

Oferta pracy i zakres wymagań od kandydata do pracy na stanowisku pracownik socjalny w Domu Pomocy Społecznej w Mnichowie

Praca od poniedziałku do piątku w godzinach 7⁰⁰- 15⁰⁰

Miejsce pracy: Dom Pomocy Społecznej w Mnichowie

Wymiar etatu: 1/1

Tryb wypłaty: miesięczna

System wynagradzania: wynagrodzenie zasadnicze (wg. kategorii zaszeregowania zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych) + dodatek stażowy + premia regulaminowa 5%.

Warunki zatrudnienia na stanowisku:

1. Miejsce wykonywania pracy: Dom Pomocy Społecznej w Mnichowie.
2. Praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie.
3. Wymiar czasu pracy: 8 godzin dziennie.
4. Data zatrudnienia: maj 2026 r.

Wymagania formalne:

1. Wykształcenie uprawniające do zatrudnienia na stanowisku pracownik socjalny zgodnie z Art. 116 Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej
2. Niekaralność (oświadczenie lub zaświadczenie).
3. Pełna zdolność do czynności prawnych.
4. Stan zdrowia pozwalający na pracę w DPS.

Wiedza specjalistyczna

Znajomość i umiejętność stosowania obowiązujących aktów prawnych, w szczególności:

1. Ustawy o pomocy społecznej oraz aktów wykonawczych:
 - rozporządzenia w sprawie domów pomocy społecznej,
 - rozporządzenia w sprawie rehabilitacji społecznej w domach pomocy społecznej,
 - rozporządzenia w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego.
2. Ustawy o ochronie zdrowia psychicznego.
3. Ustawy o ochronie danych osobowych – RODO.
4. Ustawa Kodeks postępowania administracyjnego.
5. Znajomość rodzaju świadczeń przysługujących osobom niepełnosprawnym oraz zasady ich przyznawania.
6. Dobra znajomość obsługi komputera (w środowisku Windows).

7. Dobra znajomość obsługi programów: edytor tekstu (LibreOffice Writer), arkusz kalkulacyjny (LibreOffice Calc), poczty elektronicznej.
8. Umiejętność redagowania pism urzędowych.

Wymagania dodatkowe:

- umiejętność pracy z osobami niepełnosprawnymi intelektualnie,
- umiejętności pracy w zespole interdyscyplinarnym (opiekunowie, terapeuci, pielęgniarki, psycholog),
- umiejętność organizowania pracy własnej,
- umiejętność analizy problemu i poprawnego wyciągania wniosków,
- samodzielność w działaniu oraz wykazywanie własnej inicjatywy,
- umiejętność nawiązywania współpracy z innymi jednostkami i instytucjami pomocy społecznej, służby zdrowia,
- umiejętności prowadzenia dokumentacji (w tym elektronicznej),
- doświadczenie w pracy w DPS lub innych placówkach pomocy społecznej,
- doświadczenie w pracy z programami bazodanowymi.

Informacje dodatkowe:

1. Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Mnichowie zastrzega sobie prawo odwołania naboru w całości lub części, przedłużenia terminu aplikowania na stanowisko pracownik socjalny.
2. Zakwalifikowane osoby zostaną powiadomione telefonicznie, o terminie rozmowy kwalifikacyjnej. Brak odpowiedzi jest równoznaczny z rezygnacją z dalszego udziału w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Nadesłane dokumenty rekrutacyjne nie będą zwracane i będą podlegały zniszczeniu po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego.
4. Wynagrodzenie zasadnicze od 5 344 do 6 500 zł brutto.
5. Prawo do dodatkowego wynagrodzenia rocznego.
6. Prawo do korzystania z Zakładowego Fundusz Świadczeń Socjalnych.

Złożenie dokumentów (podanie, życiorys, kopia dyplomu uprawniającego do wykonywania zawodu pracownik socjalny) z adnotacją:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – RODO).”