|  |  |
| --- | --- |
| **herb** | **WYDANIE DODATKOWEGO WYPISU Z LICENCJI NA WYKONYWANIE KRAJOWEGO TRANSPORTU DROGOWEGO/ Z ZEZWOLENIA NA WYKONYWANIE ZAWODU PRZEWOŹNIKA DROGOWEGO**  |
| **Miejsce** | **Starostwo Powiatowe w Jędrzejowie****Wydział Komunikacji, Transportu i Dróg Publicznych** **ul. Armii Krajowej 9, 28-300 Jędrzejów****Godziny pracy: poniedziałek 7.30 - 16.30** **wtorek - czwartek 7.30 - 15.30** **piątek - 7.30 - 14.30****Godziny przyjmowania interesantów: poniedziałek 7.45 - 16.00** **wtorek - czwartek 7.45 - 15.00** **piątek - 7.45 - 14.00** |
| **Informacja** | tel. (041) 386-62-91fax. (041) 386-58-00**e-mail:ktd@powiatjedrzejow.pl**  |
| **Wymagane dokumenty:** | 1. wniosek o udzielenie wypisu z licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego/zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego;
2. dokumenty potwierdzające posiadanie odpowiedniej zdolności finansowej zapewniającej podjęcie i prowadzenie działalności, o których mowa w art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) Nr 1071/2009 z dnia 21 października 2009 r. ustanawiające wspólne zasady dotyczące warunków wykonywania zawodu przewoźnika drogowego i uchylające dyrektywę Rady 96/26/WE;
3. wykaz pojazdów samochodowych wraz z kserokopiami krajowych dokumentów dopuszczających pojazd do ruchu, a w przypadku gdy przedsiębiorca nie jest właścicielem tych pojazdów - również dokument potwierdzający prawo do dysponowania nimi;
4. dowód wpłaty za wydanie wypisu.
 |
| **Opłaty** | \* opłaty skarbowe: - za pełnomocnictwo (do każdego stosunku pełnomocnictwa,  w przypadku, gdy sprawy nie załatwia osoba uprawniona) - **17 zł.**\* pozostałe: za wydanie wypisu z zezwolenia na wykonywanie zawodu  przewoźnika drogowego/licencji na krajowy transport drogowy na  każdy pojazd samochodowy niezgłoszony we wniosku o udzielenie  zezwolenia/licencji pobiera się opłatę w wysokości **11 %** opłaty  stanowiącej podstawę do obliczenia opłaty jak za udzielenie  licencji/zezwolenia. Dokonanie opłat jest możliwe w kasie Starostwa Powiatowego w Jędrzejowie, ul. Armii Krajowej 9, pok. nr 6lub przelewem na konto:**Bank PKO S.A. Oddział w Jędrzejowie****34 1240 1372 1111 0010 6360 5447** **Starostwo Powiatowe w Jędrzejowie** |
| **Termin załatwienia sprawy** | Do 7 dni.Dokumenty finalne należy odbierać osobiście z dokumentem tożsamości.Dopuszcza się załatwienie spraw przez osoby trzecie w przypadku posiadania stosownych pełnomocnictw/upoważnień. |
| **Uwagi** | W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia w terminie 7 dni i złożenia w Wydziale Komunikacji, Transportu i Dróg Publicznych pok. **Nr 11**. Termin załatwienia sprawy liczy się od dnia złożenia wszystkich wymaganych dokumentów.Nieuzupełnienie brakujących dokumentów w określonym terminie będzie skutkować pozostawieniem wniosku bez rozpoznania. |
| **Opis** | Podstawa prawna:1. Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1539 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) Nr 1071/2009 z dnia 21 października 2009 r. ustanawiające wspólne zasady dotyczące warunków wykonywania zawodu przewoźnika drogowego i uchylające dyrektywę Rady 96/26/WE.
3. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 572).
4. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1220).
5. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 5 grudnia 2019 r. w sprawie wzorów zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego i wzorów licencji na wykonywanie transportu drogowego oraz wypisów z tych dokumentów (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 2377).

 6. Ustawa o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 r. (t.j. Dz. U.  z 2023 r., poz. 2111 z późn. zm.). |

 **Starostwo Powiatowe**

 **w Jędrzejowie**

 **Wydział Komunikacji, Transportu**

 **i Dróg Publicznych**

**W N I O S E K**

**o udzielenie wypisu z:**

□ **licencji Nr ………………na wykonywanie krajowego transportu drogowego**

□ **zezwolenia Nr ........................ na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego**

**w ilości szt.: ….. w związku ze zgłoszeniem dodatkowych pojazdów.**

1. Oznaczenie przedsiębiorcy: .....................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

(nazwisko i imię/nazwa przedsiębiorcy/siedziba i adres)

2. Numer KRS (tylko w przypadku osób prawnych):

 ………………….......................................................................................................................

3. Numer identyfikacji podatkowej (NIP): .................................................................................

4. Określenie rodzaju i zakresu transportu: …………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………….

 5. Rodzaj i liczba pojazdów samochodowych, w tym pojazdów najmowanych\* - jeśli występują (\***pojazd najmowany** - pojazd zarejestrowany lub dopuszczony do ruchu zgodnie z prawem innego państwa członkowskiego UE lub EFTA, który za wynagrodzeniem i na czas określony jest przekazywany do dyspozycji przedsiębiorcy wykonującego transport drogowy rzeczy na podstawie umowy z przedsiębiorcą udostępniającym ten pojazd. Dopuszcza się wykonywanie transportu drogowego rzeczy pod warunkiem, że korzystanie z takiego pojazdu nie trwa dłużej niż przez trzy kolejne miesiące w danym roku kalendarzowym od dnia zgłoszenia pojazdu do Starosty Jędrzejowskiego): ………………………………………………………………………………………………....................

**Do wniosku załączam następujące dokumenty:**

|  |
| --- |
|  |

dokumenty potwierdzające posiadanie odpowiedniej zdolności finansowej zapewniającej podjęcie i prowadzenie działalności, o których mowa w art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) Nr 1071/2009 z dnia 21 października 2009 r. ustanawiające wspólne zasady dotyczące warunków wykonywania zawodu przewoźnika drogowego i uchylające dyrektywę Rady 96/26/WE;

|  |
| --- |
|  |

wykaz pojazdów samochodowych wraz z kserokopiami krajowych dokumentów dopuszczających pojazd do ruchu, a w przypadku gdy przedsiębiorca nie jest właścicielem tych pojazdów - również dokument potwierdzający prawo do dysponowania nimi;

|  |
| --- |
|  |

dowód uiszczenia opłaty za wydanie wypisów w wysokości: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł - potwierdzenie wpłaty.

Jędrzejów, dnia …………………... ……….…………………………………

 podpis przedsiębiorcy

**Adnotacje urzędowe:**

……………………….dnia………………

….……………………………………….

…………………………………………..

…………………………………………..

 **Wykaz**

pojazdów samochodowych zgłoszonych do wykonywania przewozów:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Marka, typ | Rodzaj/przeznaczenie | Numerrejestracyjny | Kraj rejestracji | Numer VIN | Wskazanie rodzaju tytułu prawnego do dysponowania pojazdem | Dopuszczalna masa całkowita pojazdu |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

 ................................................................

 miejscowość, data

**Pełnomocnictwo**

Ja niżej podpisana(y)

.......................................................................................................................................................

**(imię i nazwisko)**

urodzona(y) w................................................../Nr PESEL...........................................................

zamieszkała(y) w ..........................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

legitymująca(y) się dowodem osobistym Nr ...............................................................................

wydanym w dniu ......................................przez...........................................................................

.......................................................................................................................................................

**udzielam pełnomocnictwa**

.......................................................................................................................................................

**(imię i nazwisko, w przypadku rodziny podać stopień pokrewieństwa)**

urodzona(y) w ............................................../Nr PESEL .............................................................

zamieszkała(y) w ..........................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

legitymująca(y) się dowodem osobistym Nr ...............................................................................

wydanym w dniu ......................................przez...........................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

**do**

...................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................  **(podać rodzaj załatwianej sprawy lub rodzaj odbieranego dokumentu)**

 ...........................................................................

 podpis upoważniającego

 Jędrzejów, dnia……………………

…………………………………………..

(imię i nazwisko przedsiębiorcy)

…………………………………………..

…………………………………………..

…………………………………………..

 (adres zamieszkania)

W związku z przedłożonym dokumentem………………………………………………….. ……………….........................................................................................................................

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

potwierdzającym posiadanie sytuacji finansowej zapewniającej podjęcie i prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie transportu drogowego stosownie do art. 7a ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz. 1539 z późn. zm.) w związku z wymogiem art. 7 ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1071/2009 z dnia 21 października 2009 r. zwracam się z prośbą o uznanie przedłożonego potwierdzenia.

 …………………………………

 podpis przedsiębiorcy

Wyrażam dobrowolną zgodę do na przetwarzanie moich danych osobowych przez **Starostę Jędrzejowskiego** z siedzibą w Jędrzejowie, przy ul. 11 Listopada 83 w celu poinformowaniu o prowadzonej sprawie

◻ telefonicznie - numer telefonu: ………………………….………………………………………………………………..
◻ sms-owo - numer telefonu: …………………………………………………………………………………………...
◻ pocztą mailową - adres email: …………………………………………………………………………………………...

na podstawie wyrażonej dobrowolnie zgody na przetwarzanie danych osobowych - art. 6 ust.1 lit. A.

Informacje o przetwarzaniu Państwa danych osobowych znajdują się w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Jędrzejowskiego pod adresem <http://www.powiatjedrzejow.pl>, jak również na tablicy ogłoszeń oraz w miejscach publicznie dostępnych na terenie Starostwa Powiatowego w Jędrzejowie.

Zostałem poinformowany o możliwości cofnięcia dobrowolnie wyrażonej zgody na przetwarzanie moich danych osobowych.

Wypełniając obowiązek informacyjny w zakresie ochrony danych osobowych na podstawie art. 13 ust. l i ust. 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 20 l 6 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanym dalej ”RODO” i dbając o Państwa dane osobowe przetwarzane przez nas informujemy, że:

**Administrator Danych.**

Administratorem Państwa danych osobowych będzie **Starosta Jędrzejowski**  z siedzibę w Jędrzejowie, przy ul. 11 Listopada 83. Możesz się z nami skontaktować:

* listownie: ul. 11 Listopada 83, 28-300 Jędrzejów;
* przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie: <https://www.powiatjedrzejow.pl>
* drogą mailową: powiat@powiatjedrzejow.pl

**Inspektor Ochrony Danych Osobowych.**

Inspektorem Ochrony Danych (IOD) jest Pan Mariusz Piskorczyk. Można się z nim skontaktować emailem: mariusz.piskorczyk@powiatjedrzejow.pl lub poprzez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą.

**Cel i podstawy przetwarzana.**

Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w celu:

- załatwienia spraw administracyjnych oraz archiwizacji dokumentacji sprawy na podstawie przepisów prawa - art. 6 ust. 1

 lit. C RODO, tj. Kodeksu Postępowania Administracyjnego oraz ustawy o narodowym zasobie archiwalnym.

- poinformowaniu o prowadzonej sprawie telefonicznie, sms-owo, pocztą mailową na podstawie wyrażonej dobrowolnie

 zgody na przetwarzanie danych osobowych - art. 6 ust.1 lit. A.

**Odbiorcy danych osobowych.**

Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być podmioty na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, z którymi zawarliśmy umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, jak również podmioty uprawnione do obsługi doręczeń oraz stronom i uczestnikom postępowania administracyjnego zgodnie z przepisami prawa.

**Okres przechowywania danych.**

Państwa dane przechowywane będą przez okres załatwienia sprawy, a po załatwieniu sprawy przez okres zgodnie z przepisami prawa tj. ustawy o archiwach państwowych, w tym Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt.

**Prawa osób, których dane dotyczą.**

Mają Państwo prawo do:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
4. prawo do usunięcia danych osobowych po ustaniu celu przetwarzania;
5. prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

**Informacja o wymogu podania danych.**

Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe na podstawie przepisów w celu realizacji obowiązku prawnego.

Podanie przez Państwa danych osobowych w celu poinformowania o prowadzonej sprawie telefonicznie, sms-owo, pocztą mailową na podstawie wyrażonej dobrowolnie zgody na przetwarzanie danych osobowych jest dobrowolne i przysługuje Państwu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

………………………………………………………..

 Data i podpis