 i art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 ze zm.), w związku z realizacją Uchwały Nr X/51/2024 Rady Powiatu w Jędrzejowie z dnia 27 listopada 2024 r. w sprawie uchwalenia Roczego Programu Współpracy Powiatu Jędrzejowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok.

Zarząd Powiatu w Jędrzejowie
ogłasza

otwarty konkurs ofert na realizację w 2025 roku zadań publicznych
stanowiących kompetencje Powiatu Jędrzejowskiego, realizowanych w ramach „Programu
Odnowy, Aktywizacji i Estetyzacji Powiatu Jędrzejowskiego”

I. Rodzaj powierzonych zadań, wysokość środków finansowych przeznaczonych na ich realizację.

1. Przedmiotem powierzenia będą zadania z zakresu działalności, wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych (art. 4 ust. 1 pkt 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie).

Dofinansowanie przez Powiat powyższych zadań, realizowanych w ramach „**Programu Odnowy, Aktywizacji i Estetyzacji Powiatu Jędrzejowskiego**”, stanowiącego integralną część **Roczego Programu Współpracy Powiatu Jędrzejowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok** dotyczyć będzie w szczególności następujących przedsięwzięć:

- 1) budowy, remontu (odnowy) i wyposażenia obiektów użyteczności publicznej będących w posiadaniu organizacji pozarządowej oraz infrastruktury towarzyszącej tym obiektom,
- 2) odnowy lokalnych zabytków, pomników i miejsc pamięci,
- 3) estetyzacji otoczenia obiektów użyteczności publicznej,
- 4) tworzenia terenów zielonych, obiektów rekreacji i integracji, służących do użytku publicznego,
- 5) zakupu strojów i wyposażenia potrzebnego do działalności zespołów, kół i stowarzyszeń,
- 6) doposażenia klubów i świetlic środowiskowych,
- 7) wydawnictw i działań promocyjnych (monografie, przewodniki, foldery itp.),

- 8) przedsięwzięć proekologicznych na rzecz ochrony środowiska i edukacji ekologicznej (tj. broszury, publikacje, materiały informacyjne, gadżety),
- 9) integracji i aktywizacji osób niepełnosprawnych oraz środowisk senioralnych i młodzieży.

W przypadku projektów mających charakter inwestycyjny wsparcie finansowe uzależnione będzie od posiadania przez potencjalnych beneficjentów wymaganych uzgodnień prawnych i dokumentacji.

2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania (budżet wsparcia).

Środki finansowe w wysokości **315 000,00 zł** (słownie: trzysta piętnaście tysięcy złotych) przeznaczone na realizację „Programu Odnowy, Aktywizacji i Estetyzacji Powiatu Jędrzejowskiego” pochodzą ze środków własnych Powiatu Jędrzejowskiego i zostały zabezpieczone w budżecie Powiatu na rok 2025. Wsparcie finansowe oraz ilość dotowanych zadań będzie zróżnicowana ze względu na wielkość oraz charakter gospodarczo-społeczny poszczególnych gmin Powiatu Jędrzejowskiego i co do zasady wynosić będzie odpowiednio:

Gmina Jędrzejów	– 49 000 zł (7 projektów)
Gmina Sędziszów	– 42 000 zł (6 projektów)
Gmina Małogoszcz	– 42 000 zł (6 projektów)
Gmina Sobków	– 35 000 zł (5 projektów)
Gmina Wodzisław	– 35 000 zł (5 projektów)
Gmina Imielno	– 28 000 zł (4 projekty)
Gmina Słupia	– 28 000 zł (4 projekty)
Gmina Nagłowice	– 28 000 zł (4 projekty)
Gmina Oksa	– 28 000 zł (4 projekty)

Dotacja na pojedynczy, zakwalifikowany do realizacji wniosek udzielana będzie w wysokości do 7 000 zł (słownie: siedem tysięcy złotych).

W przypadku dofinansowań pojedynczych projektów w niższej kwocie - ich liczba przewidziana dla poszczególnych gmin może ulec odpowiedniemu zwiększeniu, do wyczerpania przysługującego gminie limitu finansowego.

II. Cele konkursu i oczekiwane rezultaty zleconych zadań.

1. Cele konkursu:

- 1) zwiększenie atrakcyjności Powiatu, jako społeczności lokalnej otwartej na potrzeby mieszkańców poprzez realizację działań w zakresie odnowy i estetyzacji zasobów powiatowych,
- 2) aktywizacja i integracja podmiotów życia społecznego i ekonomicznego w realizacji przedsięwzięć użytecznych społecznie,
- 3) promocja potencjału gospodarczego, kulturowego i ekonomicznego Powiatu jako „Małej Ojczyzny”.

2. *Oczekiwane rezultaty realizacji w poszczególnych rodzajach przedsięwzięć:*
 - 1) w przypadkach określonych w części I ust. 1 pkt 1-4 i 6 - realizacja zaplanowanych w ofercie przedsięwzięć skutkujących poprawą infrastruktury budynków i obiektów użyteczności publicznej; zakup deklarowanego wyposażenia takich obiektów,
 - 2) w przypadkach określonych w części I ust. 1 pkt 5 – ilość zakupionych strojów i wyposażenia potrzebnego do działalności zespołów, kół i stowarzyszeń, oraz wykorzystanie ich w określonym zakresie,
 - 3) w przypadkach określonych w części I ust. 1 pkt 7-8 – ilość działań promocyjnych; w przypadku wydawnictw również przewidywany nakład,
 - 4) w przypadkach określonych w części I ust. 1 pkt 9 - realizacja zaplanowanych przedsięwzięć oraz określona liczba beneficjentów tych działań.

III. Zasady przyznawania dotacji.

1. O dotację mogą ubiegać się podmioty spełniające wymogi określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, których cele statutowe są zgodne z celami Rocznego Programu Współpracy Powiatu Jędrzejowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok.
2. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.
3. Zadanie zlecane jest w formie wsparcia realizacji zadania publicznego.
4. Udział wkładu własnego w realizację zadania publicznego nie może być niższy niż 10% w stosunku do planowanych kosztów dotacji. Wkład oferenta w realizację zadania może pochodzić z:
 - 1) wkładu własnego finansowego,
 - 2) wkładu osobowego,
 - 3) świadczenia pieniężnego od odbiorców zadania.
5. Wycena wkładu rzeczowego wnoszonego do oferty nie będzie brana pod uwagę. Oferent powinien wpisać w ofercie posiadane zasoby rzeczowe do realizacji zadania publicznego bez ich wyceny.
6. W ramach zadania oferent może pobierać świadczenia pieniężne od odbiorców zadania. Dopuszcza się pobieranie świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania publicznego pod warunkiem, że oferent realizujący zadanie publiczne prowadzi działalność odpłatną pożytku publicznego, z której przychód przeznacza na działalność statutową.
7. Realizatorami zadania mogą być wyłącznie organizacje, które prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem i zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców Powiatu Jędrzejowskiego.
8. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem, a Powiatem Jędrzejowskim, o której mowa w części IV ust. 2 niniejszego ogłoszenia.

IV. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Do konkursu mogą być składane oferty na zadania, które rozpoczynać się będą **nie wcześniej niż po podpisaniu umowy z Powiatem Jędrzejowskim, a kończyć nie później niż 30 listopada 2025 r.**
2. Szczegółowy termin realizacji zadania zostanie określony w umowie zawartej z Zarządem Powiatu według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Rozporządzenia Przewodniczącego

Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

3. Czas realizacji zadania powinien obejmować okres: przygotowania, przeprowadzenia, zakończenia i jego rozliczenia.
4. Zadania powinny być realizowane z najwyższą starannością, w sposób celowy, zgodnie z zawartą umową.
5. Dopuszcza się w trakcie realizacji zadania możliwość dokonywania przesunięć w zakresie poszczególnych pozycji kosztów działania oraz pomiędzy działaniami o 20 % z zachowaniem danego kosztu oraz nie dodając nowego.
6. Oferent powinien posiadać doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu.
7. Podmioty, które otrzymują dotację na realizację zadania są zobowiązane zamieszczać w sposób czytelny informację, że realizowane zadanie jest dofinansowane z budżetu Powiatu Jędrzejowskiego. Informacja ta powinna być podana stosownie do charakteru zadania.
8. Oferent zobowiązany jest do podania dodatkowych informacji dotyczących rezultatów realizacji zadania publicznego, o których mowa w części III. pkt 6 wzoru oferty realizacji zadania publicznego stanowiącego zał. nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057)
9. Realizujący powierzone zadanie publicznie podmiot zobowiązany jest do złożenia Zarządowi Powiatu sprawozdania z przedmiotowej realizacji w terminie nie później niż 30 dni od jego zakończenia (wzór sprawozdania – załącznik nr 5 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057)).

V. Warunki składania ofert.

1. Oferta musi zostać złożona zgodnie z wymogami określonymi w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
2. Oferta powinna zawierać w szczególności wymogi określone w art. 14 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Oferty należy sporządzić w jednym egzemplarzu w języku polskim. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta.
4. Oferty, które nie zostaną kompletnie wypełnione przez oferenta w wyznaczonym terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych. Wszystkie kolumny oferty należy wypełnić. Jeżeli którekolwiek pytanie nie dotyczy oferenta lub zgłaszanego przez niego projektu należy wpisać np. „nie dotyczy”.

5. W celu usprawnienia przeprowadzenia procedury oceny złożonych ofert oraz późniejszego przygotowania umów – oferent winien złożyć następujące dokumenty potwierdzone za zgodność z oryginałem:
- a) kopia statutu stowarzyszenia,
 - b) wydruk z Krajowego Rejestru Sądowego, lub inny dokument stanowiący o podstawie działalności danego oferenta (np. wpis do rejestru stowarzyszeń w Starostwie Powiatowym),
 - c) uchwałę walnego zgromadzenia upoważniające członków zarządu do podpisywania dokumentów,
 - d) oświadczenie o posiadaniu rachunku bankowego wraz ze wskazaniem numeru konta oferenta.

VI. Terminy, tryb i kryteria stosowane przy rozpatrywaniu ofert.

1. Oferty spełniające wymogi kompletności określone w części V niniejszego ogłoszenia wraz z klauzulą RODO należy składać w terminie **do 28 lutego 2025 r. w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Jędrzejowie, ul. 11 Listopada 83; 28-300 Jędrzejów, bądź na adres e-doręczeń: AE:PL-72039-84150-SRBID-27**. W przypadku przesłania oferty drogą pocztową o zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Starostwa Powiatowego.
2. Oferty wraz z załącznikami winny być złożone w zamkniętej kopercie. Na kopercie należy wpisać nazwę organizacji oraz nazwę **„Program Odnowy, Aktywizacji i Estetyzacji Powiatu Jędrzejowskiego na rok 2025”**.
3. Oferty nie spełniające wymogów formalnych zostają odrzucone.
4. Oferta nie podlega opiniowaniu i zostaje odrzucona z powodu następujących braków formalnych:
 - a) złożona po terminie,
 - b) nie wypełnienie wszystkich punktów formularza oferty, nieprawidłowości kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji pod względem formalno-rachunkowym,
 - c) zgłoszenia na niewłaściwym formularzu,
 - d) złożenia przez podmiot nieuprawniony,
 - e) złożenie oferty na zadanie, którego termin realizacji nie mieści się w przedziale czasowym wskazanym w ogłoszeniu,
 - f) zakres zadania nie jest zgodny z celami konkursu,
 - g) oferta nie zawiera obligatoryjnych rezultatów określonych w ogłoszeniu konkursowym.
5. Rozpatrzenie złożonych ofert nastąpi **w terminie 30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert przez Komisję Konkursową powołaną przez Zarząd Powiatu.
6. Konkurs rozstrzyga Zarząd Powiatu po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej. W postępowaniu konkursowym oferentom nie przysługuje tryb odwoławczy. Każdy, w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu, może żądać uzasadnienia wyboru lub uzasadnienia odrzucenia oferty.
7. Przy ocenie złożonych ofert stosowane będą następujące kryteria:

Kryteria oceny formalnej.

Oferta jest sporządzona prawidłowo pod względem formalnym, jeżeli spełnia następujące kryteria:

Lp.	Ocena formalna	
1.	Oferta złożona na prawidłowym formularzu i prawidłowo wypełniona.	
2.	Oferta złożona w wymaganym w regulaminie terminie.	
3.	Zadania są zgodne z konkursowymi celami wsparcia.	
4.	Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadań jest poprawna pod względem formalno-rachunkowym.	
5.	Oferta jest podpisana przez osoby uprawnione. Podpisy muszą być czytelne z podaniem imienia i nazwiska z zaznaczeniem pełnionej funkcji lub opatrzone pieczęcią imienną.	

Kryteria oceny merytorycznej.

Komisja Konkursowa przy rozpatrywaniu ofert ocenia (zgodnie z art. 15 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie):

Lp.	Ocena merytoryczna	Wartość punktowa
1.	Możliwość wykonania zadań przez daną organizację pozarządową.	0-20
2.	Kalkulację kosztów realizacji zadań w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania.	0-10
3.	Jakość zadania i kwalifikacje osób przy dziele których oferent będzie realizował zadanie.	0-25
4.	Korzyści zadań dla lokalnej społeczności, perspektywy jego wykorzystania i efektywność wykorzystania w przyszłości.	0-25
5.	Planowany udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadań.	0-5
6.	Planowany wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków organizacji pozarządowej.	0-5
7.	Ocena prawidłowości realizacji zleconych zadań publicznych, wykonywanych w latach poprzednich.	0-10

VII. Realizowane przez Powiat zadania publiczne tego samego rodzaju w latach ubiegłych.

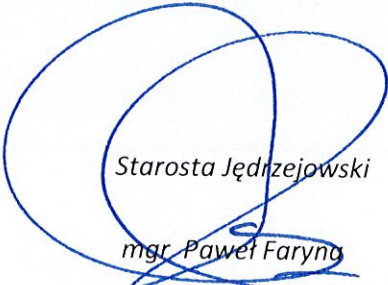
W roku 2023 Powiat Jędrzejowski powierzył realizację zadań publicznych z zakresu wspomagania wspólnot i społeczności lokalnych w ramach „*Programu Odnowy, Aktywizacji i Estetyzacji Powiatu*”

Jędrzejowskiego” 46 podmiotom przyznając im dotację w łącznej wysokości 220 000 zł (słownie: dwieście dwadzieścia tysięcy złotych).

W roku 2024 Powiat Jędrzejowski powierzył realizację zadań publicznych z zakresu wspomagania wspólnot i społeczności lokalnych w ramach „**Programu Odnowy, Aktywizacji i Estetyzacji Powiatu Jędrzejowskiego”** 44 podmiotom przyznając im dotację w łącznej wysokości 215 000 zł (słownie: dwieście piętnaście tysięcy złotych).

VIII. Dodatkowe informacje.

1. Lista podmiotów ubiegających się o dotację, rodzaj zadania i wielkość przyznanej dotacji zostanie opublikowana na stronie internetowej, BIP oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Jędrzejowie.
2. Wszelkie informacje na temat konkursu, druki do pobrania wymaganych formularzy w wersji papierowej uzyskać można w Starostwie Powiatowym w Jędrzejowie ul. 11 Listopada 83, pokój 11; tel. 41 386 37 41, e-mail: powiat@powiatjendzejow.pl Niezależnie od powyższego wersja elektroniczna formularzy ofert, umowy oraz sprawozdania dostępna jest na stronie internetowej Starostwa Powiatowego pod adresem: www.powiatjendzejow.pl w zakładce *Ogłoszenia dotyczące realizacji zadań publicznych.*



Starosta Jędrzejowski
mgr. Paweł Faryna