OGŁOSZENIE

O OTWARTYM NABORZE PARTNERA DODATKOWEGO  
 DO WSPÓŁPRACY W CELU REALIZACJI PROJEKTU

*pn. : „Utworzenie i wsparcie funkcjonowania Branżowego Centrum Umiejętności w dziedzinie mechanizacji rolnictwa w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Krzelowie”*

*Zarząd Powiatu Jędrzejowskiego*

*ul. 11 listopada 83, 28-300 Jędrzejów*

Powiat Jędrzejów – jako organ prowadzący Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Krzelowie ogłasza otwarty nabór partnera do wspólnego przygotowania i realizacji projektu pn. „Utworzenie i wsparcie funkcjonowania Branżowego Centrum Umiejętności w dziedzinie mechanizacji rolnictwa w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Praktycznego w Krzelowie” w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności w Komponencie A „Odporność i konkurencyjność gospodarki”, jako inwestycja A.3.1.1 „Wsparcie rozwoju nowoczesnego kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie”.

1. CEL PARTNERSTWA:

Współpraca przy opracowaniu oraz realizacji projektu przygotowywanego w ramach konkursu: „Utworzenie i wsparcie funkcjonowania 120 branżowych centrów umiejętności (BCU), realizujących koncepcję centrów doskonałości zawodowej (CoVEs)”

Przedsięwzięcie będzie zrealizowane w obowiązkowym Partnerstwie zgodnie z przyjętymi zasadami regulaminu konkursu - Organ prowadzący szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe (Lider) oraz podmiot branżowy, o którym mowa w pkt. II ogłoszenia.

Współpraca Partnera z Liderem na etapie składania wniosku o dofinansowanie polegać będzie na przygotowaniu wniosku projektowego, w szczególności w zakresie opisów merytorycznych, budżetu projektu, dostarczeniu wszelkiej niezbędnej dokumentacji oraz danych dotyczących Partnera niezbędnych na potrzeby uzupełnienia dokumentacji/wniosku.

Dalsza współpraca, po otrzymaniu dotacji, polegać będzie na uczestniczeniu w realizacji projektu na każdym jego etapie, w tym na wspieraniu zarządzania projektem oraz przygotowaniu dokumentów sprawozdawczych wskazanych przez instytucje finansującą oraz wszystkie działania niezbędne do osiągnięcia i należytego wykonania projektu. Szczegółowy zakres przedsięwzięcia będzie zgodny z regulaminem konkursu pn.: „Utworzenie i wsparcie funkcjonowania 120 branżowych centrów umiejętności (BCU), realizujących koncepcję centrów doskonałości zawodowej (CoVEs)”, zamieszczonym na stronie <https://www.frse.org.pl/kpo-bcu-wnioskowanie-trzeci-nabor>

.

1. PLANOWANY TERMIN REALIZACJI PROEJKTU:

Zgodnie z regulaminem Konkursu zamieszczonym na stronie <https://www.frse.org.pl/kpo-bcu-wnioskowanie-trzeci-nabor>

1. **WYMAGANIA WOBEC PARTNERA**:

Wymaganiem obligatoryjnym od partnera dodatkowego jest prowadzenie statutowej działalności właściwej dla dziedziny – mechanizacja rolnictwa. Partnerami dodatkowymi mogą być np. organizacje branżowe, instytuty badawcze, ośrodki badawczo-rozwojowe, uczelnie prowadząc kształcenie na kierunkach właściwych dla danej dziedziny.

1. **OPIS DZIAŁAŃ I ZAKRES TEMATYCZNY PROJEKTU**

Utworzenie i wsparcie BCU w dziedzinie mechanizacji rolnictwa odbędzie się poprzez realizację następujących zadań:

1. **działania inwestycyjne takie jak:**

* rozbudowa istniejącej infrastruktury na potrzeby BCU i/lub
* przebudowa istniejącej infrastruktury na potrzeby BCU i/lub
* remont (adaptacja) istniejącej infrastruktury na potrzeby BCU

wraz z niezbędną do eksploatacji infrastrukturą wewnętrzną i instalacjami oraz wraz z zagospodarowaniem otoczenia, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021, poz. 2351 z późn. zm.) oraz z zachowaniem zasad działalności zrównoważonej środowiskowo, o których mowa w dokumentacji dostępnej na stronie DNSH - zasada nieczynienia znaczącej szkody środowisku (do no significant harm) - Krajowy Plan Odbudowy - Portal Gov.pl (www.gov.pl), zwanej zasadą DNSH1

1. **zakup wyposażenia** rozumianego w szczególności jako: maszyny, sprzęt, urządzenia techniczne i materiały eksploatacyjne w zakresie związanym z funkcjonowaniem centrów,
2. **utworzenie struktury instytucjonalnej** rozumianej jako wpisanie BCU do przepisów prawa oświatowego, powołanie Rady BCU,
3. **zatrudnienie pracowników centrum**, w tym trenerów i szkoleniowców, przygotowanie dokumentacji programowej dla szkoleń i kursów realizowanych w centrum.

Wsparcie funkcjonowania BCU będzie obejmowało realizację działań w czterech obszarach:

* działalność edukacyjno-szkoleniowa,
* działalność integrująco-wspierająca,
* działalność innowacyjno-rozwojowa,
* działalność doradczo-promocyjna.

1. **PLANOWANY ZAKRES DZIAŁAŃ DLA PARTNERA:**
2. Współpraca z wnioskodawcą podczas przygotowania wniosku projektowego, w zakresie opisów merytorycznych zadań wykonywanych przez Partnera oraz w odpowiednim zakresie budżetu projektu, dostarczanie wszelkich danych dotyczących Partnera niezbędnych do uzupełnienia dokumentacji.
3. Uczestniczenie w realizacji projektu na każdym jego etapie, od przygotowania wraz z wnioskodawcą wniosku o dofinansowanie projektu, poprzez wspólną realizację zadań merytorycznych, wspieranie zarządzania projektem, do współudziału w przygotowaniu dokumentów sprawozdawczych wskazanych przez instytucję finansującą.
4. Współpraca w zakresie działań informacyjno-promocyjnych projektu, zgodnie z obowiązującymi wytycznymi Projektu.
5. Wniesienie do projektu niezbędnego potencjału kadrowego, organizacyjnego, technicznego i finansowego.
6. Inne działania zlecone przez Lidera Projektu niezbędne do osiągnięcia i należytego wykonania projektu.
7. **KRYTERIA WYBORU PARTNERA**

KRYTERIUM OBLIGATORYJNE:

Doświadczenie w realizacji przedsięwzięć/projektów/programów dotyczących zadań w dziedzinie 92. mechanizacja rolnictwa

* Mniej niż 3 – 1 pkt
* Powyżej 3 do 5 – 2 pkt
* Powyżej 5 – 3 pkt

Z wybranym Podmiotem (Oferentem, który uzyskał największą liczbę punktów) zostanie podpisana umowa partnerska, która w sposób szczegółowy określi zadania Lidera i Partnera oraz koszty ich realizacji, zasady zarządzania projektem, sposób przekazywania środków finansowych na realizację zadań oraz inne kluczowe kwestie związane z realizacją projektu, pod warunkiem uzyskania jego dofinansowania.

1. INFORMACJE DODATKOWE:
2. Ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo unieważnienia naboru bez podawania przyczyny, zawieszenia naboru bez podania przyczyny w każdym momencie, przedłużenia terminu rozstrzygnięcia naboru albo innej zmiany niniejszego ogłoszenia.
3. W przypadku unieważnienia naboru ogłaszający nie ponosi odpowiedzialności za szkody jakie poniósł z tego tytułu podmiot zainteresowany zgłoszeniem swojej kandydatury lub kandydat na Partnera, który dokonał zgłoszenia, w szczególności nie ponosi odpowiedzialności za koszty przygotowania zgłoszenia.
4. Ogłaszający w wyniku postępowania wybierze tylko jednego Partnera.
5. Ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków współpracy z wyłonionym Partnerem.
6. Udział Partnera w realizacji projektu nie jest gwarantowany i będzie on uzależniony od uzyskania dofinansowania ze środków KPO
7. Wyniki naboru zostaną opublikowane na stronie internetowej organizatora. Informacja o wyborze/braku wyboru danej oferty zostanie również przekazana pisemnie oferentom. Decyzja ta będzie ostateczna.
8. SKŁADANE OFERTY POWINNY SPEŁNIAĆ PONIŻSZE WARUNKI:

* Być przygotowane w języku polskim.
* Zawierać pełne dane Oferenta i osób uprawnionych do jego reprezentowania oraz osób do kontaktów w sprawie współpracy.
* Zawierać wypełniony formularz zgłoszeniowy – załącznik do ogłoszenia.
* Zawierać oświadczenie o gotowości do współpracy w realizacji projektu na każdym jego etapie, w tym do prowadzenia weryfikacji założeń przedsięwzięcia w okresie przewidzianym projektem (List intencyjny – załącznik nr 2 do ogłoszenia).
* Zawierać następujące załączniki (dopuszczalne są kserokopie pod warunkiem poświadczone za zgodność z oryginałem):
* wypełnienie i podpisanie oświadczenia Partnera o niepodleganiu wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie na podstawie przepisów art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.);
* oświadczenia o wyrażeniu zgody na upublicznienie informacji o wyborze na Partnera;

Wszystkie składane dokumenty powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu.

Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za godność z oryginałem przez podmiot ubiegający się na wybór Partnera.

Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera zobowiązany jest wskazać w formularzu ofertowym osobę do reprezentowania go w naborze, a także w realizacji projektu, w tym w szczególności do podpisania listu intencyjnego i zawarcia umowy;

1. **Termin składania ofert**

Oferty, w formie pisemnej, należy składać do **22.09.2023** pocztą lub osobiście na adres:

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Krzelowie

Krzelów 39, 28-340 Sędziszów

w zamkniętych kopertach z dopisanym tytułem:

„Utworzenie i wsparcie funkcjonowania Branżowego Centrum Umiejętności w dziedzinie mechanizacji rolnictwa w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Krzelowie”.

**VIII. Załączniki**

1. Formularz ofertowy;

2. Wzór listu intencyjnego.