

Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza typu Rodzinnego w Miąsowej, Miąsowa 139 A 28-305 Sobków

na podstawie art 11 ust.112 Ustawy z dnia 21 listopada 2008 pracowników samorządowych ogłasza czwarty nabór na wolne stanowisko **głównego księgowego**.

1. Wymagania główne

(wynikające z art. 6 ustawy o pracownikach samorządowych i art. 54 ustawy o finansach publicznych):

1. Obywatelstwo polskie
2. Niekaralność za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe korzystanie z pełni praw publicznych.
3. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz
4. Posiadanie kwalifikacji zawodowych wymaganych do wykonywania pracy na określonym stanowisku.
5. Nieposzlakowana opinia.
6. Co najmniej trzyletni staż pracy lub wykonywanie przez co najmniej trzy lata działalności gospodarczej o charakterze zgodnym z wymaganiami na danym stanowisku.
7. Wykształcenie (spełnienie jednego z poniższych warunków):
 - 1/ ukończone ekonomiczne jednolite studia magisterskie, ekonomiczne wyższe studia zawodowe, uzupełniające ekonomiczne studia magisterskie lub ekonomiczne studia podyplomowe 3-letnia praktyka w księgowości: co najmniej
 - 2/ ukończona średnia policealna lub pomaturalna szkoła ekonomiczna, posiadanie co najmniej 6-letniej praktyki w księgowości;

2. Wymagania dodatkowe:

1. Znajomość księgowości budżetowej.
2. Znajomość i umiejętność korzystania z przepisów ustawy o finansach publicznych, Ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej i aktów wykonawczych, ustawy o rachunkowości, prawa o zamówieniach publicznych, ustawy o pracownikach samorządowych, przepisów dotyczących podatków, ubezpieczeń społecznych oraz prawa pracy
3. Biegła umiejętność obsługi komputera i programów z zakresu księgowości
4. posiadanie świadectwa kwalifikacyjnego uprawniającego do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych lub certyfikatu księgowego, wydanego na podstawie odrębnych przepisów

3. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku

Obsługa księgowa jednej jednostki samorządowej:

Placówka Opiekuńczo- Wychowawcza typu Rodzinnego w Miąsowej.

4. Termin rozpoczęcia pracy na stanowisku główny księgowy i wymiar zatrudnienia:

od 1.05 2024r. - 1/8 etatu

5. Wymagane dokumenty:

1. Życiorys (CV).
2. List motywacyjny.
3. Kserokopia dokumentu (dyplomu) ukończenia szkoły.
4. Kwestionariusz osobowy z wykazem doświadczenia zawodowego
5. Oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie i przestępstwa przeciwko mieniu, obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub przestępstwa karne skarbowe.
6. Zaświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na określonym stanowisku.

6. Miejsce i termin składania dokumentów:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać do dnia 09.04 2024r. do godziny **14.00** w siedzibie Placówki Opiekuńczo- Wychowawczej typu Rodzinnego w Miąsowej, Miąsowa 139 A, 28-305 Sobków (w przypadku wysyłania dokumentów pocztą decyduje data i godzina ich doręczenia do Placówki).

Dokumenty należy składać w nieprzezroczystej, zamkniętej kopercie z napisem: „Dotyczy naboru na stanowisko: *główny księgowy*”.

7. Wskaźnik zatrudnienia

W miesiącu grudniu 2023r. wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Placówce Opiekuńczo - Wychowawczej typu Rodzinnego w Miąsowej w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych wynosił mniej niż 6%.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dn. 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 roku Nr 101 poz. 926 z późniejszymi zmianami) oraz ustawą o pracownikach samorządowych” (Dz. U. z 2008 roku Nr 223 poz. 1458).

Dyrektor Placówki

DYREKTOR
Placówki Opiekuńczo
Wychowawczej
Grabalska
Alina Grabalska