



WYDANIE DZIENNIKA BUDOWY

Miejsce	Starostwo Powiatowe w Jędrzejowie Wydział Budownictwa i Architektury - pokój nr 17 ul. Armii Krajowej 9, 28-300 Jędrzejów Godziny pracy: poniedziałek 7³⁰-16³⁰ wtorek - czwartek 7³⁰ ÷15³⁰ piątek 7³⁰-14³⁰
Informacja	tel.: (41) 38 658 01 wew. 43 fax: (41) 38 658 00 e-mail: ba@powiatjedrzejow.pl
Wymagane dokumenty	1. Wniosek- druk wniosku dostępny poniżej lub w Wydziale Budownictwa i Architektury
Załączniki	1. Dowód uiszczenia opłaty
Opłaty	<ul style="list-style-type: none">* Opłata za dziennik budowy i przygotowanie dziennika:<ul style="list-style-type: none">- mały - 32,00 zł- duży - 34,00 zł• Opłata – 10,00zł - za przygotowanie dziennika budowy w przypadku posiadania przez Inwestora własnego egzemplarza dziennika <p>Opłatę należy uiścić w kasie Starostwa Powiatowego w Jędrzejowie ul. Armii Krajowej Nr 9 lub bezgotówkowo na rachunek Starostwa Powiatowego w Jędrzejowie 97 1600 1462 1779 1825 4000 0003 BNP Paribas</p>
Termin załatwienia sprawy	W terminie 3 dni od daty złożenia wniosku
Tryb odwoławczy	Nie dotyczy
Uwagi	Warunkiem wydania dziennika budowy jest ostateczna decyzja o pozwoleniu na budowę oraz okazanie dowodu potwierdzającego uiszczenie opłaty za nabycie i przygotowanie dziennika
Opis	<u>Podstawa prawna:</u> <ol style="list-style-type: none">1. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r – Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2023r. poz. 682 z późniejszymi zmianami),2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 22 grudnia 2022r. w sprawie dziennika budowy oraz systemu Elektroniczny Dziennik Budowy (Dz. U. z 2023r. poz. 45),3. Zarządzenie Nr 15/2013 Starosty Jędrzejowskiego z dnia 13 marca 2013 roku w sprawie ustalenia wysokości opłat za wydanie dziennika budowy

Jędrzejów, dnia

.....
/imię i nazwisko/
.....

.....
/adres/
.....

**STAROSTWO POWIATOWE
W JĘDRZEJOWIE**

Wydział Budownictwa i Architektury

Wnioskuje o wydanie dziennika budowy dla inwestycji polegającej na:

.....
.....
.....
na działce oznaczonej nr ewid. gruntu

w miejscowości

Na przedmiotową inwestycję uzyskałem/am pozwolenie na budowę/rozbiórkę:

z dnia znak:

wydane przez Starostę Jędrzejowskiego.

.....
/podpis/

.....
Wypełnia tut. organ :

Wydano dziennik budowy Nr

Dnia

.....
Kwituję odbiór dziennika budowy

.....
/data/

.....
/podpis/

Wypełniając obowiązek informacyjny w zakresie ochrony danych osobowych na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanym dalej „RODO” i dbając o Twoje dane osobowe przetwarzane przez nas informujemy, że:

1. **Administratorem** Twoich danych osobowych będzie **Starosta Jędrzejowski** (dalej: my). Mamy siedzibę w Jędrzejowie, ul. 11 Listopada 83, kod pocztowy 28-300. Możesz z nami się skontaktować telefonicznie: 41 386 37 41 lub mailowo: powiat@powiatjdrzejow.pl.
2. Administrator powołał **Inspektora Ochrony Danych Osobowych**, który będzie monitorował i nadzorował przetwarzanie Twoich danych i możesz się z nim skontaktować telefonicznie pod numerem telefonu 41 386 37 41 za pomocą poczty elektronicznej – email: mariusz.piskorczyk@powiatjdrzejow.pl
3. **Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane w celu** wykonania czynności w zakresie postępowania administracyjnego oraz archiwizacji dokumentacji związanych z tym postępowaniem.
4. **Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych** jest art. 6 ust.1 lit. c RODO tj. na podstawie przepisów prawa wynikających z Kodeksu Postępowania Administracyjnego i archiwizacji dokumentacji.
5. **Odbiorcami Twoich danych będą:**
 - a) Ty i Twoi pełnomocnicy;
 - b) podmioty przetwarzające, z którymi zawarliśmy umowy powierzenia przetwarzania danych;
 - c) podmioty uprawnione do odbioru Twoich danych na podstawie przepisów prawa.
6. **Będziemy przechowywać Twoje dane osobowe:**

Twoje dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania (tj. pkt. 3) oraz obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z Jednolitego Rzecзовego Wykazu Akt.
7. **Przysługuje Pani/Panu:**
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - c) ograniczenia przetwarzania danych;
Możesz zażądać, abyśmy ograniczyli przetwarzanie Twoich danych osobowych wyłącznie do ich przechowywania lub wykonywania uzgodnionych z Tobą działań, jeżeli Twoim zdaniem mamy nieprawidłowe dane na Twój temat lub przetwarzamy je bezpodstawnie;
prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Jeżeli uważasz, że przetwarzamy Twoje dane niezgodnie z prawem, możesz złożyć w tej sprawie skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie przez Ciebie swoich danych osobowych jest obowiązkowe zgodnie z wymogiem prawnym, a ich nie podanie może powodować brak realizacji celu przetwarzania lub podjęcia działań zgodnych z postępowaniem administracyjnym.

Zapoznałam/em się z powyższą klauzulą

.....
(data i podpis)

Jędrzejów,.....

.....

.....

.....

/imię i nazwisko oraz adres zamieszkania/

.....

/telefon kontaktowy/

.....

/e – mail /

Oświadczam, że zrzekam się prawa do wniesienia odwołania od decyzji Starosty Jędrzejowskiego numer z dnia znak o pozwoleniu na budowę.

.....

/ podpis/

Jędrzejów,.....

.....
.....
.....
/imię i nazwisko oraz adres zamieszkania/

.....
/telefon kontaktowy/

.....
/e – mail /

Oświadczam, że decyzja Starosty Jędrzejowskiego numer
..... z dnia znak:
..... o pozwoleniu na budowę jest zgodna z moją wolą oraz
zrzekam się prawa do wniesienia odwołania.

.....
/ podpis/

* wypełnia Inwestor