

Zespół Szkół Nr 2

im. gen. Stefana Roweckiego „Grotą”
28- 300 Jędrzejów, ul. Stefana Okrzei 63
tel. (041) 386-14-01; tel./fax 386-14-02
Regon: 000181036; NIP: 655-18-59-504

Jędrzejów, dn.20.11.2025r.

Nasz znak SZ. 26.3.2025

Zapytanie ofertowe

Zespół Szkół Nr 2 im. gen. Stefana Roweckiego „Grotą” w Jędrzejowie zaprasza do złożenia oferty cenowej na **Zakup i dostawę sprzętu elektronicznego w ramach Rządowego programu wspierania organów prowadzących szkoły i placówki w rozwijaniu umiejętności cyfrowych dzieci i młodzieży na lata 2025-2029- „Cyfrowy Uczeń” dla Szkolnego Schroniska Młodzieżowego w Zespole Szkół Nr 2 im. gen. Stefana Roweckiego „Grotą” w Jędrzejowie.**

I. ZAMAWIAJĄCY

Zespół Szkół Nr 2 im. gen. Stefana Roweckiego „Grotą” ul. Stefana Okrzei 63, 28-300 Jędrzejów

Tel.: 41/386 14 01

e-mail: sekretariat@zspgrot.edu.pl

II. TRYB ZAMÓWIENIA

Rozeznanie rynku.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówień: **Zakup i dostawa sprzętu elektronicznego w ramach Rządowego programu wspierania organów prowadzących szkoły i placówki w rozwijaniu umiejętności cyfrowych dzieci i młodzieży na lata 2025-2029- „Cyfrowy Uczeń” dla Szkolnego Schroniska Młodzieżowego w Zespole Szkół Nr 2 im. gen. Stefana Roweckiego „Grotą” w Jędrzejowie.**

W ramach zamówienia należy dostarczyć Zamawiającemu niżej opisany sprzęt:

1. Monitor interaktywny ze stojakiem sztuk 1

Minimum Przekątna ekranu [cal]: 98”

Minimum Rozdzielczość 3840x2160 (4K)

Maksimum Czas reakcji 5ms

Minimum jasność 440 cd/m2

Minimum Żywotność ekranu 50 000 h

Zero Bonding Tak

Rodzaj podświetlenia – D-LED

Android – Tak wersja nie niższa niż 14

Google Edla – Tak

Procesor – minimum 8 rdzeni

Palm Rejection (możliwość oparcia ręki o powierzchnię monitora podczas pisania) – Tak

Minimum Złącza: 2 szt. HDM in w tym min. 1 szt. ARC, 1 szt. Display Port, 2 szt. USB

Touch, 2 szt. USB-C, 3 szt. USB typ A 3.0, 1 szt. HDMI out, 1szt. RJ-45 in, 1 szt. RJ -45 out, 1szt. RS232

Power Delivery dla USB – C: Tak , minimum 65 W dla minimum jednego portu.

Minimum głośniki 2x20 W

Slot na dedykowaną kamerę producenta monitora – Tak (nie dopuszcza się USB typu A)

Gniazdo do zasilania urządzeń zewnętrznych – Tak (180W)

Minimum RAM 8 GB

Liczba dotyku – 40 dla Windows, 20 dla Android

Sprzętowy Filtr światła niebieskiego – Tak

Szyba antybakteryjna / powłoka antybakteryjna – Tak. Wymagany jest certyfikat potwierdzający szybę antybakteryjną / powłokę antybakteryjną wydany przez niezależną jednostkę. Nie dopuszcza się oświadczeń wydanych przez producenta.

Tryb/ Funkcja/Aplikacja białej tablicy – Tak . Producenta monitora. Dostępna z poziomu wbudowanego systemu operacyjnego. Nie dopuszcza się realizacji funkcji tej aplikacji z poziomu urządzeń zewnętrznych oraz komputerów typu OPS. Wszystkie funkcje muszą być realizowane przez jedną aplikację. Możliwość osadzania na stronie filmów z platformy youtube bez reklam. Minimum 128GB pamięci do przechowywania danych z możliwością rozbudowy Wifi: Tak wersja minimum 6,0

Bluetooth: tak wersja minimum 5.2

Niezbędne akcesoria montażowe + kabel HDMI

Gwarancja min. 5 lat na panel oraz urządzenie . W celu zapewnienia sprawnej realizacji gwarancji i napraw serwisowych w całym okresie użytkowania urządzenia , zamawiający wymaga , aby zakupiony towar posiadał kartę gwarancyjną autoryzowanego przez producenta serwisu w Polsce .

Wymagane jest oświadczenie producenta poświadczające autoryzację tego serwisu lub wskazania serwisu na stronie producenta.

W zestawie kompatybilny stojak do monitora na kółkach.

Minimum 1 półka

Zakres regulacji minimum 150 cm

2. Laptop – sztuk 15

Minimum Procesor: Częstotliwość taktowania procesora minimum [GHz]:3:6

Minimum liczba rdzeni: 10

Minimum liczba wątków: 16

Minimum cache 24MB

RAM: Minimum pamięci RAM [GB]:16

Typ pamięci RAM: DDR5

Taktowanie pamięci RAM minimum 5200MHz

Dysk: Minimum pojemność dysku SSD PCIe® 4.0x4 NVMe [GB]: 512

Ekran: Minimum Przekątna ekranu [cal]: 15.6

Złącza:

minimum 2 x USB A 3.2 Gen1

minimum 1x USB C 3.2 Gen1 z obsługą zasilania Power Delivery i Displayport

minimum 1x Ethernet (RJ-45) 100/1000M

minimum 1x hdmi 1.4b

Głośniki:

Wbudowane stereo minimum 2x 1.5W

Kamera wbudowana z osłoną prywatności

Minimum 720p

Wi-Fi

Minimum (Wi-Fi 6 (802.11ax))

Bluetooth

Minimum 5.2

Bateria minimum 46 Wh

Waga maksimum 1,64 kg

System operacyjny: minimum Windows 11 Home

Gwarancja – minimum 3 lata producenta

Zasilacz w zestawie

Office / Pakiet biurowy

3. Tablet: sztuk 4

minimum Wyświetlacz: 13.1", 2880x1800px, TFT

minimum Funkcje ekranu: Częstotliwość odświeżania 90Hz

minimum Pamięć wbudowana [GB]: 256

minimum Wielkość pamięci RAM [GB]: 12

minimum Pojemność akumulatora [mAh]: 10090

minimum Wersja systemu operacyjnego: Android 15

minimum Komunikacja: Wi-Fi 802.11 a/b/g/n/ac/ax, Bluetooth 5.3, Modem 5G, Moduł GPS

minimum Złącza: Złącze USB

Rysik

Zasilacz

4. Drukarka – sztuk 1

Atramentowa, A3 , duplex automatyczny

Technologia tuszów: Czarny atrament pigmentowy i kolorowe atramentowe wodne

Konfiguracja dysz: 400 dysz czarnych, 128 dysz na kolor

Rozdzielczość drukowania min.: 4.800 x 1.200 DPI

Wymiary produktu max. 498 x 358 x 245 mm (szerokość x głębokość x wysokość)

Wydajność czarnego atramentu min. : 6.200 strony

Wydajność kolorowego atramentu min. : 5.200 strony

Minimalna wielkość kropel: 3,3pl

Rodzaj faksu – Możliwość wysyłania faksów czarno – białych i kolorowych

Rozdzielczość skanowania – minimum 1.200 DPI x 2.400 DPI (poziomo x pionowo)

Formaty papieru: A3 +, A3 (29,7x42,0 cm), A4 (21,0x29,7 cm), A5 (14,8x21,0 cm), A6

(10,5x14,8 cm), B4, B5 , B6 , C4 (koperta), C6 (koperta), DL (koperta), nr 10 (koperta),

Letter, Legal, 10x15 cm, 13 x18 cm, 20x25 cm

Przetwarzanie nośników wydruku: Automatyczny druk dwustronny (A4, A3 zwykły papier)

Szybkość druku minimum: 38 str./min. Monochromatyczny (papier zwykły), 24 str./min.

Colour (papier zwykły)

Przylączy minimum: 1xUSB, 1 xEthernet

Wyświetlacz LCD kolor: przekątna minimum 6,8cm

Ekran dotykowy

WiFi, WiFi Direct

Waga produktu: maksymalnie 9,8 kg

Bezpieczeństwo w sieci WLAN: WEP 64 Bit, WEP 128 Bit, WPA PSK (TKIP), WPA2 PSK (AES)

5. Router: sztuk 1

Zastosowanie: xDSL

Minimum obsługiwane standardy: Wi-Fi 6(802.11 a/b/g/n/ac/ax)

Minimum złącza : 1 x RJ-45 10/100/1000 (WAN), 1 x złącze zasilania, 4 x RJ-45 10/100/1000 (LAN)

VPN (Virtual Private Network): Klient OpenVPN, klient VPN L2TP, klient VPN PPTP, serwer OpenVPN, serwer VPN L2TP, serwer VPN PPTP

6. Punkty dostępowe (access points): sztuk 2

Minimum:

Minimum: Częstotliwość pracy 5150 – 5875 MHz (2412 – 2472 MHz do konfiguracji)

Minimum: Zysk energetyczny 19 dBi

Minimum: interfejs Ethernet 10-/100/1000 Mb/s

Minimum: Dołączony zasilacz PoE Gigabitowy port

Minimum: Szerokość kanału Tryb PtP: 10/20/30/40/50/60/80 MHz

Minimum: Tryb PtMP: 10/20/30/40 MHz

Minimum: Polaryzacja podwójna , liniowa (pionowa i pozioma)

Minimum: Obudowa wykonana z tworzywa sztucznego odpornego na promieniowanie UV

Minimum: Certyfikaty CE, FCC, IC

7. Wzmacniacz sieci: sztuk 2

Minimum: Częstotliwość pracy [GHz]: 2.4, 5

Minimum: prędkość transmisji [Mb/s]: 1500

Minimum: Minimalna prędkość transmisji bezprzewodowej w paśmie 2.4 GHz [Mb/s]:300

Minimum: Minimalna prędkość transmisji bezprzewodowej w paśmie 5 GHz [MB/s]:1200

Minimum: Dodatkowe informacje: Obsługa WPS, Przycisk Reset

Minimum: Obsługiwane standardy: WiFi 6 (802.11 a/b/g/n/ac/ax)

Minimum: Zabezpieczenia transmisji bezprzewodowej: WEP, WPA-PSK, WPA2-PSK

Minimum: Zarządzanie i konfiguracja: Strona WWW

Minimum: Moc wyjściowa [dBm]: 30

Minimum: Antena: zewnętrzna – 2 sztuk

Minimum: Zasilanie: Gniazdo elektryczne (zasilacz wbudowany)

Minimum: Złącza: RJ-45 10/100/1000 (LAN) – 1 sztuka

Zakupiony w ramach udzielonego finansowego wsparcia sprzęt elektroniczny powinien spełniać wymagania określone w szczególności w § 5 *Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie szczegółowych warunków, form i trybu realizacji Rządowego programu wspierania organów prowadzących szkoły i placówki w rozwijaniu umiejętności cyfrowych dzieci i młodzieży na lata 2025-2029 – „Cyfrowy uczeń” Dziennik Ustaw poz. 1254 z 2025*, tj. m.in.:

- 1). Posiadają deklaracje CE,
 - 2). Posiadają certyfikat ISO 9001 dla producenta,
 - 3). Posiadają certyfikat ISO 14001 dla producenta,
 - 4). Spełniają wymogi normy Energy Star 5.0 – w przypadku komputerów przenośnych,
 - 5). Są fabrycznie nowe (wyprodukowane nie później niż rok przed dostawą do odbiorcy) i wolne od obciążeń prawami osób trzecich,
 - 6). Posiadają dołączone niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania, sporządzone w języku polskim,
 - 7). Posiadają okres gwarancji udzielonej przez producenta lub dostawcę nie krótszy niż 2 lata, a w przypadku monitorów – nie krótszy niż 5 lat (wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji określony w specyfikacji),
 - 8). Posiadają oprogramowanie zabezpieczające przed dostępem do treści niepożądanych, przy czym oprogramowanie zabezpieczające może być zainstalowane na szkolnych urządzeniach sieciowych – w przypadku komputerów,
 - 9). Serwis gwarancyjny jest zlokalizowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 10). W przypadku zakupu danego rodzaju sprzętu, w więcej niż jednym egzemplarzu – sprzęt danego rodzaju pochodzą od jednego producenta.
 - 11). Komplet urządzeń i oprogramowania do obsługi, sprzętu danego rodzaju pochodzi od jednego dostawcy,
 - 12). W przypadku naprawy realizowanej poza miejscem użytkowania sprzętu – wszelkie koszty związane z dostarczeniem sprzętu do serwisu gwarancyjnego i z powrotem do użytkownika są pokrywane przez gwaranta w ramach gwarancji (w systemie door-to-door obejmującym odbiór uszkodzonego sprzętu z placówki, zapewnienie na czas naprawy sprzętu zastępczego o nie gorszych parametrach technicznych i wydajnościowych oraz dostarczenie sprzętu po naprawie bezpośrednio do placówki).
- Ponadto zgodnie z § 9 *Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie szczegółowych warunków, form i trybu realizacji Rządowego programu wspierania organów prowadzących szkoły i placówki w rozwijaniu umiejętności cyfrowych dzieci i młodzieży na lata 2025-2029 – „Cyfrowy uczeń” Dziennik Ustaw poz. 1254 z 2025* Wykonawca obowiązany jest do:
- 13). Zapewnienia instalacji zakupionego sprzętu, uruchomienia oraz zintegrowania zakupionych sprzętów,
 - 14). Zapewnienia technicznych szkoleń w zakresie funkcji i obsługi zakupionego sprzętu.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w nieprzekraczalnym terminie do 14 dni liczonych od dnia wyboru oferty.

V. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTU ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO

mgr Michał Cichoń – wicedyrektor Zespołu Szkół Nr 2 im. gen. Stefana Roweckiego „Grota” w Jędrzejowie, tel. 41 386 14 01 w godz. pracy sekretariatu, tj. od 7.00 do 15.00
e-mail: sekretariat@zspgrot.edu.pl

VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonych prac lub czynności, jeżeli przepisy nakładają taki obowiązek.
2. Dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem technicznym i zasobami ludzkimi do wykonywania oferowanych usług.
3. Znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie oferowanych usług.
4. Nie wszczęto wobec nich postępowania o ogłoszenie upadłości/likwidacji oraz nie została ogłoszona wobec nich upadłość/likwidacja.
5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

Weryfikacja spełnienia warunków, o których mowa powyżej odbędzie się na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta powinna być sporządzona przy użyciu **wzoru formularza oferty** stanowiącego **Załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.

Przed złożeniem oferty Wykonawca zapozna się z opisem przedmiotu zamówienia określonym w zapytaniu ofertowym.

Do oferty należy dołączyć dokumenty, z których wynika umocowanie osób do reprezentowania Wykonawcy, w szczególności:

- odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności

gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji albo inny dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentowania podmiotu przystępującego do postępowania, jeśli z dokumentów rejestrowych to uprawnienie nie wynika:

Wymagana forma – oryginał lub poświadczona kopia za zgodność z oryginałem,

X. TERMIN I MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERTY

Ofertę należy złożyć do dnia **25.11.2025r.** drogą e-mailową na adres: sekretariat@zspgrot.edu.pl do godziny 23.59 (decyduje data wpływu na skrzynkę e-mail), osobiście – w zaklejonej kopercie w godzinach pracy sekretariatu od 7⁰⁰-15⁰⁰ z opisem **Zakup i dostawa sprzętu elektronicznego w ramach Rządowego programu wspierania organów prowadzących szkoły i placówki w rozwijaniu umiejętności cyfrowych dzieci i młodzieży na lata 2025-2029- „Cyfrowy Uczeń” dla Szkolnego Schroniska Młodzieżowego w Zespole Szkół Nr 2 im. gen. Stefana Roweckiego „Grot” w Jędrzejowie.**

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, posiadać datę sporządzenia i podpis oferenta.

Adres: Zespół Szkół Nr 2 im. gen. Stefana Roweckiego „Grot”

ul. Stefana Okrzei 63, 28-300 Jędrzejów

Tel.: 41 386 14 01

e-mail: sekretariat@zspgrot.edu.pl

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

Cena oferty (brutto) – znaczenie 100%

1. Cena wskazana w ofercie musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeśli występuje, uwzględniać wszystkie zobowiązania, koszty i składniki związane wykonywaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
2. Zamawiający dopełni obowiązku złożenia oświadczenia (jeżeli dotyczy to podatku VAT ze stawką 0%) potwierdzonego przez organ prowadzący szkołę.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszym zapytaniu oraz została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium oceny.
4. Po zakończeniu przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z Wykonawcą, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, Zamawiający zleci realizację przedmiotu zamówienia.

XII. ROZSTRZYGNIĘCIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie zostanie rozstrzygnięte w dniu 26.11.2025r. o godz. 10⁰⁰.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyjaśnienia treści złożonych ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania uzupełnienia przez Wykonawcę złożonej oferty i załączonych do niej dokumentów, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,

jeśli Wykonawca nie dostarczył żądanych dokumentów czy informacji, dostarczył dokumenty lub informację zawierające błędy, nieścisłości lub brak wszystkich informacji wymaganych przez Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji z wybranymi Wykonawcami.

W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o tej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.

Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

Odrzuceniu podlega oferta, którą:

- a) Wykonawca złożył po terminie składania ofert.
- b) Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu.
- c) Wykonawca złożył ofertę niezgodną z treścią niniejszego Zapytania.
- d) Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- e) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Zamawiający powiadomi Wykonawcę o przyznaniu mu zamówienia i terminie podpisania umowy. Powiadomienie nastąpi w formie telefonicznej. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

XIII. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Stanowiąca Załącznik nr 11 do Polityki Ochrony Danych w Zespole Szkół Nr 2 im. gen. Stefana Roweckiego „Grota” w Jędrzejowie

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1, z późn. zm.), tzw. RODO, informuję, iż:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół Nr 2 im. gen. Stefana Roweckiego „Grota” w Jędrzejowie, ul. Okrzei 63, 28-300 Jędrzejów, tel. 41 386 14 01, adres e-mail: sekretariat@zspgrot.edu.pl.
2. inspektorem ochrony danych w Zespole Szkół Nr 2 im. gen. Stefana Roweckiego „Grota” w Jędrzejowie jest Pan Radosław Adamiec (e-mail: r.ad@gazeta.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem przetargowym, w tym w zakresie zapytania ofertowego.
4. odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, którym Administrator zleci wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające). Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą również osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie

dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej.

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania przetargowego.
7. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, przy czym w sytuacji, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 – 3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy, daty lub numeru referencyjnego bieżącego bądź zakończonego postępowania przetargowego,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania przetargowego,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania przetargowego.
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. podanie przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest dobrowolne i wynika z konieczności prawidłowego przeprowadzenia postępowania przetargowego. Niepodanie wymaganych danych spowoduje niemożliwość badania i oceny złożonej przez Pani/Pana oferty.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, np. w formie profilowania.

XIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu

w dniu sporządzenia niniejszego zapytania ofertowego. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie przystąpienia do transakcji w przypadku braku wystarczających środków przeznaczonych na jej realizację.

Zamawiający nie ponosi wobec Wykonawcy żadnej odpowiedzialności z tego tytułu.

XV. ZAŁĄCZNIKI:

- a) Załącznik nr 1 – formularz oferty
- b) Załącznik nr 2 – wzór umowy

Zespół Szkół Nr 2
im. gen. Stanisława Roweckiego "Grotu"
28-300 Jastrzęgów, pl. Stefana Gierzei 63
tel. (041) 736 11 00 tel.fax 736-14-02
Regon: 000161060 NIP: 631-16-59-504

DYREKTOR
Zespołu Szkół Nr 2

mgr Janusz Adamczyk

.....
Pieczęć szkoły

.....
Podpis

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa zamówienia:

Zakup i dostawa sprzętu elektronicznego w ramach Rządowego programu wspierania organów prowadzących szkoły i placówki w rozwijaniu umiejętności cyfrowych dzieci i młodzieży na lata 2025-2029- „Cyfrowy Uczeń” dla Szkolnego Schroniska Młodzieżowego w Zespole Szkół Nr 2 im. gen. Stefana Roweckiego „Grota” w Jędrzejowie.

Zamawiający:

**Zespół Szkół Nr 2 im. gen. Stefana Roweckiego „Grota”
ul. Stefana Okrzei 63
28-300 Jędrzejów**

Nazwa Wykonawcy	
Adres Wykonawcy	
Adres e-mail Wykonawcy	
Telefon/fax Wykonawcy	

Odpowiadając na zapytanie ofertowe na **Zakup i dostawę sprzętu elektronicznego w ramach Rządowego programu wspierania organów prowadzących szkoły i placówki w rozwijaniu umiejętności cyfrowych dzieci i młodzieży na lata 2025-2029- „Cyfrowy Uczeń” dla Szkolnego Schroniska Młodzieżowego w Zespole Szkół Nr 2 im. gen. Stefana Roweckiego „Grota” w Jędrzejowie.**

składam ofertę, jak niżej:

1. Zobowiązuję się do wykonania w/w zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.
2. Oferuję wykonanie zamówienia za:

Lp.	Nazwa	Specyfikacja	Ilość	Cena jednostkowa netto/brutto		VAT (%)	Wartość netto/brutto	
1	Monitor interaktywny ze stojakiem	wg. wymagań określonych szczegółowo w specyfikacji zapytania ofertowego	1 szt.					
2	Laptop	wg. wymagań określonych szczegółowo w specyfikacji zapytania ofertowego	15 szt.					
3	Tablet	wg. wymagań określonych szczegółowo w specyfikacji zapytania ofertowego	4 szt.					
4	Drukarka	wg. wymagań określonych szczegółowo w specyfikacji zapytania ofertowego	1 szt.					
5	Router	wg. wymagań określonych szczegółowo w specyfikacji zapytania ofertowego	1 szt.					
6	Punkty dostępowe (access points)	wg. wymagań określonych szczegółowo w specyfikacji zapytania ofertowego	2 szt.					
7	Wzmacniacz sieci	wg. wymagań określonych szczegółowo w specyfikacji zapytania ofertowego	2 szt.					

OGÓŁEM wartość zamówienia:

Cena nettozłotych

Słownie:

VAT.....

Słownie:

Cena bruttozłotych

Słownie

3. Cena w pkt. 2 uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
4. Zobowiązuję się wykonać zamówienie w terminie do 14 dni liczonych od dnia wyboru oferty.
5. Oświadczam, że:
 - 5.1 Zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego oraz, że przyjmuję bez zastrzeżeń wymagania zawarte w jego treści.
 - 5.2 Jestem w stanie zrealizować przedmiot zamówienia.
 - 5.3 Uzyskałem konieczne informacje niezbędne do właściwego wykonania zamówienia.

- 5.4 Akceptuję wzór umowy stanowiący Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
6. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. Zobowiązuję się, w przypadku wyboru oferty, do zrealizowania zamówienia.

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonych prac lub czynności, jeżeli przepisy nakładają taki obowiązek.
2. Dysponuję niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem technicznym i zasobami ludzkimi do wykonywania oferowanych usług.
3. Znajduję się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie oferowanych usług.
4. Nie wszczęto wobec mnie postępowania o ogłoszenie upadłości/likwidacji oraz nie została ogłoszona wobec nich upadłość/likwidacja.
5. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania.

Data.....,

.....
Podpis i pieczęć Wykonawcy

UMOWA

Zawarta w dniu pomiędzy Powiatem Jędrzejowskim, ul. 11 Listopada 83, 28-300 Jędrzejów NIP: 656-225-18-51, reprezentowanym przez mgr Janusz Adamczyk – Dyrektor Zespołu Szkół Nr 2 im. gen. Stefana Roweckiego „Grotą” w Jędrzejowie zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”.

a..... zwaną dalej w treści umowy „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

1.....

zwanym dalej łącznie „Stronami”.

W wyniku wyboru oferty w trybie rozeznania rynku zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy jest **Zakup i dostawa sprzętu elektronicznego w ramach Rządowego programu wspierania organów prowadzących szkoły i placówki w rozwijaniu umiejętności cyfrowych dzieci i młodzieży na lata 2025-2029- „Cyfrowy Uczeń” dla Szkolnego Schroniska Młodzieżowego w Zespole Szkół Nr 2 im. gen. Stefana Roweckiego „Grotą” w Jędrzejowie**

zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego.

1. Integralną częścią umowy jest oferta Wykonawcy.
2. Odbiór i sprawdzenie przedmiotu umowy będzie odbywać się w dniach dostaw.

§ 2

Wykonawca oświadcza, że:

Dostarczony sprzęt jest fabrycznie nowy (wyprodukowany nie później niż rok przed dostawą do odbiorcy), znajduje się w stanie nieuszkodzonym – jest sprawny technicznie, spełnia wymagania Zamawiającego określone szczegółowo w zapytaniu ofertowym oraz wymagane polskim prawem normy oraz jest wolny od wad prawnych.

§ 3

1. Wykonawca dostarczy sprzęt swoim transportem w terminie uzgodnionym uprzednio z Zamawiającym. Wykonawca uruchomi, podłączy i zainstaluje poszczególny sprzęt zgodnie ze specyfikacją oraz zapewni techniczne szkolenia nauczycieli w zakresie funkcji i obsługi zakupionych sprzętów.
2. Koszty dostawy obciążają Wykonawcę zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego niezwłocznie o zaistnieniu wszelkich okoliczności, które mogą wpłynąć na terminy wykonania prac, niezwłocznie.
4. Wykonawca na poszczególne sprzęty udziela gwarancji określonej w zapisach przedmiotu zamówienia.

§ 4

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową realizację przedmiotu umowy.

2. Wykonawca we własnym zakresie zapewni rozładunek i wniesienie dostarczonego sprzętu.

3. Wraz ze sprzętem, Wykonawca zobowiązuje się wydać Zamawiającemu wszelkie dokumenty oraz nośniki elektroniczne ich dotyczące, a w szczególności opisujące w języku polskim funkcje i sposób ich użytkowania, w tym instrukcje obsługi, instrukcje konserwacji, gwarancje i atesty oraz przekazać jeżeli to konieczne licencje uprawniające do korzystania z oprogramowania.

§ 5

1. Cena zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą wynosi:

netto:

słownie:

VAT.....

brutto:

słownie:

2. Wystawiona przez Wykonawcę faktura winna obejmować poszczególne pozycje sprzętowe.

3. Kwota opisana w pkt. 1 zawiera wszystkie koszty, które ponosi Wykonawca.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 nie podlega zmianom w trakcie obowiązywania umowy.

§ 6

1. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że sprzęt nie nadaje się do odbioru Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.

2. Zamawiający ma prawo odmówić odebrania sprzętu:

1) niepełnowartościowego o obniżonej jakości, z wadami,

2) niezgodnych z zamówieniem.

3. Odmowa odbioru nastąpi w formie pisemnej, z podaniem powodów odstąpienia.

§ 7

1. Strony umowy zgodnie ustalają, iż Zamawiający zapłaci za wykonane zamówienie, przelewem na konto bankowe Wykonawcy w terminie do 7 dni od daty jego zrealizowania po doręczeniu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

2. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie protokół odbioru dostarczonego sprzętu podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

Fakturę należy wystawić w następujący sposób:

Nabywca:

Powiat Jędrzejowski,
ul.11 Listopada 83,
28-300 Jędrzejów,
NIP: 656-225-18-51

Odbiorca:

Zespół Szkół Nr 2 im. gen. Stefana Roweckiego „Grotą”
ul. Stefana Okrzei 63
28-300 Jędrzejów
/bez NIP/

§8

Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i z podaniem przyczyny odstąpienia.

§9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie Przepisy Kodeksu Cywilnego.

§10

Spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie są powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

§12

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Stanowiąca Załącznik nr 11 do Polityki Ochrony Danych w Zespole Szkół Nr 2 im. gen. Stefana Roweckiego „Grotą” w Jędrzejowie

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1, z późn. zm.), tzw. RODO, informuję, iż:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół Nr 2 im. gen. Stefana Roweckiego „Grotą” w Jędrzejowie, ul. Okrzei 63, 28-300 Jędrzejów, tel. 41 386 14 01, adres e-mail: sekretariat@zspgrot.edu.pl.
2. inspektorem ochrony danych w Zespole Szkół Nr 2 im. gen. Stefana Roweckiego „Grotą” w Jędrzejowie jest Pan Radosław Adamiec (e-mail: r.ad@gazeta.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem przetargowym, w tym w zakresie zapytania ofertowego.
4. odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, którym Administrator zleci wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające). Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą również osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie

dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej.

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania przetargowego.
7. posiada Pani/Pan:
8. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, przy czym w sytuacji, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 – 3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy, daty lub numeru referencyjnego bieżącego bądź zakońzonego postępowania przetargowego,
9. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania przetargowego,
10. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania przetargowego.
11. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
12. nie przysługuje Pani/Panu:
13. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
14. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
15. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
16. podanie przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest dobrowolne i wynika z konieczności prawidłowego przeprowadzenia postępowania przetargowego. Niepodanie wymaganych danych spowoduje niemożliwość badania i oceny złożonej przez Pani/Pana oferty.
17. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, np. w formie profilowania.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca